

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»

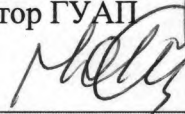
УТВЕРЖДЕНО

решением учёного совета ГУАП

*30 апреля 2026*

(протокол № *УСВФ*)

Ректор ГУАП



Ю. А. Антохина

*30 апреля 2026*



ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ  
КАФЕДРА ВОЗДУШНО-КОСМИЧЕСКИХ СИЛ

Санкт-Петербург – 2026

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Кафедра Воздушно-космических сил (далее – кафедра ВКС) является академическим структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт–Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП), созданным с целью реализации образовательного процесса по профилю деятельности, отраженному в наименовании, осуществления подготовки обучающихся по программе военной подготовки для прохождения военной службы по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению офицерами, после получения высшего образования (далее – по программе военной подготовки кадровых офицеров); по программе военной подготовки офицеров запаса, сержантов, старшин запаса либо солдат и матросов запаса (далее – по программе военной подготовки офицеров и солдат запаса), разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) и федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ).

1.2 Кафедра ВКС входит в состав Военного учебного центра при Санкт–Петербургском государственном университете аэрокосмического приборостроения (далее – ВУЦ при ГУАП).

1.3 За кафедрой ВКС в установленном порядке закрепляются образовательные программы высшего образования (далее – ОП ВО, дисциплины (модули), практики (учебный сбор и войсковая стажировка), итоговая аттестация по военной подготовке (далее – ИА по ВП); образовательные программы дополнительного профессионального образования (далее – ОП ДПО, дисциплины (модули), практика (учебный сбор), итоговая аттестация по военной подготовке (далее – ИА по ВП).

1.4 В своей деятельности кафедра ВКС руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 427-р «О создании военных учебных центров при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования»;
- приказом Министра обороны Российской Федерации от 13 февраля 2020 года

№ 66/212 «Об установлении Порядка замещения должностей сотрудников военного учебного центра при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, Перечня отчетных документов, документов, которые разрабатываются и ведутся в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, Порядка осуществления контроля организации деятельности военных учебных центров при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и проведения военной подготовки комиссиями Министерства обороны Российской Федерации»;

– приказом Министра обороны Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 400 «Об определении Порядка приема и обучения граждан Российской Федерации в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования»;

- федеральными государственными образовательными стандартами;
- федеральными государственными требованиями;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- уставом ГУАП;
- решениями ученого совета ГУАП;
- приказами и распоряжениями ГУАП;
- решениями ученого совета ВУЦ при ГУАП;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами.

1.5 Решение о создании, реорганизации (преобразовании), переименовании и ликвидации кафедры ВКС принимается учёным советом ГУАП по представлению учёного совета ВУЦ при ГУАП и объявляется приказом ГУАП.

1.6 Кафедра осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями университета, а также в пределах своей компетенции со сторонними организациями.

## 2. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КАФЕДРЫ

2.1 В структуре кафедры ВКС могут создаваться учебные лаборатории, специализированные классы, учебно-методические кабинеты и другие подразделения, обеспечивающие учебный процесс. Решение о создании, реорганизации, переименовании и ликвидации указанных структурных подразделений принимается учёным советом ГУАП по представлению учёного совета ВУЦ при ГУАП и объявляется приказом ГУАП.

2.2 Штатное расписание кафедры ВКС утверждается ректором ГУАП.

2.3 Штатным расписанием кафедры ВКС могут быть предусмотрены должности профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) и учебно-вспомогательного персонала. Порядок замещения должностей ППС устанавливается законодательством Российской Федерации, требованиями Министерства обороны Российской Федерации и локальными нормативными актами ГУАП.

2.4 Обязанности сотрудников кафедры ВКС определяются должностными инструкциями, которые разрабатываются заместителем начальника ВУЦ при ГУАП и начальником кафедры ВКС, подписываются сотрудником, согласовываются начальником ВУЦ и утверждаются ректором.

2.5 Начальник кафедры назначается и освобождается от должности приказом ректора ГУАП по согласованию с главным командованием Воздушно-космических сил Вооружённых Сил Российской Федерации и Главным управлением кадров Министерства обороны Российской Федерации из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации и Министерства обороны квалификационным требованиям соответствующего профиля.

2.6 В своей деятельности начальник кафедры ВКС непосредственно подчиняется начальнику ВУЦ при ГУАП осуществляющим в отношении него полномочия командира воинской части, определенные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.7 Все работники кафедры ВКС пользуются правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, приказами Министерства обороны и уставом ГУАП.

2.8 Планирование направлений деятельности и видов работ кафедры ВКС осуществляется на основе разработки:

- перспективного плана, разрабатываемого на пятилетний срок или на срок, определяемый решением учёного совета ГУАП и ВУЦ;
- плана на предстоящий учебный год, составляемого на основе перспективного плана работы, Методических указаний Главного управления кадров Министерства обороны Российской Федерации, других руководящих документов.

Планы и отчёты о деятельности кафедры ВКС разрабатываются и подписываются начальником кафедры и утверждаются начальником ВУЦ при ГУАП.

