

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»

УТВЕРЖДЕНО
решением ученого совета ФУАП
от 23.08 2024 протокол № УС-05


Ректор ФУАП
Ю. М. Антохина
(подпись)
«23» авг 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ЛАБОРАТОРИИ ФОТОНИКИ И
КВАНТОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Согласовано:

Директор института № 2


Проф., д.т.н., проф.
(должность, уч. степень, звание)



(подпись, дата)

А.Р. Бестугин
(инициалы, фамилия)


Начальник юридического отдела
(должность)



(подпись, дата)

А.Л. Боер
(инициалы, фамилия)

Ученый секретарь УС ГУАП
(должность)



(подпись, дата)

О.В. Новикова
(инициалы, фамилия)

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Научно-исследовательская лаборатория Фотоники и квантовых технологий (далее – Лаборатория) Института радиотехники и инфокоммуникационных технологий (далее – Институт 2) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП), созданным с целью развития в ГУАП научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, инновационной деятельности в области фотоники и лазерных технологий, квантовых технологий, повышения качества подготовки специалистов в этой области, подготовки команд для участия в чемпионатах по стандартам агентства по развитию профессиональных навыков (далее – АРПН) в компетенциях «Квантовые технологии», «Лазерные технологии».

1.2. Лаборатория входит в состав Института радиотехники, и инфокоммуникационных технологий.

1.3. В своей деятельности Лаборатория руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
- иными нормативными правовыми актами;
- уставом ГУАП;

- решениями ученого совета ГУАП;
- приказами и распоряжениями ГУАП;
- решениями ученого совета Института 2;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами ГУАП.

1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации Лаборатории принимается ученым советом ГУАП по представлению директора Института 2 и объявляется приказом ГУАП.

2 ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЛАБОРАТОРИИ

2.1. Основными задачами Лаборатории являются:

- инициирование и выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, которые отвечают общественным запросам и научным возможностям Лаборатории, развитие инновационной деятельности в области фотоники, лазерных и квантовых технологий;
- повышение качества подготовки специалистов в области фотоники, лазерных и квантовых технологий;
- создание условий для широкого использования научного потенциала и материально-технической базы лаборатории для проведения научных исследований на современном научно-техническом уровне обучающимися с целью выполнения выпускных квалификационных работ и диссертаций;
- подготовка участников и команд для участия в соревнованиях различного уровня по стандартам АРПН в компетенциях «Квантовые технологии», «Лазерные технологии»;
- воспитательная и просветительская деятельность.

2.2. Основными функциями Лаборатории в сфере инициирования и проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, развития инновационной деятельности в области фотоники, лазерных и квантовых технологий являются:

2.2.1. проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по наиболее актуальным проблемам по профилю Лаборатории;

2.2.2. координация проводимых исследований с целью внедрения результатов НИР в НИОКР, а результатов НИОКР в производство.

2.3. Основными функциями Лаборатории в сфере повышения качества подготовки специалистов в области фотоники, лазерных и квантовых технологий являются:

2.3.1. изучение инноваций с целью внедрения их в образовательный процесс ГУАП;

2.3.2. содействие кафедрам Института 2 в организации и проведении учебной и научно-исследовательской работы обучающихся.

2.4. Основными функциями Лаборатории в сфере создания условий для широкого использования научного потенциала и материально-технической базы Лаборатории для проведения научных исследований на современном научно-техническом уровне обучающимися с целью выполнения выпускных квалификационных работ и диссертаций являются:

2.4.1. привлечение обучающихся к выполнению НИР и НИОКР по профилю деятельности Лаборатории.

2.4.2. содействие обучающимся в выполнении выпускных квалификационных работ и диссертаций с использованием материально-технической базы Лаборатории;

2.4.3 организация конференций, семинаров, круглых столов по направлениям деятельности Лаборатории, а также участие в подобных мероприятиях, проводимых другими организациями с целью обмена опытом.

2.5. Основными функциями Лаборатории при подготовке участников и команд для участия в соревнованиях различного уровня по стандартам АРПН в компетенциях «Квантовые технологии», «Лазерные технологии» являются:

2.5.1. теоретическое обучение и практическая подготовка участников в области фотоники, лазерных и квантовых технологий;

2.5.2. обучение и практическая подготовка участников для выполнения модулей конкурсного задания по компетенциям «Квантовые технологии», «Лазерные технологии».

2.6. Основными функциями Лаборатории в сфере воспитательной и просветительной деятельности являются:

2.6.1. осуществление профориентационной работы среди обучающихся и развитие сотрудничества с общеобразовательными организациями и профессиональными образовательными организациями (школы, лицеи, гимназии, колледжи и т.д.);

2.6.2. организация и проведение выставок, семинаров, симпозиумов, конференций и иных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.

