



**ПРИКАЗ**

28.07.2023

№ 05-395/23

**Об утверждении и введении в действие нормативной документации по образовательной деятельности ГУАП**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании решения ученого совета ГУАП от 22.06.2023, протокол № УС-05

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие руководящий документ организации ГУАП системы менеджмента качества 2.105 «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГУАП» (далее – РДО ГУАП. СМК 2.105) (приложение к настоящему приказу).

2. Декану факультета среднего профессионального образования №12 Полякову С.Л. обеспечить исполнение требований РДО ГУАП. СМК 2.105.

3. Признать утратившим силу п. 1.1 приказа ГУАП от 30.03.2015 № 65-99/15 «Об утверждении «Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ГУАП», «Положения о порядке организации обучения по индивидуальному учебному плану по образовательным программам среднего профессионального образования», «Положения о выпускной квалификационной работе специалистов и бакалавров, обучающихся по направлениям ФГОС в ГУАП (временное положение)».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной деятельности Матьяша В.А.

Ректора



Ю.А. Антохина

Приложение  
к приказу ГУАП  
от 28.07.2023 № 05-395/23

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического  
приборостроения»

---

СИСТЕМА СТАНДАРТИЗАЦИИ ГУАП  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

---

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГУАП

РДО ГУАП. СМК 2.105

Санкт-Петербург – 2023

Разработан: Факультетом среднего профессионального образования совместно с отделом управления качеством образования Учебного управления

Исполнители: Н.А. Чернова, С.М. Шелешнева, М.Ю. Белова

Внесён: проректором по учебной деятельности В.А. Матьяшем

Принят с учётом мнения студенческого совета: протокол от 16.06.2023 № 6/23

Принят с учётом мнения первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ГУАП: протокол от 21.06.2023 № 06/23

Утвержден решением учёного совета ГУАП: протокол от 22.06.2023 № УС-05

Введен в действие приказом ГУАП от 28.07.2023 № 05-395/23

Введен в действие взамен РДО ГУАП. СМК 2.105, введённого в действие приказом ГУАП от 30.03.2015 № 65-99/15

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	4
2. Организация образовательной деятельности.....	5
3. Осуществление образовательной деятельности .....	8
4. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	10

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ГУАП**

---

**1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена в ГУАП, в том числе в Ивангородском гуманитарно-техническом институте (филиале) ГУАП (далее – ИФ ГУАП, филиал).

Действие Положения распространяется на особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

– иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

– уставом ГУАП;

– иными локальными нормативными актами ГУАП.

1.3. Действие Положения распространяется на:

– обучающихся ГУАП по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена (далее – СПО);

– всех работников структурных подразделений ГУАП, участвующих в реализации образовательных программ (далее – ОП) среднего профессионального образования.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Содержание СПО по каждой специальности определяется соответствующей ОП СПО. Содержание СПО обеспечивает получение квалификации.

2.2. ОП СПО разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Университета.

При осуществлении Университетом образовательной деятельности по имеющим государственную аккредитацию ОП СПО, указанные ОП СПО разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) по соответствующим специальностям СПО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Имеющие государственную аккредитацию ОП СПО, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Университетом на основе требований соответствующих ФГОС среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности СПО.

2.3. ОП СПО, реализуемые в условиях эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования ОП СПО в рамках федерального проекта "Профессионалитет", разрабатывается Университетом самостоятельно в соответствии с ФГОС по соответствующим профессиям, специальностям СПО и с учетом соответствующих примерных основных ОП, разработанных организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций

2.4. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения ОП СПО определяются соответствующими ФГОС СПО.

2.5. ОП СПО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена разрабатываются и доводятся до сведения участников отношений в сфере образования в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по ОП СПО.

2.6. Формы получения образования и формы обучения по ОП СПО определяются

соответствующими ФГОС СПО.

2.7. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в Университете промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.8. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.9. Сроки получения СПО с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся устанавливаются ФГОС СПО.

