МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»
(ГУАП)

ГУАП
№ 05-91/23
от 01.03.2023

ПРИКАЗ

01.03.2023 № 05-91/23

Об утверждении правил приема на обучение в ГУАП на 2023/2024 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» и решением ученого совета ГУАП от 20.02.2023 (протокол № УС-01)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.03.2023 Правила приема на обучение в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» на 2023/2024 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования (приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Установить с 01.03.2023:

2.1. Перечень специальностей, по которым объявляется прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год, формы получения образования и требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (приложение № 2 к настоящему приказу).

2.2. Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год (приложение № 3 к настоящему приказу).

2.3. Формы проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год (приложение № 4 к настоящему приказу).

2.4. Количество мест для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год (приложение № 5 к настоящему приказу).

2.5. Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (приложение № 6 к настоящему приказу).

3. Возложить ответственность за исполнение настоящего приказа на ответственного секретаря приемной комиссии Мичурина С.В., декана факультета среднего профессионального образования Полякова С.Л.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор Ю.А. Антохина

Приложение № 1
к приказу ГУАП от 01.03.2023 № 05-91/23

Правила приема на обучение в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» на 2023/2024 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» на 2023/2024 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП, Университет), в том числе в Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал) ГУАП (далее – ИФ ГУАП), по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 апреля 2022 г. № 269 «Об установлении образовательным организациям высшего образования и профессиональным образовательным организациям контрольных цифр приема по профессиям, специальностям и (или) укрупненным группам профессий и специальностей для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на 2023/24 учебный год»;

- распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 22.12.2022 № 2591-р/22 «О контрольных цифрах приема по профессиям и специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга на 2023-2024 учебный год»;

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- уставом ГУАП;

- иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Прием для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ.

1.6. Университет проводит прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по следующим условиям поступления на обучение: раздельно для обучения в ГУАП и для обучения в ИФ ГУАП.

1.7. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ГУАП персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Настоящие Правила гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема

2.1. Организация приема на обучение в ГУАП по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией ГУАП. Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

Организацию приема на обучение в ИФ ГУАП осуществляет приемная комиссия Университета в порядке, определяемом настоящими Правилами.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным ректором ГУАП.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором ГУАП.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.4. При приеме в ГУАП обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представленных поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Приемная комиссия на официальном сайте ГУАП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: priem.guap.ru (далее – официальный сайт) и на информационном стенде размещает следующую информацию:

2.6.1. Не позднее 1 марта 2023 г.:

- правила приема на обучение в ГУАП на 2023/2024 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

2.6.2. Не позднее 1 июня 2023 г.:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест, финансируемых за счет за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.7. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГУАП и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия ГУАП обеспечивает функционирование специальной телефонной линии (812) 388-86-93 и раздела на официальном сайте ГУАП для ответов на обращения, связанные с приемом в ГУАП на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

Приемная комиссия ИФ ГУАП обеспечивает функционирование специальной телефонной линии (81375) 5-12-04 и раздела на официальном сайте ИФ ГУАП для ответов на обращения, связанные с приемом в ИФ ГУАП на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

3. Прием документов от поступающих

3.1. Прием в ГУАП на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год осуществляется только на очную форму обучения.

3.2. Прием в ГУАП на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

3.3. Прием документов начинается 20 июня 2023 г. и осуществляется до 15 августа 2023 г., а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием документов у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям 42.02.01 «Реклама», 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» осуществляется до 10 августа.

3.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГУАП граждане Российской Федерации предъявляют следующие документы:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии.

3.5. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГУАП иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона № 273-ФЗ (в случае, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства о образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3.6. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно предъявляют документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

3.7. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 3.4 – 3.6

настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом.

3.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(-и), для обучения по которой(-ым) он планирует поступать в ГУАП, с указанием условий и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, в том числе прием на целевое обучение, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, с уставом ГУАП, с Правилами приема, в том числе с Правилами подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых ГУАП самостоятельно. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в ГУАП персональных данных поступающего;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, ГУАП возвращает документы поступающему.

3.9. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности (специальности отсутствуют).

