

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»  
(ГУАП)

ПРИКАЗ

ГУАП  
№ 05-349/20  
от 14.09.2020



14.09.2020

№ 05-349/20

**О введении в действие локального нормативного акта ГУАП, регламентирующего электронное обучение и дистанционные образовательные технологии**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» и на основании решения учёного совета ГУАП от 23.04.2020 № УС-03

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие руководящий документ организации ГУАП системы менеджмента качества 3.79 Положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях (далее – РДО ГУАП. СМК 3.79) (приложение к настоящему приказу).
2. Директору ИФ ГУАП, директорам институтов, деканам факультетов, заведующим кафедрами и руководителям структурных подразделений, участвующих в реализации образовательных программ, обеспечить исполнение РДО ГУАП. СМК 3.79.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной деятельности Матьяша В.А.

Ректор

Ю.А. Антохина

Приложение  
к приказу ГУАП от 14.09.2020  
№ 05-349/20

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»

---

СИСТЕМА СТАНДАРТИЗАЦИИ ГУАП  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

---

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И  
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ

РДО ГУАП. СМК 3.79

Санкт-Петербург – 2020

Разработан: отделом управления качеством образования Учебного управления и Центром инновационных технологий обучения электронной информационно-образовательной среды

Исполнители: В.Д. Соловьева, А.К. Малышев

Внесён: проректором по учебной деятельности В.А. Матьяшем

Принят с учётом мнения студенческого совета: протокол от 15.04.2020 № 3/20

Принят с учётом мнения первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ГУАП: протокол от 22.04.2020 № 03/20

Утверждён решением учёного совета ГУАП: протокол от 24.04.2020 № УС-03

Введён в действие приказом ГУАП от 14.09.2020 № 05-349/20

Введён взамен Положения о дистанционных технологиях обучения в ГУАП, утверждённого ректором ГУАП 28.01.2014

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	4
2. Термины и сокращения .....	5
3. Общие положения.....	6
4. Цели и задачи электронного обучения и дистанционных образовательных технологий .	9
5. Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.....	10
6. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	12
7. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий .....	15
8. Порядок разработки, внедрения и эксплуатации онлайн-курсов .....	16

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ОБУЧЕНИИ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЯХ

---

### 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях (далее – Положение) устанавливает порядок и условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП, Университет), в том числе в Ивангородском гуманитарно-техническом институте (филиале) ГУАП (далее – ИФ ГУАП, филиал).

1.2. Положение применяется при реализации образовательных программ:

- среднего профессионального образования;
- высшего образования;
- дополнительного образования (дополнительных общеобразовательных программ, дополнительных профессиональных программ).

1.3. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее – Федеральный закон № 436-ФЗ);
- приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального и высшего образования;

– иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– уставом ГУАП;

– иными локальными нормативными актами ГУАП.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на НПР, работников структурных подразделений, участвующих в процессе реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ.

## 2. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины и сокращения:

НПР – научно-педагогические работники;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

СПО – среднее профессиональное образование;

ВО – высшее образование;

ДО – дополнительное образование;

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

СДО ГУАП – система дистанционного обучения ГУАП ([lms.guap.ru](http://lms.guap.ru));

ЭИОС ГУАП – электронная информационно-образовательная среда ГУАП;

ИА – итоговая аттестация;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ИСО ГУАП – интегрированная среда обучения ГУАП;

сеть «Интернет» – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;

ЭО – электронное обучение – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации

образовательных программ информации и обеспечивающих её обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и НПП;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и НПП;

онлайн-курс – реализуемая с применением исключительно ЭО, ДОТ структурированная совокупность видов, форм и средств образовательной деятельности, обеспечивающая достижение и объективную оценку определенных результатов обучения на основе комплекса электронных образовательных ресурсов, размещенных в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

электронный учебный курс – размещенная в СДО ГУАП учебная единица, обеспечивающая реализацию дидактических возможностей информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения и предназначенная для освоения дисциплины (модуля), практики, научных исследований в рамках одного семестра (или срока освоения, установленного учебным планом), проведения ГИА. Целью формирования электронного учебного курса является накопление и систематизация образовательного контента и оценочных средств, обеспечение процедуры проведения ИА, ГИА. Электронный учебный курс может включать в себя инструменты синхронного и асинхронного взаимодействия НПП и обучающихся, инструменты текущего контроля успеваемости.

