

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»
(ГУАП)

ГУАП

№ 05-691/22
от 30.12.2022



ПРИКАЗ

30.12.2022

№ 05-691/22

Об утверждении Положения о кураторе учебной группы ГУАП

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 №996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», приказом ГУАП от 25.05.2021 №05-188/21 «Об утверждении Рабочей программы воспитания студентов ГУАП на 2021-2025 годы» и с целью дальнейшего совершенствования воспитательной работы со студентами, как одной из видов основной деятельности и неотъемлемой части целостного образовательного процесса и обеспечения активной гражданской позиции студентов и их личной ответственности по формированию осознанного отношения к обучению

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение о кураторе учебной группы (далее – Положение) (Приложение к настоящему приказу).
2. Возложить на отдел социальной и воспитательной работы (Канашева А.А.) работу с кураторами учебных групп институтов и факультетов.
3. Директорам институтов и деканам факультетов обеспечить исполнение требований Положения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по воспитательной работе и молодежной политике Николаеву Л.И.

Ректор

Ю.А. Антохина

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом ГУАП от 30.12.2022
№ 05-691/22

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»

ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ ГУАП

Санкт-Петербург, 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о кураторе учебной группы (далее - Положение) определяет порядок назначения, права, обязанности и ответственность преподавателя, назначаемого куратором учебной группы в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП, Университет), в том числе в Ивангородском гуманитарно-техническом институте (филиале) ГУАП (далее – ИФ ГУАП, филиал).

1.2. Куратором учебной группы назначается преподаватель из числа профессорско-преподавательского состава. Куратор учебной группы назначается распоряжением проректора по воспитательной работе и молодежной политике, по представлению директора института (декана факультета). Куратор учебной группы освобождается от обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, распоряжением проректора по воспитательной работе и молодежной политике.

1.3. В своей деятельности куратор учебной группы руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом ГУАП, локальными нормативными актами ГУАП и настоящим Положением, а также решениями директоров институтов и филиала, деканов факультетов и руководителей иных структурных подразделений ГУАП, участвующих в учебной и внеучебной деятельности.

1.4. Основными требованиями к кандидатуре куратора учебной группы являются социальная и профессиональная компетентность, личностная готовность к воспитательной работе, высокая нравственная культура, гражданственность, ответственность и коммуникабельность.

1.5. Основными принципами деятельности куратора учебной группы являются лично-ориентированный (индивидуальный) подход к каждому обучающемуся, взаимодействие со студенческим активом, включенность в

дела и проблемы группы, развитие студенческого самоуправления, доброжелательность в отношениях со студентами.

1.6. Куратор учебной группы осуществляет свою деятельность во взаимодействии с институтом/ факультетом, структурными подразделениями, подчиненными проректору по воспитательной работе и молодежной политике, преподавателями, родителями и иными законными представителями студентов, общественными организациями и объединениями ГУАП.

1.7. Куратор учебной группы может быть закреплен за одной или несколькими учебными группами.

1.8. Свою работу куратор учебной группы проводит в соответствии с календарным планом воспитательной работы ГУАП на очередной учебный год, рабочей программой воспитания ГУАП, календарным планом воспитательной работы института/ факультета, составленным на каждый учебный семестр совместно с заместителем директора/ декана по воспитательной работе и структурными подразделениями, подчиненными проректору по воспитательной работе и молодежной политике.

2. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ, ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КУРАТОРА

2.1. Деятельность куратора учебной группы охватывает решение вопросов, связанных с учебной и внеучебной деятельностью, индивидуальными особенностями студентов, межличностными отношениями в группе, включением студентов в социально значимую и общественную работу и направлена на:

2.1.1. Создание условий для успешной учебной деятельности, содействие самопознанию, самовоспитанию и творческому саморазвитию студентов.

2.1.2. Интеллектуальное и физическое развитие личности каждого студента, его становление как гражданина.