3.10. Поступающие вправе направить/представить в ГУАП заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в приемную комиссию по адресу: Санкт-Петербург, Московский пр., д. 149В лит. А, каб. 308, 326;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: ГУАП, ул. Большая Морская, д. 67, лит. А, г. Санкт-Петербург, Россия, 190000.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной информационной системы Университета: http://enter.guap.ru/;

- с использованием функционала ЕПГУ.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ГУАП не позднее сроков, указанных в пункте 3.3 настоящих Правил.

3.10.1. Поступающие в ИФ ГУАП вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в приемную комиссию по адресу: Ленинградская обл., Кингисеппский р-н, г. Ивангород, ул. Котовского д. 1;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: ИФ ГУАП, ул. Котовского, д.1, г. Ивангород, Кингисеппский р-н, Ленинградская область, Россия, 188491;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной информационной системы Университета: http://enter.guap.ru/;

- с использованием функционала ЕПГУ.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в ИФ ГУАП не позднее сроков, указанных в пункте 3.3 настоящих Правил.

3.11. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронным способом документов. При проведении указанной проверки ГУАП вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

3.12. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

3.13. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

3.14. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4. Вступительные испытания

4.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального

образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, Университетом проводится творческое вступительное испытание при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 42.02.01 «Реклама» и вступительное испытание при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» с целью оценки у поступающих определенных физических качеств.

4.2. Вступительное испытание проводится на русском языке.

4.3. Вступительное испытание при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 42.02.01 «Реклама» проводится очно и (или) с использованием дистанционных образовательных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

Проведение вступительного испытания с применением дистанционных образовательных технологий производится на основании личного заявления поступающего.

Вступительное испытание при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» проводится очно.

4.4. Вступительное испытание при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 42.02.01 «Реклама» проводится в письменной форме в виде тестового задания. Тест содержит творческие графические испытания профессионально-направленного характера. Тестовое задание является единым для всех поступающих.

Вступительное испытание при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» проводится в практической форме и состоит из контрольных упражнений. Каждый вид упражнения оценивается по шкале согласно установленным нормативам. Все набранные баллы суммируются.

Результаты вступительного испытания оцениваются по зачетной системе, включающей критерии оценивания, определяемой правилами приема и локальным нормативным актом Университета. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по специальности.

4.5. Вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в

том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

4.6. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

4.7. Во время проведения вступительного испытания их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

4.8. При нарушении поступающими порядка проведения вступительного испытания уполномоченные должностные лица вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

4.9. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте ГУАП и на информационном стенде не позднее следующего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

5.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников ГУАП или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, специальных кресел и других приспособлений).

5.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категории поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

6.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном ГУАП. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

6.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

6.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

7. Порядок зачисления

7.1. Поступающий для зачисления в ГУАП представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации:

– до 16 августа 2023 г. включительно для лиц, поступающих на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга;

– до 23 августа 2023 г. включительно для лиц, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

7.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные в п. 7.1.

7.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором ГУАП издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также с случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в ГУАП посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.

При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению Университета.

7.4. Приказ о зачислении издается в следующие сроки:

– 17 августа 2023 г. для лиц, поступающих на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга;

– 24 августа 2023 г. для лиц, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном

сайте ГУАП.

7.5. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Санкт-Петербурга и (или) по договорам об оказании платных образовательных услуг, ГУАП осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ.

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения

Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий

(военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе»);

б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

16) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших

участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах,

предоставляется преимущественное право зачисления в ГУАП на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

7.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам, указанным в приложении к аттестату об основном общем или среднем общем образовании.

7.6. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

7.7. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

7.8. При приеме на обучение учитываются следующие результаты индивидуальных достижений в порядке их значимости:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства

(Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

7.9. Учет результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении отмечается при подаче заявления о приеме на обучение по факту наличия индивидуальных достижений или договора о целевом обучении.

7.10. В случае зачисления в ГУАП поступающего на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в ГУАП оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

7.11. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в ГУАП осуществляется до 1 декабря 2023 года. Информация о сроках дополнительного приема публикуется на сайте ГУАП.