Срок получения образования по ОП СПО, реализуемой в условиях эксперимента по разработке, апробации и внедрению новой образовательной технологии конструирования ОП СПО в рамках федерального проекта "Профессионалитет", а также объем такой ОП могут быть уменьшены с учетом соответствующей примерной основной ОП в порядке, установленном ФГОС СПО по соответствующей профессии, специальности.

2.10. ОП СПО реализуются Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.11. При реализации ОП СПО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.12. При реализации ОП СПО может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания ОП СПО и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.13. Использование при реализации ОП методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.14. Освоение ОП СПО предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении ОП СПО или отдельных компонентов этих программ реализуется в форме практической подготовки.

2.15. Университет ежегодно обновляет ОП СПО с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.16. В Университете образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

Среднее профессиональное образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с ОП и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета.

2.17. Образовательная деятельность по ОП СПО организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой специальности СПО.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся, формы промежуточной и итоговой аттестации.

2.18. К освоению ОП СПО допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, за исключением ОП СПО, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

2.19. Получение СПО впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего СПО повторно.

2.20. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы, после получения СПО вправе повторно получить СПО по другой специальности, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ для лиц, получающих СПО впервые.

2.21. Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей ОП СПО.

Период освоения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, необходимых для получения обучающимися среднего общего образования, в течение срока освоения соответствующей ОП СПО определяется Университетом самостоятельно в календарном учебном графике ОП СПО.

2.22. Обучающиеся, получающие СПО, осваивают профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) в соответствии с перечнем рабочих профессий, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, в рамках ОП СПО в соответствии с ФГОС СПО.

2.23. При получении СПО в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены с учетом особенностей и



образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии СПО и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой ОП СПО, осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

### 3. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей ОП СПО. Начало учебного года может переноситься Университетом при реализации ОП СПО в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

3.2. Учебный год состоит из 2-х семестров. Распределение по семестрам суммарного объема учебной нагрузки, учебной и производственной практики, сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации определяются календарным учебным графиком.

3.3. В процессе освоения ОП СПО обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.4. Объем ОП СПО включает все виды учебной деятельности и устанавливается ФГОС СПО.

3.5. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность одного учебного занятия составляет 2 академических часа с обязательным 5-минутным перерывом после каждого академического часа.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.6. Численность обучающихся в учебной группе определяется с учетом

требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Учебные занятия и практика могут проводиться с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Группы обучающихся могут быть объединены при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.7. Освоение ОП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, дисциплины (модуля) ОП, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным нормативным актом Университета.

3.8. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

3.9. Освоение ОП СПО завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Итоговая аттестация проводится в форме, установленной ФГОС СПО, в соответствии с которыми обучающиеся завершают освоение образовательной программы.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию. При получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию ОП СПО указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по ОП СПО, выдается диплом о СПО, подтверждающий получение СПО и квалификацию по соответствующей специальности СПО.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ОП СПО и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного Университетом образца.

3.10. Если ФГОС СПО предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего, то по

результатам освоения профессионального модуля ОП СПО, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках ОП СПО завершается сдачей квалификационного экзамена.

3.11. Документ об образовании, представленный при поступлении в Университет, выдается из личного дела лицу, окончившему Университет, выбывшему до завершения обучения, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.12. Обучающимся по ОП СПО после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей ОП СПО, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

#### 4. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

4.1. Содержание СПО и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной ОП, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ОП СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе ОП СПО, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

4.2. Обучение по ОП СПО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

4.3. Университет создает специальные условия для получения СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. В целях доступности получения СПО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в ГУАП обеспечивается:

4.4.1 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- адаптация официального сайта ГУАП в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению с приведением их к международному стандарту доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG);

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или

слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании лекций, учебных занятий (должна быть выполнена крупным (высота прописных букв не менее 7,5 см) рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку–поводыря, к зданию Университета, располагающего местом для размещения собаки–поводыря в часы обучения самого обучающегося;

4.4.2 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

4.4.3 для обучающихся, имеющих нарушения опорно–двигательного аппарата, материально–технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Университета, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек–барьеров до высоты не более 0,8 м; наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.5. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных аудиториях или группах.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

4.6. При получении СПО обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья им обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.