### 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в Университете создаются условия для функционирования ЭИОС ГУАП, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися и образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся .

3.2. При реализации отдельных компонентов образовательной программы с применением ЭО, ДОТ, по решению НПП/ государственной экзаменационной комиссии/ итоговой экзаменационной комиссии может проводиться дополнительная идентификация

личности обучающегося. Дополнительная идентификация личности может производиться как в ручном, так и автоматическом режиме в порядке установленном локальным нормативным актом ГУАП.

3.3. Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно ЭО, ДОТ, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно ЭО, ДОТ, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования.

3.4. При угрозе возникновения и/ или возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации, либо на ее части, реализация образовательных программ, а также проведение государственной итоговой аттестации, осуществляется с применением ЭО, ДОТ вне зависимости от ограничений, предусмотренных в ФГОС или в перечне профессий, направлений подготовки, специальностей, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно ДОТ, если реализация указанных образовательных программ и проведение ГИА без применения указанных технологий и перенос сроков обучения невозможны.

3.5. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Университета или филиала, независимо от места нахождения обучающихся .

3.6. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ (как исключительно, так и полностью) не допускается доведение до обучающихся сведений, составляющих государственную тайну и (или) использование в учебных целях секретных образцов вооружения, военной техники, их комплектующих изделий, а также специальных материалов и веществ, и сведений ограниченного доступа.

3.7. Реализация образовательных программ с применением ЭО, ДОТ может осуществляться с использованием ЭИОС ГУАП или ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-



встреч и дистанционного обучения, а также с использованием социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и НПР.

3.8. ЭИОС ГУАП состоит из следующих компонентов:

3.8.1. Интегрированная среда обучения (<https://pro.guar.ru>);

3.8.2. Система дистанционного обучения ГУАП (<https://lms.guar.ru>);

3.8.3. Электронная библиотечная система (<https://lib.aanet.ru>).

3.9. ИСО включает в себя «Личный кабинет студента» и «Личный кабинет преподавателя», является единой точкой входа в ЭИОС ГУАП и обеспечивает бесшовный переход между элементами ЭИОС.

3.9.1. Функциями ИСО «Личный кабинет студента» являются:

- обеспечение доступа к учебному плану, рабочим программам дисциплин (модулей)/ практик, программе ИА/ ГИА;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;

- взаимодействие между обучающимися и НПР, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- обеспечение доступа к электронным учебным курсам.

3.9.2. Функциями ИСО «Личный кабинет преподавателя» являются:

- формирование электронного портфолио НПР;

- размещение в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля)/ практики методических материалов и заданий для самостоятельной работы обучающихся;

- фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля успеваемости, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;

- взаимодействие между обучающимися и НПР, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

- обеспечение доступа к электронным учебным курсам.

3.10. СДО ГУАП обеспечивает:

3.10.1. Размещение электронных учебных курсов.

3.10.2. Проведение учебных занятий, реализация которых предусмотрена с применением ЭО, ДОТ.

3.10.3. Взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное посредством сети «Интернет».

3.10.4. Проведение текущего контроля успеваемости, проведение промежуточной аттестации, ИА и ГИА с применением ЭО, ДОТ.

3.11. Минимальные технические требования для использования ЭИОС ГУАП:

3.11.1. Компьютер или ноутбук:

- процессор Intel или AMD от 2 ГГц;
- 2 Гб оперативной памяти (RAM) и 120 МБ свободного места на жестком диске;
- интернет-браузеры: Google Chrome; Mozilla Firefox; Microsoft Edge; Opera; Safari.

- операционная система: любая, поддерживающая последние версии браузеров;
- DirectX версия 8.0 и выше;
- сетевое подключение с минимальной пропускной способностью более 512 Кбит/с в обоих направлениях;

- гарнитура с микрофоном;

- звуковая карта;

- видеочамера (веб-камера) с разрешением не менее 2 Мр;

- видеокарта от 64 МБ оперативной памяти (VRAM).

3.11.2. Планшет или смартфон:

- сетевое подключение со скоростью более 512 Кбит/с в обоих направлениях;

- гарнитура с микрофоном;

- видеочамера (веб-камера) с разрешением не менее 2 Мр;

- интернет-браузеры: Google Chrome; Mozilla Firefox; Microsoft Edge; Opera; Safari.

3.12. Электронная библиотечная система обеспечивает доступ к чтению электронных версий книг, журналов и другого электронного контента..

3.13. Всем обучающимся ГУАП предоставляется доступ в ЭИОС ГУАП под персональным логином и паролем.

3.14. Идентификация личности обучающегося проходит при входе в ЭИОС ГУАП под своими логином и паролем.

#### 4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Целями реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в ГУАП являются:

- соответствие образовательной системы мировым тенденциям и росту спроса на качественные образовательные услуги;
- реализация образовательных программ в сетевой форме, в том числе с иностранными партнерами;
- реализация преимуществ Университета в условиях повышения глобальной конкурентоспособности на рынке образовательных услуг;
- расширение доступа различных категорий населения к качественным образовательным услугам;
- увеличение контингента обучающихся за счёт предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме – непосредственно по месту пребывания;
- повышение качества подготовки обучающихся за счет внедрения информационно-коммуникационных технологий и компьютерных средств обучения;
- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся ;
- сокращение затрат на организацию и реализацию образовательного процесса.

#### 4.2. Применение ЭО, ДОТ направлено на решение следующих задач:

- повышение качества подготовки обучающихся за счёт внедрения современных технологий и средств обучения, удаленного обмена знаниями совместной работы обучающихся и НПП, обеспечение доступа к ресурсам и сервисам в удобное время;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ как целиком, так и отдельных дисциплин (модулей)/ практик, непосредственно по месту жительства;
- определение универсальных подходов, процедур и технологий организации образовательного процесса с применением ЭО, ДОТ, реализуемых для различных форм обучения и уровней образования;
- оптимизация организации образовательного процесса, в том числе в случаях использования индивидуальных учебных планов;
- проведение независимой оценки качества знаний обучающихся .

## 5. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1. ГУАП применяет ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим

функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.2. Образовательные программы могут быть реализованы с применением ЭО, ДОТ полностью или частично.

5.3. ЭО, ДОТ могут применяться в полном объёме или частично (по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, научным исследованиям, ИА, ГИА), в сочетании с занятиями, предполагающими непосредственное взаимодействие обучающихся и НПП (смешанная технология), либо с полным исключением таких занятий (применение исключительно ЭО, ДОТ) при реализации образовательных программ.

5.4. Компоненты образовательной программы (рабочие программы дисциплин (модулей), практик, программы научных исследований, программы ИА/ ГИА, оценочные и методические материалы, а также в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ, рабочая программа воспитания, формы аттестации), реализуемой с применением ЭО, ДОТ, должны содержать указание на их использование, в том числе: используемую для формирования ЭИОС ГУАП ресурсную базу и особенности проведения занятий в соответствии с применяемой образовательной технологией.

5.5. Применение ЭО, ДОТ в образовательном процессе может осуществляться для обучающихся всех форм обучения.

5.6. Решение о реализации образовательной программы с применением исключительно ЭО, ДОТ принимается учёным советом ГУАП по представлению ректора (проректора) с учётом ограничений, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и ФГОС, и, в обязательном порядке, должно быть объявлено в условиях приёма на обучение с формулировкой «с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», а также указано в договоре об оказании платных образовательных услуг (при наличии).

5.7. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ полностью или частично (как дисциплины (модуля)/ практики/ научных исследований/ ИА/ ГИА целиком, так и их отдельных компонентов) создается электронный учебный курс.

5.8. Размещаемые в электронном учебном курсе материалы:

– не должны нарушать законодательство Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, не должны содержать неправомерных заимствований других авторов;

– должны размещаться в форматах, допускающих ознакомление с ними с использованием свободно распространяемого программного обеспечения.

5.9. При реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, образовательных программ СПО и ВО для обучающихся, не достигших возраста 18 лет, материалы, размещаемые в ЭИОС ГУАП должны соответствовать требованиям Федерального закона № 436-ФЗ.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1. Обучение с применением ЭО, ДОТ предполагает в рамках традиционного учебного процесса использование информационно-коммуникационных технологий, электронных образовательных ресурсов и средств телекоммуникации для отдельных видов аудиторных занятий и при организации самостоятельной работы обучающихся.

6.2. В учебном процессе могут использоваться электронные учебные курсы, создаваемые как ГУАП, так и иными образовательными организациями.

Порядок создания электронного учебного курса и использования его в учебном процессе установлен в разделе 7 настоящего Положения.

Порядок использования в учебном процессе электронных учебных курсов, создаваемых иными образовательными организациями, устанавливается в договоре о взаимодействии с соответствующей организацией (как правило, в договоре о сетевом взаимодействии).

6.3. Создаваемые ГУАП электронные учебные курсы могут быть использованы при реализации образовательных программ иными образовательными организациями. Порядок использования электронных учебных курсов и их содержание, устанавливается соответствующим договором.

6.4. НПП использует средства системы «Личный кабинет преподавателя» и/ или СДО ГУАП для доведения до обучающихся информации о реализации с применением ЭО, ДОТ дисциплины (модуля)/ практики, или отдельной её части.

6.5. При использовании ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ синхронное взаимодействие НПП и обучающихся производится в соответствии с расписанием занятий.

6.6. Применение ЭО, ДОТ предполагает самостоятельную и совместную работу обучающихся с использованием электронных учебных курсов в СДО ГУАП формируемых по каждой дисциплине (модулю), практике, научным исследованиям образовательной программы. В случае применения ДОТ в рамках отдельных аудиторных занятий использование электронного учебного курса является необязательным при условии информирования обучающихся другими способами (посредством размещения объявлений в ИСО ГУАП, уведомления по электронной почте, публикаций в социальных сетях) о способах входа в виртуальную комнату и получения доступа к записям занятий и фиксации посещаемости занятий НПП.

6.7. Применение ЭО, ДОТ предполагает сохранение объёмов аудиторной работы с частичной или полной заменой непосредственного контакта с НПП или с лабораторной ресурсной базой на опосредованное взаимодействие через сеть «Интернет», а также использование ЭИОС ГУАП при проведении консультаций, проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Внедрение ДОТ не влечет за собой изменение учебных планов. Лекционные, практические, семинарские, лабораторные занятия, проводимые с применением ДОТ, являются аудиторной нагрузкой независимо от места нахождения НПП и обучающихся.

6.8. Текущий контроль успеваемости является обязательным элементом образовательного процесса, реализуемого с применением ЭО, ДОТ.

6.9. Обязательным является хранение в ИСО ГУАП всех результатов обучения обучающихся (отчёты, пояснительные записки к курсовым проектам, курсовые работы, результаты выполнения контрольных работ, полученные оценки и т.п.). Использование альтернативных каналов взаимодействия между преподавателем и обучающимся и не рекомендуется, а в случае обоснованного применения должно сопровождаться последующей публикацией итоговых результатов работ обучающихся и оценок в ИСО ГУАП.

6.10. Содержание электронного учебного курса формируется в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля), практики, научных исследований в рамках одного семестра и включает в себя план изучения разделов с перечнем и графиком прохождения текущего контроля успеваемости, а также должно обеспечивать все виды работ в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля), практики, включая практические или лабораторные занятия, методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины (модуля), практики, дополнительные материалы.

6.11. В случае реализации дисциплины (модуля), практики с применением исключительно ЭО, ДОТ электронный учебный курс должен в полной мере обеспечивать

достижение обучающимся запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю), практике в рамках одного семестра и контроль за уровнем освоения материалов курса через текущий контроль успеваемости.

Рекомендуемое количество контрольных точек – не менее 1 (одной) ежемесячно по каждому электронному учебному курсу в течение всего периода его реализации.

6.12. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ (исключительно или частично), обучающимся должна в обязательном порядке оказываться поддержка путём непосредственного или опосредованного через сеть «Интернет» регулярного контакта НПП с обучающимися и, в том числе в форме индивидуальных консультаций, с целью помощи в построении траектории обучения, проведения консультаций по организации учебной деятельности, мониторинга образовательных достижений обучающихся.

6.13. При применении ЭО, ДОТ проверка работ обучающихся выполняется с использованием ЭИОС ГУАП, в порядке установленном локальным нормативным актом ГУАП, регламентирующем проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.14. При реализации дисциплины (модуля), практики текущий контроль успеваемости может проводиться с применением ЭО, ДОТ в СДО ГУАП. Информацию об этом НПП необходимо указать в соответствующем разделе рабочей программы дисциплины (модуля)/ практики, а также довести до сведения обучающихся.