2.7. По решению ученого совета ГУАП, ученого совета Института 2, на Лабораторию могут возлагаться и иные функции, не противоречащие целям создания Лаборатории.

3 РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЛАБОРАТОРИИ

3.1. Лабораторию возглавляет заведующий лабораторией, назначаемый на должность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.1.1. В своей деятельности заведующий Лабораторией подчиняется непосредственно директору Института 2.

3.2. Заведующий Лабораторией:

3.2.1. планирует, организует и координирует все виды деятельности Лаборатории;

3.2.2. организует выполнение научно-исследовательских работ, предусмотренных для Лаборатории в тематическом плане Университета, и определяет перспективы их развития по соответствующей области знаний, выбирает методы и средства проведения исследований и разработок, пути решения поставленных перед Лабораторией научных и технических задач;

3.2.3. руководит разработкой технических заданий, методических и рабочих программ, технико-экономических обоснований, прогнозов и предложений по развитию научных направлений Лаборатории, других плановых документов и методических материалов;

3.2.4. организует и координирует научно-исследовательскую деятельность обучающихся и работников в рамках научных направлений Лаборатории;

3.2.5. определяет соисполнителей плановых научно-исследовательских работ;

3.2.6. осуществляет научное руководство по проблемам, предусмотренным в тематическом плане Лаборатории, формулирует их конечные цели и предполагаемые результаты и принимает непосредственное участие в проведении важнейших работ;

3.2.7. контролирует выполнение предусмотренных планом заданий, договорных обязательств, а также качество работ, выполненных работниками Лаборатории и соисполнителями. Обеспечивает при этом соблюдение нормативных требований, комплектность и качественное оформление документации, соблюдение установленного порядка ее согласования;

3.2.8. организует, обеспечивает и контролирует исполнение:

- законодательства Российской Федерации об образовании;
- законодательства Российской Федерации о науке и научно-технической политике;
- трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка ГУАП и трудовой дисциплины всеми работниками Лаборатории;
- приказов и иных локальных нормативных актов ГУАП;
- мероприятий по обеспечению охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности в Лаборатории;

3.2.9. обеспечивает повышение эффективности работы Лаборатории, рациональную расстановку работников, принимает меры по повышению их творческой активности;

3.2.10. проводит комплекс мероприятий по совершенствованию материально-технического и лабораторного обеспечения Лаборатории;

3.2.11. осуществляет контроль за ведением делопроизводства и документооборота в Лаборатории;

3.2.12. осуществляет взаимодействие с руководителями структурных

подразделений ГУАП по вопросам деятельности Лаборатории;

3.2.13. вносит на рассмотрение директору Института 2 предложения о поощрении и наложении взысканий на подчиненных ему работников.

3.3. Заведующий Лабораторией несет персональную ответственность за:

– организацию и результативность деятельности Лаборатории по выполнению возложенных на него функций;

– организацию в Лаборатории оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

– обеспечение сохранности имущества, закрепленного за Лабораторией, и соблюдение правил пожарной безопасности.

4 СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЛАБОРАТОРИИ

4.1. Структура и штатное расписание Лаборатории утверждается ректором ГУАП по представлению директора Института 2.

4.2. Штатным расписанием Лаборатории могут быть предусмотрены должности научных работников, учебно-вспомогательного персонала и других категорий работников. Порядок замещения должностей работников Лаборатории устанавливается законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГУАП.

4.3. Права, обязанности и ответственность работников Лаборатории определяются должностными инструкциями, разработанными заведующим Лабораторией по согласованию с директором Института 2 и утверждаемыми ректором ГУАП в установленном порядке.

4.4. Планирование направлений деятельности и видов работ Лаборатории осуществляется на основе разработки:

– перспективного плана, разрабатываемого на пятилетний срок или на срок, определяемый решением ученого совета ГУАП;

– плана на предстоящий учебный год, составляемого на основе

перспективного плана работы.

4.5. Планы и отчеты о деятельности Лаборатории разрабатываются и подписываются заведующим Лабораторией, согласовываются директором Института 2 и утверждаются ректором ГУАП.

4.6. Процессы и процедуры, реализуемые Лабораторией, выполняются на основе нормативных и распорядительных документов ГУАП и документируются. Делопроизводство Лаборатории осуществляется в соответствии с утвержденной в ГУАП инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел Лаборатории.

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ

5.1. При создании Лаборатории за ней в установленном порядке закрепляется имущество (помещения, оборудование), за эффективное использование которого несет ответственность заведующий Лабораторией.

5.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Лаборатории осуществляется в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП.

6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Лаборатория взаимодействует со всеми структурными подразделениями ГУАП для решения задач, предусмотренных настоящим Положением и в соответствии с положениями, нормами и правилами, установленными в ГУАП.