

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета ГУАП

«30» апреля 2026 г.
(протокол № 37)

Ректор ГУАП



Ю.А. Антохина

(подпись)

«30» апреля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫЧИСЛИТЕЛЬНОМ ЛАБОРАТОРНОМ КОМПЛЕКСЕ ИНСТИТУТА
ФУНДАМЕНТАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ
ИННОВАЦИЙ (ВЛК ФПИ)

Положение рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета института
ФПТИ

«16» 04 2026 г, протокол № 04/2026

Директор института ФПТИ

д.т.н., доц.

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

Е.А. Фролова

(инициалы, фамилия)

Согласовано:

Начальник юридического
отдела

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

А.Л. Боев

(инициалы, фамилия)

Учёный секретарь УС
ГУАП

(уч. степень, звание)

(подпись, дата)

О.В. Новикова

(инициалы, фамилия)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Вычислительный лабораторный комплекс института ФПТИ (далее – ВЛК ФПТИ) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП, Университет), созданным с целью обеспечения образовательного процесса и научных исследований Института ФПТИ, обеспечения подготовки обучающихся по образовательным программам (ОП) высшего образования (ВО) и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) и федеральными государственными требованиями (ФГТ).

1.2. ВЛК ФПТИ входит в состав Института фундаментальной подготовки и технологических инноваций (Институт ФПТИ).

1.3. В своей деятельности ВЛК ФПТИ руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
- федеральными государственными требованиями (ФГТ);
- иными нормативными правовыми актами;
- уставом ГУАП;

- решениями ученого совета ГУАП;
- приказами и распоряжениями ГУАП;
- решениями ученого совета Института ФПТИ;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами ГУАП.

1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации ВЛК ФПТИ принимается ученым советом ГУАП по представлению ученого совета Института ФПТИ и объявляется приказом ГУАП.

1.5. ВЛК ФПТИ не является юридическим лицом.

2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ВЛК ФПТИ

2.1. Основными задачами ВЛК ФПТИ являются:

– решение проблем информатизации учебного процесса, научных исследований, административного управления, формирование и развитие информационного пространства Института ФПТИ;

– организация внедрения, использования и развития информационных технологий в структурных подразделениях Института ФПТИ;

– обеспечение функционирования и развития информационной инфраструктуры Института ФПТИ как части единого информационного пространства Университета.

2.2. К основным функциям ВЛК ФПТИ относятся:

– организация программного и технического сопровождения средств вычислительной техники, находящейся в учебных компьютерных классах и лабораториях учебного лабораторного комплекса Института ФПТИ;

– организация программного и технического сопровождения средств вычислительной техники административных подразделений Института ФПТИ;

– техническое и программное обеспечение учебного процесса в учебных компьютерных классах и лабораториях учебно-лабораторного комплекса Института ФПТИ;

– взаимодействие с УЛК ФПТИ в вопросах обслуживания

компьютерной техники и программного обеспечения, используемых для проведения лабораторных работ;

– обеспечение доступа пользователей локальной компьютерной сети Института ФПТИ к информационным ресурсам Университета и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

– внедрение и использование информационных технологий в структурных подразделениях учебных, научных и административных подразделениях Института ФПТИ;

– оказание практической помощи работникам Института ФПТИ в вопросах использования средств вычислительной техники и программного обеспечения;

– формирование, поддержка и сопровождение информационных ресурсов Института ФПТИ;

– выявление и удовлетворение потребностей развития информационных технологий в структурных подразделениях Института ФПТИ и оптимизация использования имеющейся инфраструктуры Института ФПТИ;

– развитие и поддержание сетевой инфраструктуры Института ФПТИ, администрирование работы пользователей локальной сети Института ФПТИ, назначение и разграничение политик безопасности;

– ведение и учет материальной базы компьютеров, оргтехники, сетевого оборудования и программного обеспечения Института ФПТИ;

– мониторинг состояния технического и программного парка Института ФПТИ (вычислительной техники и оргтехники, сетевого оборудования и программного обеспечения), планирование его обновления и формирование плана закупок;

– взаимодействие с профильными структурами Университета.

2.3. На ВЛК ФПТИ могут возлагаться и иные функции, не противоречащие целям создания ВЛК ФПТИ.

3. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ВЛК ФПТИ

3.1. Руководство деятельностью ВЛК ФПТИ осуществляет заведующий ВЛК ФПТИ, назначаемый ректором по представлению директора Института ФПТИ из числа специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям соответствующего профиля.

3.2. В своей деятельности заведующий ВЛК ФПТИ непосредственно подчиняется директору Института ФПТИ.

3.3. Заведующий ВЛК ФПТИ:

3.3.1. Организует, обеспечивает и контролирует исполнение:

– законодательства Российской Федерации об образовании, о науке и государственной научно-технической политике;

– трудового законодательства, правил внутреннего распорядка ГУАП и трудовой дисциплины всеми работниками ВЛК ФПТИ;

– приказов и иных локальных нормативных актов ГУАП;

– мероприятий по обеспечению охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

3.3.2. Проводит комплекс мероприятий по совершенствованию материально-технического обеспечения ВЛК ФПТИ.

3.4. Заведующий ВЛК ФПТИ отвечает за:

– организацию и результативность деятельности ВЛК ФПТИ по выполнению возложенных на неё функций;

– обеспечение сохранности оборудования, закрепленного за ВЛК ФПТИ, и соблюдение правил пожарной безопасности.

3.5. На заведующего ВЛК ФПТИ могут возлагаться и иные функции, не противоречащие целям создания ВЛК ФПТИ. В случае, если заведующий ВЛК ФПТИ является материально ответственным лицом, на него также возлагаются следующие функции:

– организация закупки оборудования, вычислительной техники и оргтехники, сетевого оборудования и программного обеспечения;

– помощь с вводом в эксплуатацию нового оборудования (сборка,

установка, настройка, запуск);

– организация ремонта оборудования, вычислительной техники и оргтехники, сетевого оборудования;

– вывод оборудования, вычислительной техники и оргтехники, сетевого оборудования из эксплуатации (списание, демонтаж, утилизация).

4. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ВЛК ФПТИ

4.1. Структура и штатное расписание ВЛК ФПТИ утверждаются ректором по представлению директора Института ФПТИ.

4.2. Штатным расписанием ВЛК ФПТИ могут быть предусмотрены должности учебно-вспомогательного персонала и других категорий работников, предусмотренных локальными нормативными актами ГУАП. Порядок замещения должностей работников ВЛК ФПТИ устанавливается законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГУАП.

4.3. Обязанности работников ВЛК ФПТИ определяются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором или курирующим проректором по согласованию с директором Института ФПТИ.

4.4. Процессы и процедуры, реализуемые ВЛК ФПТИ, выполняются на основе нормативных и распорядительных документов ГУАП и документируются.

4.5. Делопроизводство ВЛК ФПТИ осуществляется в соответствии с утвержденной в ГУАП инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел ВЛК ФПТИ.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЛК ФПТИ

5.1. При создании ВЛК ФПТИ за ней в установленном порядке закрепляется имущество (помещения, оборудование), за эффективное использование которого несёт ответственность заведующий ВЛК ФПТИ.

5.2. Материально-техническое обеспечение деятельности ВЛК ФПТИ

осуществляется в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП.