

ПРИКАЗ



17.09.2024

№ 05-536/24

**О введении в действие локального нормативного акта ГУАП,  
регламентирующего образовательную деятельность**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании решения ученого совета ГУАП от 27.06.2024 № УС-06

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить новую редакцию руководящего документа организации ГУАП системы менеджмента качества 2.87 «Порядок формирования в ГУАП элективных и факультативных дисциплин (модулей) и их выбора обучающимися при освоении образовательных программ высшего образования» (далее – РДО ГУАП. СМК 2.87) (Приложение 1 к настоящему приказу).

2. Директору ИФ ГУАП Чибинёву, директорам институтов, деканам факультетов, заведующим кафедрами, начальнику отдела аспирантуры и докторантуры Учебного управления Разинкиной Ю.В. и руководителям иных структурных подразделений ГУАП, участвующих в реализации образовательных программ высшего образования, обеспечить исполнение требований РДО ГУАП. СМК 2.87.

3. Признать утратившим силу пункт 1.2 приказа ГУАП от 11.03.2021 № 05-72/21 «О введении в действие локальных нормативных актов ГУАП, регламентирующих образовательную деятельность».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной деятельности Матьяша В.А.

И. о. ректора



В.А. Матьяш

Приложение

к приказу ГУАП от 17.09.2024

№ 05-536/24

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»

---

СИСТЕМА СТАНДАРТИЗАЦИИ ГУАП  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

---

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ В ГУАП ЭЛЕКТИВНЫХ И ФАКУЛЬТАТИВНЫХ  
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) И ИХ ВЫБОРА ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРИ ОСВОЕНИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РДО ГУАП. СМК 2.87

Санкт-Петербург – 2024

Разработан: отделом управления качеством образования Учебного управления

Исполнители: В.Д. Соловьева, О.Л. Соколова, А.С. Радаева

Внесён: проректором по учебной деятельности В.А. Матьяшем

Принят с учётом мнения студенческого совета: протокол от 11.06.2024 № 6/24

Принят с учётом мнения первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов  
ГУАП: протокол от 19.06.2024 № 06/24

Утверждён решением учёного совета ГУАП: протокол от 27.06.2024 № УС-06

Введен в действие взамен:

РДО ГУАП. СМК 2.87, введенного в действие приказом ГУАП от 11.03.2021 № 05-72/21

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Область применения .....                                                                                  | 4  |
| 2. Общие положения .....                                                                                     | 5  |
| 3. Формирование элективных (модулей) дисциплин в учебном плане и порядок их<br>выбора обучающимися .....     | 6  |
| 4. Формирование факультативных (модулей) дисциплин в учебном плане и порядок их<br>выбора обучающимися ..... | 8  |
| Приложение А. Образец заявления об отказе от выбранной факультативной дисциплины<br>(модуля) .....           | 10 |

## ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ В ГУАП ЭЛЕКТИВНЫХ И ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) И ИХ ВЫБОРА ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРИ ОСВОЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

---

### 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок формирования в ГУАП элективных и факультативных дисциплин (модулей) и их выбора обучающимися при освоении образовательных программ высшего образования (далее – Порядок) устанавливает единый порядок освоения обучающимися учебных дисциплин в рамках образовательных треков, а также факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) при реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП, Университет), в том числе в Ивангородском гуманитарно-техническом институте (филиале) ГУАП (далее – ИФ ГУАП, филиал).

1.2. Порядок является руководящим документом для всех структурных подразделений ГУАП, участвующих в реализации образовательных программ высшего образования (далее – ОП ВО).

1.3. Порядок разработан в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ);
- приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС);
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- уставом ГУАП;
- иными локальными нормативными актами ГУАП.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Элективные дисциплины (модули) – дисциплины (модули), избираемые в обязательном порядке.

2.2. Факультативные дисциплины (модули) – дисциплины (модули), необязательные для изучения при освоении ОП ВО.

2.3. Образовательные треки – типы набора задач профессиональной деятельности, которые конкретизируют содержание ОП ВО в рамках направления подготовки/ специальности и её направленности, а также позволяют углубить знания и навыки обучающихся, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательные треки реализуются в форме факультативных дисциплин (модулей).

2.4. При реализации в ГУАП ОП ВО элективные и факультативные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной ОП ВО.

2.5. В учебном плане определяется перечень элективных и факультативных дисциплин (модулей), осуществляется их закрепление за кафедрами, распределение по семестрам и объем, а также форма промежуточной аттестации.

2.6. Для каждой элективной и факультативной дисциплины (модуля) должны быть разработаны учебно-методические материалы.

2.7. Перечень дисциплин (модулей), предлагаемых для выбора обучающимся на очередной учебный год, и их общая трудоёмкость определяются в соответствии с учебным планом ОП ВО, и сообщается обучающимся посредством электронной информационно-образовательной среды ГУАП «Личный кабинет» (далее – ЛК ГУАП) обучающегося.