Приложение № 2
к приказу ГУАП от 01.03.2023 № 05-91/23

Перечень специальностей, по которым объявляется прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год, формы получения образования и требования к уровню образования, которое необходимо для поступления

№ п/п	Код специаль-ности	Наименование специальности	Квалификация	Формы получения образования и требования к уровню образования для поступления
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургской государственный университет аэрокосмического приборостроения»				
1	09.02.06	Сетевое и системное администрирование	Сетевой и системный администратор	Очная форма обучения на базе основного общего образования
2	09.02.07	Информационные системы и программирование	Программист	Очная форма обучения на базе основного общего образования
3	12.02.01	Авиационные приборы и комплексы	Техник	Очная форма обучения на базе основного общего или среднего общего образования
4	13.02.10	Электрические машины и аппараты	Техник	Очная форма обучения на базе основного общего образования
5	15.02.10	Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)	Техник-мехатроник	Очная форма обучения на базе основного общего образования
6	27.02.07	Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	Техник	Очная форма обучения на базе основного общего образования
8	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Юрист	Очная форма обучения на базе основного общего или среднего общего образования
9	42.02.01	Реклама	Специалист по рекламе	Очная форма обучения на базе основного общего образования

Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургской государственный университет аэрокосмического приборостроения»				
1	09.02.07	Информационные системы и программирование	Программист	Очная форма обучения на базе основного общего или среднего общего образования
2	38.02.03	Операционная деятельность в логистике	Операционный логист	Очная форма обучения на базе основного общего образования
3	40.02.02	Правоохранительная деятельность	Юрист	Очная форма обучения на базе основного общего или среднего общего образования

Приложение № 3
к приказу ГУАП от 01.03.2023 № 05-91/23

Перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год

Код специаль-ности	Наименование специальности	Форма проведения вступительного испытания
40.02.02	Правоохранительная деятельность	Выявление уровня развития физических качеств
42.02.01	Реклама	Творческое вступительное испытание

Приложение № 4
к приказу ГУАП от 01.03.2023 № 05-91/23

Формы проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год

1. Творческое вступительное испытание по специальности 42.02.01 «Реклама» проводится с целью проверки у поступающих наличия способностей к проектно-творческой и художественно-композиционной деятельности, как фундаментальным предпосылкам профессиональной деятельности специалиста по рекламе.

2. Творческое вступительное испытание проводится в письменной форме в виде тестирования. Тестовое задание является единым для всех поступающих.

3. Вступительное испытание проводится очно и (или) с использованием дистанционных образовательных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

4. Тест содержит 15 разных по степени сложности заданий: творческие, графические испытания профессионально-направленного характера, творческие вербальные задания и вопросы профессионально-направленного характера.

5. Тестирование направлено на диагностирование следующих критериев творческой направленности поступающего:

1) уровня оригинальности. Выявляется разноплановость, оригинальность, разработанность творческих идей. Оригинальность – самый значимый показатель креативности. Степень оригинальности свидетельствует о самобытности, уникальности, специфичности творческого мышления поступающего;

2) выявление графических способностей. Определяется умение придумывать графические идеи, используя разные типы мыслительной деятельности (конкретность, образность, абстрактность);

3) выявление профессиональной направленности личности. Профессиональная направленность выражается способностью понимать суть проблемы, наличием художественного вкуса;

4) определение креативности речи и мышления. Данный критерий предполагает выявление у абитуриента понимания и использования средств языковой выразительности.

6. Время прохождения творческого вступительного испытания не превышает 60 минут.

7. Художественный уровень исполнения рисунков не учитывается.

8. Во время проведения вступительного испытания в аудиторию допускаются только члены экзаменационной комиссии.

9. Поступающий регистрируется у председателя экзаменационной комиссии, получает бланк для выполнения задания и занимает указанное ему место. Вопрос о допуске к вступительному испытанию поступающего, не внесенного в списки группы или забывшего документы, решается персонально ответственным секретарем приемной комиссии.

10. Поступающие должны сидеть разреженно, не более одного человека за партой.

11. На вопросы поступающего по оформлению задания или по правилам проведения вступительного испытания отвечает любой член экзаменационной комиссии в устной форме.

12. По окончании вступительного испытания поступающие сдают оформленные работы председателю экзаменационной комиссии. Случаи отказа сдать работу отмечаются председателем экзаменационной комиссии в ведомости.

13. Результаты письменного вступительного испытания оцениваются по системе «зачтено»/ «не зачтено». Проверка письменной работы проводится только в помещениях университета.

14. Во время проведения вступительного испытания участникам запрещается выходить из помещения до полного завершения работы, а также пользоваться средствами связи.

15. Работа должна выполняться авторучкой или шариковой ручкой синего или черного цвета. Работы, написанные карандашом, не проверяются; фрагменты работ, написанные карандашом, во внимание не принимаются, и предметом апелляции быть не могут.