2.1.3. Стимулирование заинтересованности к выбранной специальности (направлению подготовки), развитие профессиональных

качеств, профессиональной этики, формирование понимания общественной значимости будущей профессии и ответственности за уровень профессиональных знаний.

2.1.4. Привлечение студентов к научной, исследовательской и проектной деятельности.

2.1.5. Формирование моральных качеств, культуры поведения и взаимоотношений.

2.1.6. Содействие усвоению студентами общечеловеческих и культурных ценностей, формированию патриотизма, активной гражданской позиции и неприятия терроризма и экстремизма.

2.1.7. Развитие традиций Университета, усвоение требований внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов.

2.1.8. Формирование в учебной группе благоприятного психологического климата, атмосферы коллективизма и взаимопомощи.

2.1.9. Обеспечение безопасности жизнедеятельности, социальной защиты студентов.

2.1.10. Формирование мотивации и пропаганды здорового образа жизни.

2.2. Куратор учебной группы обязан:

2.2.1. Организовывать и проводить кураторские часы в студенческой группе не реже двух раз в семестр.

2.2.2. Следить за успеваемостью и дисциплиной студентов, своевременно организовывать необходимую помощь.

2.2.3. Участвовать в процессе адаптации студентов в Университете.

2.2.4. Участвовать в подборе и назначении старосты учебной группы.

2.2.5. Контролировать журнал посещаемости, который ведут старосты учебных групп.

2.2.6. Взаимодействовать, при необходимости, с законными представителями несовершеннолетних обучающихся.

2.2.7. Проводить разъяснительную работу по правовому просвещению студентов, профилактике противоправного поведения, недопущению их вовлечения в организации деструктивного характера.

2.2.8. Проводить индивидуальную профилактическую работу со студентами, склонным к антиобщественным действиям.

2.2.9. Заботиться о создании и вносить предложения по организации условий для успешной учебной деятельности студентов.

2.2.10. Информировать структурные подразделения, подчиненные проректору по воспитательной работе и молодежной политике, о студентах, нуждающихся в социальной защите и поддержке.

2.2.11. Распределять свои обязанности в соответствии с этапами процесса профессионального роста студентов и с динамикой изменений их социально-психологических особенностей (согласно табл. 1).

Таблица 1

Обязанности куратора учебной группы	Курс				
	1	2	3	4	5
Организовывать и проводить кураторские часы в студенческой группе не реже двух раз в семестр	+	+	+	+	+
Следить за успеваемостью и дисциплиной студентов, своевременно организовывать необходимую помощь, контролировать выполнение учебного плана	+	+	+	+	+
Осуществлять свою деятельность на основе календарного плана воспитательной работы	+	+	+	+	+
Принимать участие в собраниях с заместителями директоров институтов, деканов факультетов по воспитательной работе	+	+	+	+	+
Знакомить студентов с организацией учебно-воспитательного процесса, уставом Университета, правилами внутреннего распорядка Университета, другими локальными нормативными актами ГУАП	+	+	-	-	-
Способствовать адаптации студентов к университетской системе обучения	+	-	-	-	-
Проводить учебно-воспитательную работу в группе	+	+	+	+	+
Создавать более тесные контакты между администрацией, общественными организациями, преподавателями Университета и студентами группы	+	+	+	+	+
Оказывать помощь активу студенческой группы в организационной работе, содействовать привлечению студентов к социально-культурной деятельности ГУАП	+	+	+	+	+
Способствовать налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами	+	+	+	+	+

Осуществлять, при необходимости, взаимодействие с законными представителями несовершеннолетних обучающихся	+	+	-	-	-
--	---	---	---	---	---

2.2.12. Вести установленную документацию куратора группы:

- протоколы кураторских часов;
- отчет о воспитательной работе;
- ведение статистического учёта по основным уровням внеучебной деятельности при взаимодействии и помощи профорга и старосты учебной группы (согласно таблицам 2-6).