2.8. Информирование обучающихся о порядке записи на образовательные треки и дисциплины (модули) по выбору, а также о порядке освоения ОП осуществляется деканатами институтов/ факультетов/ Военным учебным центром (далее – ВУЦ)/ отделом по работе с иностранными обучающимися (далее – ОРИО)/ отделом аспирантуры и докторантуры Учебного управления (далее – ОАД УУ)/ отделом организации учебного процесса филиала (далее – ООУП ИФ ГУАП).

2.9. Обучающиеся имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение элективных и факультативных дисциплин (модулей), предусмотренных ОП, выбирать конкретные дисциплины (модули), а также могут получить консультацию по выбору соответствующих дисциплин (модулей) и образовательных треков.

2.10. Выбор образовательных треков и элективных/ факультативных дисциплин (модулей) проводится обучающимися добровольно. Право выбора предоставляется обучающимся независимо от наличия у них академической задолженности.

2.11. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося имеют право выбирать с учетом его мнения факультативные и элективные дисциплины (модули) из перечня, предусмотренного ОП ВО.

2.12. Запись на элективные и факультативные дисциплины (модули), в том числе образовательные треки, осуществляется путём выбора обучающимся дисциплины (модуля) в ЛК ГУАП обучающегося.

2.13. Ответственными за организацию работы с обучающимися по выбору элективных и факультативных дисциплин (модулей) являются директор института/ декан факультета/ начальник ОАД УУ/ ООУП ИФ ГУАП/ начальник ВУЦ/ начальник ОРИО.

2.14. Ответственными за организацию работы с обучающимися по выбору образовательных треков являются директор института/ декан факультета/ заведующий выпускающей кафедры.

2.15. Минимальная численность обучающихся, необходимая для включения элективной или факультативной дисциплины (модуля) в учебный процесс текущего учебного года, устанавливается:

- для образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры – 10 человек;
- для образовательных программ аспирантуры – устанавливается начальником ОАД УУ на текущий учебный год, исходя из организационных возможностей.

2.16. В случае реализации элективной дисциплины (модуля) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий требования к минимальной численности обучающихся, необходимой для включения элективной дисциплины (модуля) в учебный процесс текущего учебного года, не устанавливаются.

### 3. ФОРМИРОВАНИЕ ЭЛЕКТИВНЫХ (МОДУЛЕЙ) ДИСЦИПЛИН В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ И ПОРЯДОК ИХ ВЫБОРА ОБУЧАЮЩИМИСЯ

3.1. Объем элективных дисциплин (модулей) определяется ФГОС/ ФГТ.

3.2. Элективные дисциплины (модули) в учебном плане указываются на альтернативной основе. Обучающиеся имеют право выбора одной из предложенных элективных дисциплин (модулей).

3.3. Выбор элективных дисциплин (модулей) проводится для обучающихся всех уровней ВО и форм обучения.

3.4. Выбор элективных дисциплин (модулей) первого семестра осуществляется при зачислении в ГУАП.

3.5. Выбор элективных дисциплин (модулей) весеннего семестра осуществляется до 14 сентября текущего учебного года.

3.6. Выбор элективных дисциплин (модулей) осеннего семестра следующего учебного года осуществляется до 16 февраля текущего учебного года.

3.7. В случае, если обучающийся не выбрал элективную дисциплину (модуль) в ЛК ГУАП обучающегося в установленные сроки, элективную дисциплину (модуль) к изучению указывают работники деканата института/ факультета/ ОАД УУ/ ООУП ИФ ГУАП/ ВУЦ/ ОРИО в ЛК ГУАП работника в течение 1 рабочей недели после завершения срока выбора обучающимися.

В случае, если работники деканата института/ факультета/ ОАД УУ/ ООУП ИФ ГУАП/ ВУЦ/ ОРИО в ЛК ГУАП работника не указали дисциплину (модуль) к изучению, это делают работники Учебного управления (далее – УУ).

3.8. После выбора элективных дисциплин (модулей) обучающимися и согласования работниками деканата института/ факультета/ ОАД УУ/ ООУП ИФ ГУАП/ ВУЦ/ ОРИО работники УУ подтверждают выбор в ЛК ГУАП работника.

3.9. Для дальнейшего планирования учебной нагрузки процедура подтверждения выбора элективных дисциплин (модулей) должна быть завершена:

на весенний семестр – к 30 сентября;

на осенний семестр – к 1 марта.

3.10. Если число обучающихся в академической группе, осваивающих ОП ВО на конкретном курсе, составляет менее минимальной численности, установленной в п. 2.15 настоящего Порядка, то им предоставляется возможность выбора единой дисциплины (модуля) из имеющихся в учебном плане ОП элективных дисциплин (модулей).

3.11. Если число обучающихся в академической группе, осваивающих ОП ВО на конкретном курсе, составляет более минимальной численности, установленной в п. 2.15 настоящего Порядка, то им предоставляется возможность выбора из предложенных элективных дисциплин (модулей). Реализации подлежит(ат) элективная(ые) дисциплина(ы) (модуль(и)), которую(ые) выбрало большинство обучающихся

академической группы, численностью не менее минимальной численности, установленной в п. 2.15 настоящего Порядка.

Обучающиеся, выбравшие элективную дисциплину (модуль), которая не подлежит реализации, должны будут изучать альтернативную дисциплину (модуль), которая реализуется.

#### 4. ФОРМИРОВАНИЕ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ (МОДУЛЕЙ) ДИСЦИПЛИН В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ И ПОРЯДОК ИХ ВЫБОРА ОБУЧАЮЩИМИСЯ

4.1. Объем факультативных дисциплин (модулей) для бакалавров, специалистов и магистров ограничен максимальным объемом учебной нагрузки обучающихся в неделю. В рамках ОП ВО по программам аспирантуры объем факультативных дисциплин (модулей) не регламентирован.

4.2. Выбор факультативных дисциплин (модулей) проводится для обучающихся всех уровней ВО и форм обучения.

4.3. Выбор образовательных треков проводится для бакалавров, специалистов и магистров очной формы обучения.

4.4. Обучающиеся имеют право не выбирать факультативные дисциплины (модули) и образовательные треки.

4.5. Выбор факультативных дисциплин (модулей) весеннего семестра осуществляется до 14 сентября текущего учебного года.

4.6. Выбор факультативных дисциплин (модулей) осеннего семестра следующего учебного года осуществляется до 16 февраля текущего учебного года.

4.7. В случае, если обучающийся не выбрал факультативную дисциплину (модуль) в ЛК ГУАП обучающегося в установленные сроки, то он не направляется на изучение данной дисциплины (модуля).

4.8. На заседании выпускающей кафедры может быть рассмотрен вопрос об изучении обучающимися факультативных дисциплин (модулей). В случае, если принято решение о рекомендации к изучению одной из факультативных дисциплин (модулей), то информация о решении доводится до обучающихся в срок до начала семестра.

4.9. В течение 1 рабочей недели после завершения выбора обучающимися работники деканата института/ факультета/ ОАД УУ/ ООУП ИФ ГУАП/ ВУЦ/ ОРИО согласуют выбор в ЛК ГУАП работника.

4.10. После выбора факультативных дисциплин (модулей) обучающимися и согласования работниками деканата института/ факультета/ ОАД УУ/ ООУП ИФ ГУАП/ ВУЦ/ ОРИО работники УУ подтверждают выбор в ЛК ГУАП работника.

4.11. Для дальнейшего планирования учебной нагрузки процедура подтверждения выбора факультативных дисциплин (модулей) должна быть завершена:

на весенний семестр – к 30 сентября;

на осенний семестр – к 1 марта.

4.12. Обучающиеся 1-го курса по программам магистратуры и 2-го курса по программам бакалавриата и специалитета осуществляют выбор образовательного трека до 1 октября.

4.13. После выбора образовательных треков обучающимися комиссия по конкурсному отбору (далее – комиссия), состав которой утверждается распоряжением ректора, осуществляет оценивание обучающихся согласно критериям, утверждаемым на каждый учебный год распоряжением ректора, в срок до 15 октября.

4.14. В срок до 23 октября комиссия формирует ранжированные по количеству набранных конкурсных баллов списки для каждого образовательного трека каждой образовательной программы и производит отбор обучающихся.

4.15. После завершения отбора работники УУ подтверждают/ меняют выбранные обучающимися в ЛК ГУАП работника образовательные треки в соответствии с решением комиссии в срок до 1 ноября.

4.16. Факультативная дисциплина (модуль), в том числе в рамках образовательного трека, подлежит реализации, если на нее записались обучающиеся академической группы, численностью не менее минимальной численности, установленной в п. 2.15 настоящего Порядка.

4.17. Записавшись на факультативную дисциплину (модуль), обучающийся берет на себя обязательство освоить весь объем данной дисциплины (модуля), сопровождающейся промежуточной аттестацией в форме, определённой в РПД.

4.18. В случае, если изучение факультативной дисциплины (модуля) было рекомендовано на заседании кафедры, то студенты вправе отказаться от данной дисциплины (модуля) – заявив письменно о своем отказе до начала занятий по данной дисциплине (модулю) (Приложение А).

4.19. Сведения об освоении факультативных дисциплин (модулей) по согласованию с выпускником вносятся в приложение к документу о высшем образовании и квалификации.

## Приложение А к Порядку

Образец заявления об отказе от выбранной факультативной дисциплины (модуля)

Директору института/ декану факультета №\_ /  
Начальнику ОАД УУ/ ООУП ИФ ГУАП/  
ОРИО/ ВУЦ

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

от обучающегося

\_\_\_\_\_

(имя, отчество, фамилия)

\_\_\_\_\_

полностью)

курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ формы обучения

направление/ специальность \_\_\_\_\_

направленность \_\_\_\_\_

## Заявление

Прошу исключить меня из списка обучающихся, изучающих факультативную дисциплину (модуль):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись обучающегося)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)