2.9 Организация образовательного процесса, вопросы образовательной, воспитательной и просветительской деятельности обсуждаются на её заседаниях, которые проходят под председательством начальника кафедры ВКС. При необходимости может

проводиться совместное заседание с кафедрой автоматизированных и инфокоммуникационных систем ВУЦ при ГУАП (далее – АиИС).

2.10 Заседания кафедры ВКС проводятся, как правило, один раз в месяц в соответствии с годовым планом работы в установленные сроки. Внеочередные заседания могут проводиться по мере необходимости. В заседаниях кафедры участвуют все сотрудники кафедры ВКС, а также приглашенные работники других структурных подразделений ГУАП.

2.11 Предложения по повестке заседания кафедры ВКС могут вноситься любым работником кафедры. Решением большинства работников кафедры повестка дня может быть изменена и дополнена. Также в повестку заседания кафедры ВКС могут быть включены вопросы, не требующие предварительной подготовки. По предложению начальника кафедры ВКС утверждается регламент обсуждения принятых к рассмотрению вопросов.

В голосовании по вопросам рекомендации на должность ППС принимают участие все работники кафедры ВКС. По отдельным вопросам определяется форма голосования – открытая или тайная. Каждый работник кафедры имеет один голос. Решения по вопросам повестки заседания кафедры ВКС принимаются простым большинством голосов от числа лиц, участвующих в заседании кафедры, при равенстве голосов – голос начальника кафедры ВКС является решающим.

2.12 Заседание кафедры ВКС оформляется протоколом, который подписывается начальником кафедры и секретарём.

2.13 Процессы и процедуры, реализуемые кафедрой ВКС, выполняются на основе требований нормативных и распорядительных документов ГУАП, Главного управления кадров Министерства обороны Российской Федерации, и документируются в соответствии с утвержденной в ГУАП инструкцией по делопроизводству ВУЦ и номенклатурой дел кафедры ВКС.

### 3. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ

3.1. Основными задачами кафедры являются:

- осуществление образовательной деятельности, в том числе обеспечение реализации образовательных программ;
- осуществление воспитательной и просветительской деятельности;
- контроль прохождения военной службы в ВС РФ выпускников, обучавшихся по программе военной подготовки кадровых офицеров (для частей и подразделений ВКС);

– контроль заключения контрактов на прохождение военной службы в ВС РФ выпускников, обучавшихся по программам военной подготовки офицеров и солдат запаса (для частей и подразделений ВКС).

3.2. Основными функциями кафедры ВКС в сфере образовательной деятельности являются:

3.2.1. Проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам (модулям), предусмотренным учебным планом (индивидуальным учебным планом) ОП ВО по одному или нескольким направлениям подготовки/ специальностям, включая использование визуальных методов обучения, наглядных материалов и письменных инструкций к заданиям.

3.2.2. Обеспечение методического руководства самостоятельной работой обучающихся, применения интерактивных форм обучения, компьютерных информационных технологий и т.п.

3.2.3. Организация и осуществление внеаудиторной учебной работы.

3.2.4. Адаптация образовательного процесса к требованиям Вооруженных Сил Российской Федерации в целом, с целью качественного прохождения военной службы будущих специалистов.

3.2.5. Организация и проведение всех видов и типов практик (учебный сбор и войсковая стажировка), осуществление руководства практиками, контроль их выполнения и оформления необходимых документов в соответствии с требованиями Министерства обороны Российской Федерации.

3.2.6. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также проведение корректирующих действий, основанных на анализе полученных результатов, с целью улучшения образовательного процесса.

3.2.7. Обеспечение руководства и рецензирования выпускных квалификационных работ (далее – ВКР) обучающихся по тематике, связанной с задачами Министерства обороны Российской Федерации и содержащих сведения, составляющих государственную тайну.

3.1.1 Осуществление подготовки и проведения ИА по ВП обучающихся.

3.1.2 Разработка и актуализация учебных планов ОП совместно с Управлением образовательной деятельностью (далее – УОД), рабочих программ дисциплин (далее – РПД), программ практик и ИА по ВП, а также другой учебно-методической документации, входящей в состав ОП.

3.1.3 Организация методической работы по соответствующим дисциплинам (модулям), практикам.

3.1.4 Выполнение планов изданий учебной литературы.

3.1.5 Разработка и выполнение графиков проведения консультаций.

3.1.6 Активное участие в работе методической комиссии при учёном совете ГУАП (через представителя ВУЦ), а также в методических конференциях и семинарах.

3.1.7 Обеспечение повышения профессиональной и научной квалификации работников кафедры ВКС, коррекции трудных учебных ситуаций.

3.1.8 Развитие образовательной среды на основе обновления, совершенствования и расширения предоставляемых образовательных услуг, их качества, оснащённости и обеспеченности, в том числе в соответствии с требованиями Министерства обороны Российской Федерации.

3.2 Основными функциями кафедры в области воспитательной и просветительной деятельности являются:

3.2.1 Обеспечение реализации рабочей программы воспитания, а также мониторинг участия обучающихся в мероприятиях, предусмотренных ежегодным Календарным планом воспитательной работы Университета и ВУЦ при ГУАП.

