

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»



УТВЕРЖДЕНО
решиением ученого совета ГУАП
24.06. 2024 г.
(протокол № 40-06)


Ректор ГУАП
Ю.А. Антохина
(подпись)

24.06. 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ОФИСА
ИНЖЕНЕРНОЙ ШКОЛЫ ГУ АП

Санкт-Петербург
2024

Заведующий лабораторией
(должность)

 27.06.24 Т.С. Леонтьева
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Согласовано:


Директор Инженерной школы
(должность)

 27.06.24 Я.О. Швец
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Заместитель начальника
юридического отдела
(должность)

 27.06.24 Т.А. Горбачевская
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь УС ГУАП
(должность)

 27.06.24 О.В. Новикова
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборатория технологического предпринимательства Проектно-технологического офиса Инженерной школы федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – Лаборатория) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП, Университет).

1.2. Лаборатория входит в состав Проектно-технологического офиса Инженерной школы ГУАП (далее – ПТО ИШ ГУАП).

1.3. В своей деятельности Лаборатория руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО);
- иными нормативными правовыми актами;
- уставом ГУАП;
- решениями ученого совета ГУАП;
- приказами и распоряжениями ГУАП;

- Положением об Инженерной школе ГУАП;
- Положением о Проектно-технологическом офисе Инженерной школы ГУАП;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами ГУАП.

1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации Лаборатории принимается ученым советом ГУАП по представлению директора ИШ ГУАП и объявляется приказом ГУАП.

1.5. Положение о Лаборатории, изменения и дополнения в Положение утверждаются решением ученого совета ГУАП.

2. МИССИЯ, ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЛАБОРАТОРИИ

2.1. Миссия – повышение научно-образовательного потенциала ГУАП путем создания эффективной инновационно-образовательной среды, обеспечивающей условия для вовлечения обучающихся, преподавателей и сотрудников Университета, а также партнёрских организаций в работу над актуальными для бизнеса технологическими проектами, обучению навыкам разработки и коммерциализации инновационных продуктов, с перспективой создания собственного технологического бизнеса или реализации инновационного решения на площадке индустриального партнёра.

2.2. Цель – формирование и развитие у студентов и молодых учёных уникальных компетенций в области технологического предпринимательства, оказание содействия при подготовке инженерных кадров для работы на новых рынках цифровой экономики, формирующихся на базе передовых индустриальных платформ.

2.3. Основными задачами Лаборатории являются:

- организация и осуществление проектной деятельности для развития предпринимательского мышления, навыков самоорганизации, коммуникативных компетенций, способствующих разработке и реализации стартап-проектов ранних стадий;
- разработка и реализация передовых образовательных программ (курсов) подготовки инженерных кадров в области технологического предпринимательства;

- участие в совместных проектах с ведущими промышленными предприятиями и предпринимателями, привлечение новых технологических партнёров.

2.4. Основными функциями Лаборатории являются:

2.4.1. В сфере разработки и реализации передовых образовательных программ (курсов):

- вовлечение студентов и аспирантов ГУАП в исследования и проекты Лаборатории;
- проведение мероприятий, нацеленных на формирование проектных команд и их развитие;
- осуществление экспертного консультирования студентов и аспирантов ГУАП по вопросам развития предпринимательских проектов;
- оказание поддержки реализации стартап-проектов, включая проведение исследований рынка, конкуренции, а также выполнение разработок прототипов и их тестирование на целевых потребителях;
- создание условий для участия студентов и работников ГУАП в конкурсах грантов, проектов и осуществления работ по грантам и проектам в сфере технологического предпринимательства;
- участие в организации и проведении практических образовательных мероприятий и тренингов, направленных на развитие компетенций в области технологического предпринимательства;
- разработка и участие в реализации практико-ориентированных образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- изучение инноваций с целью внедрения их в образовательный процесс ГУАП;
- внедрение проектной деятельности и методик проектного обучения в образовательные программы.

2.4.2. В сфере организации и осуществления проектной деятельности для развития предпринимательского мышления, навыков самоорганизации,

коммуникативных компетенций, способствующих разработке и реализации стартап-проектов ранних стадий:

- организация и проведение круглых столов, семинаров, конференций, дискуссионных клубов по теме развития технологического предпринимательства;
- формирование в кооперации с внутренними и внешними партнерами проблемно-ориентированных научно-исследовательских лабораторий и центров по направлениям деятельности ИШ ГУАП;
- формирование и вовлечение в проекты Лаборатории студентов и аспирантов ГУАП аналитических, исследовательских, проектных компетенций, применимых в области высшего образования, а также в других сферах деятельности;
- участие в организации и проведении практических тренингов, семинаров, конкурсов и других образовательных мероприятий, направленных на развитие компетенций в области технологического предпринимательства;
- анализ технологических трендов в сфере технологического предпринимательства с целью последующего применения на практике полученных результатов в научной и научно-исследовательской деятельности;
- содействие в правовой охране результатов интеллектуальной деятельности ГУАП в сфере технологического предпринимательства, включая участие в проведении патентных исследований и (или) содействие в их проведении;
- разработка предложений по использованию (внедрению) результатов интеллектуальной деятельности в сфере технологического предпринимательства ГУАП и (или) иными лицами, которые заинтересованы в коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности;
- участие в передаче прав на результаты интеллектуальной деятельности ГУАП в сфере технологического предпринимательства, заключении лицензионных договоров;
- развитие кадрового потенциала ГУАП путем вовлечения в научно-образовательную деятельность талантливой молодежи.