Таблица 2

Уровень гражданско-патриотического воспитания				
	Студенты, задействованные в студенческом самоуправлении	Студенты, вовлеченные в волонтерское движение	Студенты, вовлеченные в молодежное предпринимательство	Студенты, имеющие знак отличия ГТО
Количественный показатель, чел.				
Доля задействованных от общей численности студентов группы, %				

Таблица 3

Уровень спортивного воспитания			
	Студенты, задействованные в работе спортивных секций и команд	Студенты, задействованные в работе районных, региональных спортивных секций и команд	Студенты, принявшие участие в проведенных спортивно-массовых мероприятиях в ГУАП
Количественный показатель, чел.			
Доля задействованных от общей численности студентов группы, %			

Таблица 4

Уровень культурно-творческого воспитания		
	Студенты, задействованные в творческих коллективах ГУАП	Студенты, принявшие участие в культурно-массовых мероприятиях, фестивалях, конкурсах и т.п.
Количественный показатель, чел.		
Доля задействованных от общей численности студентов группы, %		

Таблица 5

Уровень экологического воспитания		
	Студенты, имеющие опыт участия в деловых встречах с экологами, экологическими экспертами для стимулирования уровня компетентности в вопросах экологии	Студенты, участвующие в экологических мероприятиях различного уровня
Количественный показатель, чел.		
Доля задействованных от общей численности студентов группы, %		

Таблица 6

Уровень научно-образовательного и трудового воспитания					
	Студенты, участвующие в научно-исследовательской деятельности (конкурсы, олимпиады различного уровня)	Студенты, получившие грантовую поддержку	Студенты - победители научных конкурсов и олимпиад	Студенты, написавшие научные статьи	Студенты, участники студенческого научного общества
Количественный показатель, чел.					
Доля задействованных от общей					

численности студентов группы, %					
---------------------------------	--	--	--	--	--

2.3. Куратор учебной группы имеет право:

2.3.1. Самостоятельно планировать воспитательную работу со студенческим коллективом, разрабатывать индивидуальные программы работы со студентами.

2.3.2. Выходить с инициативными предложениями к администрации института/факультета для решения учебных и внеучебных проблем студентов.

2.3.3. Посещать учебные занятия и внеучебные мероприятия в закреплённой за ним студенческой группе.

2.3.4. Использовать помещения и материальную базу Университета для проведения воспитательной работы со студентами.

2.3.5. Запрашивать и получать информацию о студентах, необходимую для своевременного и качественного исполнения возложенных на него обязанностей.

2.3.6. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся курируемой учебной группы и её отдельных студентов, в необходимых случаях готовить информацию о студенческой группе и/или об отдельных студентах.

2.3.7. Повышать уровень психолого-педагогической компетентности через семинары, конференции, программы повышения квалификации

3. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

3.1. Планирование работы куратора учебной группы осуществляется в соответствии с рабочей программой воспитания как части соответствующей образовательной программы высшего или среднего профессионального образования и календарным планом воспитательной работы ГУАП, института/факультета.

3.2. План работы куратора на семестр (год), кроме культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий должен включать в себя:

3.2.1. Встречи со студентами учебной группы для проведения плановых и внеплановых мероприятий.

3.2.2. Регулярное посещение общежитий совместно с заместителем директора института/ декана факультета, в которых проживают студенты учебной группы.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью куратора учебной группы в осуществлении воспитательной работы в институте/ факультете проводится заместителем директора института/ декана факультета по воспитательной работе.

4. ОТЧЕТНОСТЬ И ОЦЕНКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА

4.1. Куратор учебной группы:

- ежемесячно предоставляет отчет о текущей работе в отдел социальной и воспитательной работы;

- не реже одного раза в семестр отчитывается о своей работе на заседании кафедры;

- не реже одного раз в семестр предоставляет отчет о воспитательной работе согласно пункту 2.2.12 настоящего Положения заместителю директора института/декана факультета по воспитательной работе.

4.2. На основании анализа отчетов кураторов учебных групп заместитель директора института/ декана факультета по воспитательной работе составляет отчет о кураторской деятельности в подразделении за семестр.