6.15. Промежуточная аттестация может проводиться НПП с применением ЭО, ДОТ. Порядок проведения промежуточной аттестации с применением ЭО, ДОТ регламентирован локальными нормативными актами ГУАП, устанавливающими требования к организации и проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.16. ИА/ ГИА может проводиться с применением ЭО, ДОТ (как полностью, так и частично). Порядок проведения ИА/ ГИА с применением ЭО, ДОТ регламентирован локальными нормативными актами ГУАП, устанавливающими процедуры организации и проведения ИА/ ГИА в Университете, а также подготовки и защиты выпускных квалификационных работ.

6.17. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ Университет ведёт учёт и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/ или в электронно-цифровой форме в соответствии с Инструкцией по делопроизводству ГУАП.

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ обеспечиваются соответствующие средства информационно-коммуникационных технологий и квалификация работников, её использующих и поддерживающих.

7.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ в СДО ГУАП создается электронный учебный курс.

7.3. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО, ДОТ составляют:

- электронные версии фондов оценочных средств образовательной программы;
- электронные образовательные ресурсы, в том числе интерактивные;
- электронные учебные курсы и их компоненты;
- контрольные задания, в том числе предусматривающие возможность автоматизированной проверки результата;
- графики изучения дисциплин (модулей), прохождения практик.

7.4. Электронный учебный курс должен включать в себя следующие обязательные элементы:

- средства асинхронного общения НПП и обучающихся (форум, чат, объявления);
- методические материалы, в том числе перечни рекомендуемой литературы, образовательных ресурсов, программного обеспечения и информационно-справочных систем.

7.5. Электронный учебный курс должен иметь наглядную структуру и содержать информацию о сроках обучения, контрольных мероприятиях и порядке прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, ИА/ ГИА.

7.6. При реализации образовательных программ исключительно с применением ДОТ, электронный учебный курс должен дополнительно включать в себя следующие элементы:

- материалы лекционных занятий;
- оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости;
- оценочные средства для проведения промежуточной аттестации;
- средства синхронного общения (видеоконференции и их записи).

7.7. Для создания/ повторного использования электронного учебного курса заведующим кафедрой/ деканом факультета СПО/ деканом факультета ДПО направляет в



структурное подразделение ГУАП, обеспечивающее функционирование СДО ГУАП, служебную записку. В служебной записке обязательно указывается:

- наименование курса;
- сведения об ответственном за реализацию электронного учебного курса;
- сведения о преподавателях (тьюторах);
- номера учебных групп обучающихся или список слушателей ДО (с указанием фамилии, имени, отчества и электронной почты), необходимых для подключения к курсу;
- срок обучения (семестр, или заданный интервал времени);
- подтверждение отсутствия неправомерных заимствований других авторов.

7.8. Электронный учебный курс должен отвечать следующим требованиям:

- соблюдать требования законодательства в области авторских прав;
- материалы курса должны быть размещены непосредственно в СДО ГУАП.

Исключение составляют видеоматериалы, которые могут быть размещены в системах видеохостинга в официальных аккаунтах Университета;

- материалы курса должны быть размещены в формате, допускающем ознакомление с использованием свободно распространяемого программного обеспечения;
- визуальное оформление материалов должно соответствовать фирменному стилю ГУАП.

7.9. НПР несет персональную ответственность за размещенные материалы.

## 8. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, ВНЕДРЕНИЯ И ЭКСПЛУАТАЦИИ ОНЛАЙН-КУРСОВ

8.1. Реализация образовательных программ ВО и СПО исключительно с применением онлайн-курсов запрещена.

8.2. Решение о разработке онлайн-курса принимает ректор (проректор) по представлению автором (коллективом авторов) служебной записки содержащей:

- краткое описание онлайн-курса;
- цели онлайн-курса;
- задачи онлайн-курса;
- объем курса (часы, зачетные единицы);
- анализ существующих онлайн-курсов по данной тематике;
- предполагаемую целевую аудиторию;
- перечень дисциплин, модулей, направлений подготовки, при реализации которых возможно использование данного курса;

- состав авторского коллектива (с указанием должностей, учёных степеней и/или званий (при наличии));

- проект сметы на разработку онлайн-курса.