2.4.3. В сфере участия в совместных проектах с ведущими промышленными предприятиями и предпринимателями, привлечения новых технологических партнёров:

- формирование у обучающихся представлений о современном состоянии, проблемах и перспективах научных исследований в области технологического предпринимательства;
- содействие обучающимся в получении знаний, умений и навыков в сфере технологического предпринимательства, необходимых для успешного освоения образовательных программ с учетом современного уровня развития науки, техники и технологий;
- содействие в использовании результатов научных исследований в области технологического предпринимательства в учебном процессе;
- участие в разработке и реализации образовательных программ в области технологического предпринимательства;
- содействие в организации научно-методического обеспечения образовательных программ в области технологического предпринимательства;
- участие в организации научно-исследовательской деятельности обучающихся при реализации образовательных программ в области технологического предпринимательства;
- содействие организации подготовки и рецензирование выпускных квалификационных работ студентов и научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов;
- участие в организации сетевого взаимодействия с другими образовательными, научными и иными организациями при реализации образовательных программ в области технологического предпринимательства.
- заключение соглашений о сотрудничестве с ведущими университетами, индустриальными и технологическими партнерами и малыми инновационными предприятиями;
- оказание поддержки представителям Проектно-технологического офиса Инженерной школы ГУАП и научно-исследовательским лабораториям

ГУАП в области исследований и возможности коммерциализации результатов их деятельности.

3. СОСТАВ, СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЛАБОРАТОРИИ

3.1. Структура и штатное расписание Лаборатории утверждаются ректором ГУАП по представлению директора ИШ ГУАП.

3.2. Права, обязанности и ответственность работников Лаборатории определяются должностными инструкциями, разработанными заведующим Лабораторией, согласованными директором ИШ ГУАП и утвержденными проректором по образовательным технологиям и инновационной деятельности в установленном порядке.

3.3. Планирование направлений деятельности и видов работ Лаборатории осуществляется на основе разработки:

- перспективного плана, разрабатываемого сроком на 5 лет или на срок, определяемый решением Научно-методического совета ИШ ГУАП (далее – НМС ИШ ГУАП);

- плана на предстоящий учебный год, составляемого на основе перспективного плана работы.

3.4. Планы и отчёты о деятельности Лаборатории разрабатываются заведующим Лабораторией, подписываются начальником ПТО ИШ ГУАП и директором ИШ ГУАП по согласованию с председателем НМС ИШ ГУАП и утверждаются проректором по образовательным технологиям и инновационной деятельности в установленном порядке.

3.5. Задачи и функции, реализуемые Лабораторией, выполняются на основе нормативных и распорядительных документов ГУАП и документируются. Делопроизводство Лаборатории осуществляется в соответствии с утверждённой в ГУАП инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел Лаборатории.

4. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЛАБОРАТОРИИ

4.1. Лабораторию возглавляет заведующий Лабораторией, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ГУАП по решению ректора Университета на основании представления директора ИШ ГУАП.

4.2. В своей деятельности заведующий Лабораторией подчиняется непосредственно начальнику ПТО ИШ ГУАП и директору ИШ ГУАП.

4.3. Заведующий Лабораторией:

- контролирует все виды деятельности Лаборатории;
- планирует, организует и координирует проекты в рамках деятельности Лаборатории;
- организует и координирует научно–исследовательскую деятельность обучающихся и работников в рамках научных направлений Лаборатории;
- организует, обеспечивает и контролирует исполнение:
 - законодательства Российской Федерации об образовании;
 - законодательства Российской Федерации о науке и научно-технической политике;
 - трудового законодательства, правил внутреннего распорядка ГУАП и трудовой дисциплины всеми работниками Лаборатории;
 - приказов и иных локальных нормативных актов ГУАП;
 - мероприятий по обеспечению охраны труда, пожарной и электрической безопасности в Лаборатории.
- осуществляет подбор кадров для осуществления всех видов деятельности Лаборатории по согласованию с директором ИШ ГУАП;
- осуществляет контроль за ведением делопроизводства и документооборота Лаборатории;
- запрашивает лично или по поручению руководства ГУАП от структурных подразделений информацию и документы, необходимые для функционирования Лаборатории;
- проводит комплекс мероприятий по совершенствованию материально–технического и лабораторного обеспечения Лаборатории;
- осуществляет взаимодействие с руководителями всех структурных подразделений ГУАП по вопросам деятельности Лаборатории;
- вносит на рассмотрение директору ИШ ГУАП предложения о поощрении и наложении взысканий на подчиненных ему работников;
- участвует в совещаниях и иных мероприятиях по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории.

4.4. Заведующий Лабораторией несёт персональную ответственность за:

- организацию и результативность деятельности Лаборатории по выполнению возложенных на нее функций;
- организацию в Лаборатории оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- обеспечение сохранности имущества, закреплённого за Лабораторией;
- обеспечение соблюдения правил охраны труда, пожарной и электрической безопасности в Лаборатории.

5. МАТЕРИАЛЬНО–ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ

5.1. При создании Лаборатории за ней в установленном порядке закрепляется имущество (помещения, оборудование), за эффективное использование которого несёт ответственность заведующий Лабораторией.

5.2. Материально–техническое обеспечение деятельности Лаборатории осуществляется в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ГУАП.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Лаборатория взаимодействует со всеми структурными подразделениями ГУАП для решения задач, предусмотренных настоящим Положением и в соответствии с положениями, нормами и правилами, установленными и действующими в ГУАП.