

ПРИКАЗ



11.11.2022

№ 05-587/22

**О внесении изменений в организационную структуру ГУАП**

В целях совершенствования организационной структуры ГУАП

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести с 12.01.2023 следующие изменения в организационную структуру Университета:
  - 1.1. Создать Управление международной деятельности (УМД).
  - 1.2. Ввести в состав УМД структурные подразделения ГУАП:
    - 1.2.1. Отдел по работе с иностранными студентами (ОРИС).
    - 1.2.2. Отдел международного сотрудничества (ОМС).
    - 1.2.3. Паспортно-визовый отдел (ПВО).
  - 1.3. Переименовать отдел по работе с иностранными студентами (ОРИС) в отдел по работе с иностранными обучающимися (ОРИО).
  - 1.4. Исключить из организационной структуры ГУАП отдел довузовской подготовки иностранных граждан с передачей его функций ОРИО.
2. Руководителям структурных подразделений, указанных в пункте 1 настоящего приказа:
  - 2.1. В срок до 12.01.2023 подготовить и представить на утверждение проекты положений о структурных подразделениях, указанных в подпунктах 1.1, 1.2, 1.3 настоящего приказа.
  - 2.2. В срок до 12.01.2023 обеспечить внесение необходимых изменений в документацию структурных подразделений, указанных в подпунктах 1.1, 1.2, 1.3 настоящего приказа.
  - 2.3. Совместно с Финансово-экономическим управлением (Киселева А.В.) в срок до 12.01.2023 подготовить и представить на утверждение проекты штатных расписаний подразделений, указанных в подпунктах 1.1, 1.2, 1.3 настоящего приказа.
  - 2.4. Совместно с Управлением персонала (Павлюченко М.В.) в срок до 12.01.2023 произвести необходимые мероприятия с работниками

подразделений, указанных в пункте 1 настоящего приказа, в соответствии с утвержденным штатным расписанием и трудовым законодательством.

2.5. Совместно с отделом делопроизводства (Киселева Т.С.) разработать в срок до 12.01.2023 проекты номенклатуры дел подразделений, указанных в подпунктах 1.1, 1.2, 1.3 настоящего приказа.

2.6. В срок до 12.01.2023 определить материально ответственных лиц подразделений, указанных в подпунктах 1.1, 1.2, 1.3 настоящего приказа, и совместно с материальным отделом (Латровкина В.И.) осуществить прием-передачу материальных ценностей в установленном порядке в соответствии с изменениями в организационной структуре ГУАП.

3. Главному бухгалтеру Ефимовой Т.В. обеспечить контроль за соблюдением установленного порядка передачи, учета и закрепления оборудования и иных материальных ценностей, передаваемых в соответствии с изменениями в организационной структуре ГУАП.

4. Проректору по развитию университетского комплекса Пешковой Г.Ю. в срок до 12.01.2023 провести закрепление помещений Университета в соответствии с изменениями в организационной структуре ГУАП.

5. Начальнику отдела делопроизводства Киселевой Т.С. 12.01.2023 внести изменения в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа:

5.1. В официальный перечень структурных подразделений ГУАП.

5.2. В систему «Единый электронный реестр подразделений ГУАП».

6. Управлению цифрового развития (Трифоновой Ю.В.) 12.01.2023 внести изменения, установленные настоящим приказом, на официальный сайт ГУАП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной деятельности Матяша В.А.

Ректор

Ю.А. Антохина