3.2.2 Осуществление профессионально-ориентационной работы среди обучающихся и развитие сотрудничества с образовательными учреждениями общего и среднего профессионального образования (школы, лицеи, гимназии, колледжи и т.д.).

3.2.3 Организация и проведение выставок, семинаров, симпозиумов, конференций и иных мероприятий, в том числе с участием представителей Министерства обороны Российской Федерации.

3.3 Функцией кафедры ВКС по контролю прохождения военной службы в ВС РФ выпускников, обучавшихся по программе военной подготовки офицеров кадра (для частей и подразделений ВКС) является установление и укрепление сотрудничества с командованием частей ВКС, изучение их отзывов и предложений по совершенствованию подготовки обучающихся.

3.4 Функцией кафедры ВКС по контролю заключения контрактов на прохождение военной службы в ВС РФ выпускников, обучавшихся по программам военной подготовки офицеров и солдат запаса (для частей и подразделений ВКС) является установление и укрепление сотрудничества с представителями военных комиссариатов и командованием соответствующих частей МО РФ, изучение их предложений по совершенствованию подготовки обучающихся.

3.5 Кафедра ВКС несёт ответственность за соблюдение графиков, сроков зачит и выгрузки ВКР и иных функций, установленных данным Положением.

3.6 Состав функций может меняться в зависимости от дополнительных задач, возлагаемых на кафедру ВКС на основании решения учёного совета ГУАП, ректором (проректором) и начальником ВУЦ при ГУАП.

#### 4. ФУНКЦИИ НАЧАЛЬНИКА КАФЕДРЫ

Начальник кафедры ВКС:

- 4.1 Планирует, организует и координирует все виды деятельности кафедры ВКС.
- 4.2 Подготавливает и проводит заседания кафедры, теоретические, методические семинары, научные конференции кафедры и т.п.
- 4.3 Распределяет учебную нагрузку между ППС и утверждает ее на заседании кафедры ВКС.
- 4.4 Утверждает индивидуальные планы ППС кафедры ВКС, контролирует полноту и правильность их заполнения и выполнения.
- 4.5 Контролирует все виды учебных занятий, проводимых ППС кафедры ВКС.
- 4.6 Производит необходимые замены преподавателей в связи с болезнью, командировкой, отпуском и т.д.
- 4.7 Руководит процессом повышения квалификации работников кафедры ВКС.
- 4.8 Выносит для обсуждения и согласования на заседания кафедры планы работы.
- 4.9 Ежегодно выносит для обсуждения на заседании кафедры ВКС вопросы обновления ОП ВО/ ОП ДПО и корректировки и актуализации РПД (модулей) и/ или практик, ИА по ВП разработанных кафедрой.
- 4.10 Информировывает ППС о наличии в учебных группах обучающихся, являющихся членами семей военнослужащих, участников СВО, неполных семей/сирот.
- 4.11 Осуществляет контроль исполнения решений, принятых на заседаниях кафедры ВКС.
- 4.12 Организует, обеспечивает и контролирует исполнение:
  - законодательства Российской Федерации об образовании;
  - трудового законодательства, правил внутреннего распорядка ГУАП и трудовой дисциплины всеми работниками кафедры;
  - приказов и распоряжений Министерства обороны Российской Федерации, а также ГУАП;
  - иных локальных нормативных актов ГУАП и ВУЦ;
  - мероприятий по обеспечению охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности на кафедре ВКС;

– предоставление учебных материалов в альтернативных форматах (аудио-версии, электронные документы), совместно с директором библиотеки.

4.13 Обеспечивает подбор кадров для осуществления всех видов деятельности кафедры ВКС.

4.14 Проводит комплекс мероприятий по совершенствованию материально-технического и лабораторного обеспечения кафедры ВКС.

4.15 Осуществляет приём ППС, обучающихся и их родителей в установленные дни и часы.

4.16 Осуществляет контроль за ведением делопроизводства и документооборота на кафедре ВКС.

4.17 Начальник кафедры ВКС несёт персональную ответственность за:

– организацию и результативность деятельности кафедры ВКС по выполнению возложенных на нее функций;

– организацию на кафедре оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

– обеспечение сохранности имущества, закрепленного за кафедрой ВКС;

– соблюдение правил техники безопасности и пожарной безопасности;

– участие в разработке индивидуальных учебных планов (в случае их необходимости, в исключительных ситуациях).

4.18 Ежегодно представляет отчет о работе кафедры ВКС для рассмотрения на заседании ученого совета начальнику ВУЦ при ГУАП.

## 5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

5.1 При создании кафедры ВКС за ней в установленном порядке закрепляется имущество (помещения, оборудование), за эффективное использование которого несёт ответственность заведующий кафедрой ВКС.

5.2 Материально-техническое обеспечение деятельности кафедры ВКС осуществляется в порядке, предусмотренном требованиями Министерства обороны Российской Федерации и локальными нормативными актами ГУАП.