16. На титульном листе задания должны быть указаны фамилия, имя, отчество поступающего, номер группы и номер экзаменационного листа. В конце работы ставится подпись поступающего.

17. Вступительное испытание по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» проводится в практической форме и состоит из контрольных упражнений.

18. Вступительное испытание по физической культуре проводится в один день.

19. На вступительном испытании поступающий должен быть в спортивной форме и спортивной обуви.

20. Каждый вид упражнения оценивается по шкале согласно нормативам. Набранные баллы суммируются.

21. Итоговый результат за вступительное испытание по физической культуре выставляется по системе «прошел \ не прошел».

22. Особенности проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при приеме по образовательным программам среднего профессионального образования определены в пункте 5 Правил приема на обучение в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» на 2023/2024 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования.

Приложение № 5
к приказу ГУАП от 01.03.2023 № 05-91/23

Количество мест для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023/2024 учебный год

Таблица 1

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (ГУАП)

Уровень профессионального образования - среднее профессиональное образование, образовательные программы подготовки специалистов среднего звена

1. Очная форма обучения, места для приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на базе основного общего образования

Код специальности	Наименование специальности	За счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	За счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга	По договорам об оказании платных образовательных услуг
09.02.06	Сетевое и системное администрирование	25	0	5
09.02.07	Информационные системы и программирование	25	50	15
12.02.01	Авиационные приборы и комплексы	25	0	5
13.02.10	Электрические машины и аппараты	25	0	5
15.02.10	Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)	50	25	15
27.02.07	Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)	25	0	5
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	0	0	75
42.02.01	Реклама	0	0	30

2. Очная форма обучения, места для приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на базе среднего общего образования

Код специальности	Наименование специальности	За счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	За счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга	По договорам об оказании платных образовательных услуг
12.02.01	Авиационные приборы и комплексы	0	0	25
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	0	0	50
Ивангородский гуманитарно - технический институт (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения"				
Уровень профессионального образования - среднее профессиональное образование, образовательные программы подготовки специалистов среднего звена				
1. Очная форма обучения, места для приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на базе основного общего образования				
Код специальности	Наименование специальности	За счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	За счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга	По договорам об оказании платных образовательных услуг
09.02.07	Информационные системы и программирование	0	0	25
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	0	0	25
40.02.02	Правоохранительная деятельность	0	0	25
2. Очная форма обучения, места для приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на базе среднего общего образования				
09.02.07	Информационные системы и программирование	0	0	10
40.02.02	Правоохранительная деятельность	0	0	10

Приложение № 6
к приказу ГУАП от 01.03.2023 № 05-91/23

Условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на 2023/2024 учебный год

Прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» на 2023/2024 учебный год по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила приема).

Информация о контрольных цифрах приема на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по каждой специальности среднего профессионального образования устанавливается Правилами приема.

Перечень документов, необходимых для поступления, сроки их подачи, устанавливаются Правилами приема.

Основанием для приема документов является личное заявление поступающего, имеющего основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», документ об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации.

Прием на обучение по специальностям 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование», 09.02.07 «Информационные системы и программирование», 12.02.01 «Авиационные приборы и комплексы», 13.02.10 «Электрические машины и аппараты», 15.02.10 «Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)», 27.02.07 «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)», 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» осуществляется без вступительных испытаний.

Творческое вступительное испытание проводится при приеме на обучение по специальности 42.02.01 «Реклама».

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по специальности 42.02.01 «Реклама».

При поступлении на специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» проводится вступительное испытание, направленное на выявление у поступающих уровня развития физических качеств, необходимых для обучения по данной специальности. Результаты вступительного испытания оцениваются по зачетной системе.

Успешное прохождение вступительного испытания подтверждает наличие у поступающих определенных физических качеств, необходимых для обучения по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг, ГУАП осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации и результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам, указанным в приложении к аттестату об основном общем или среднем общем образовании.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются в качестве преимущества при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается Правилами приема.

Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом ГУАП, регулирующим порядок оказания платных образовательных услуг. Образец договора об оказании платных образовательных услуг размещается на официальном сайте ГУАП не позднее 1 июня.

Зачисление на места для обучения с оплатой стоимости обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг производится в срок, установленный Правилами приема.