8.3. Предварительное решение о реализации отдельных элементов образовательной программы ГУАП в виде онлайн-курса принимается:

- на заседании кафедры;
- на заседании цикловой комиссии факультета СПО;
- деканом факультета ДПО.

8.4. Служебная записка с резолюцией ректора (проректора) направляется в структурное подразделение ГУАП, ответственное за разработку и эксплуатацию онлайн-курсов.

8.5. Разработка онлайн-курса осуществляется автором/коллективом авторов онлайн курса совместно со структурным подразделением ГУАП, ответственным за разработку и эксплуатацию онлайн-курсов. Ведение реестра и эксплуатацию (повторное использование) онлайн-курсов ГУАП осуществляет структурное подразделение ГУАП, ответственное за разработку и эксплуатацию онлайн-курсов.

8.6. Реализация создаваемых ГУАП онлайн-курсов возможна посредством ЭИОС ГУАП, на иных образовательных платформах, а также в рамках сетевого взаимодействия с образовательными организациями. Реализация онлайн-курсов на иных образовательных платформах и в рамках сетевого взаимодействия осуществляется на основе соответствующих договоров.

8.7. Варианты использования использования онлайн-курсов при реализации образовательных программ:

- онлайн-курс включается в образовательную программу как обязательный для освоения элемент в соответствии с учебным планом (индивидуальным учебным планом)

- онлайн-курс предлагается обучающимся как дисциплина (модуль) по выбору, в том числе как элективная дисциплина (модуль), осваиваемой с применением традиционных или смешанных технологий, включающих аудиторную нагрузку;

- по инициативе обучающегося и по факту предъявления обучающимся документа об успешном освоении онлайн-курса Университет осуществляет зачет определенной дисциплины (модуля) образовательной программы, результаты обучения по которой совпадают с достигнутыми по факту освоения онлайн-курса.

8.8. Содержание онлайн-курса, реализуемого в ЭИОС ГУАП, должно в полной мере обеспечивать достижение обучающимся и запланированных результатов обучения и включает в себя план изучения разделов с перечнем и графиком прохождения текущего

контроля успеваемости, методические рекомендации для обучающихся, дополнительные материалы, инструменты проведения промежуточной аттестации.

8.9. Содержание онлайн-курса ГУАП, реализуемого на иных образовательных платформах, а также в рамках сетевого взаимодействия, формируется в соответствии с требованиями данных платформ и образовательных организаций и может содержать:

- видеоматериалы лекционных занятий;
- практические и/или лабораторные занятия;
- график прохождения текущего контроля успеваемости;
- методические рекомендации для обучающихся по изучению онлайн-курса;
- инструменты проведения текущего контроля знаний и итоговой аттестации.

8.10. Содержание онлайн-курса ГУАП, разрабатываемого в рамках сетевого взаимодействия с образовательными организациями, устанавливается в соответствующем договоре или приложении к нему.

8.11. Онлайн-курс должен в полной мере обеспечивать достижение обучающимся и запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю), дополнительной образовательной программе и контроль за уровнем освоения материалов курса через текущий контроль успеваемости.

8.12. Перед размещением материал онлайн-курса проходит контроль качества и контроль заимствования.

8.13. При реализации образовательных программ возможно использование онлайн-курсов, размещенных на иных образовательных платформах, а также онлайн-курсы, разработанные образовательными организациями в рамках сетевого взаимодействия. Учёт результатов обучения производится в порядке установленном соответствующими локальными нормативными актами ГУАП.

8.14. Освоение обучающимся дополнительных образовательных программ в виде онлайн-курсов подтверждается документом о квалификации, либо документом об обучении, выданным ГУАП, или иной образовательной организацией реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.

8.15. Результаты освоения обучающимися отдельных онлайн-курсов, реализуемых в ГУАП, а также не входящих в состав основной осваиваемой образовательной программы Университета, подтверждается справкой об обучении (о периоде обучения).

8.16. Порядок учета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам, изученным/ пройденным в иной образовательной организации, в виде онлайн-курсов производится в порядке установленном соответствующим локальным нормативным актом ГУАП.