



ПРИКАЗ

30.12.2019

№ 05-512/19

**Об утверждении Положения о порядке и случаях перехода лиц,
обучающихся в ГУАП по образовательным программам среднего
профессионального и высшего образования,
с платного обучения на бесплатное**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», на основании решения ученого совета ГУАП от 28.11.2019, протокол № УС-09, с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ГУАП и объединенного совета обучающихся ГУАП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2020 Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся в ГУАП по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное (приложение к настоящему приказу).

2. Признать утратившими силу приказ ГУАП от 30.08.2013 № 01-256/13 «Об утверждении Положения о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» и приказ ГУАП от 31.12.2014 № 01-411/14 «О внесении изменений в Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной деятельности Матьяша В.А.

Ректор



Ю.А. Антохина

Приложение
утверждено приказом ГУАП
от 30.12.2019 № 05-542/19

Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся в ГУАП по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся в ГУАП по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП, Университет).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и случаи перехода студентов, обучающихся в ГУАП, в том числе в Ивангородском гуманитарно-техническом институте (филиале) ГУАП (далее – ИФ ГУАП), по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, с платного обучения на бесплатное.

1.3. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. Условия и случаи перехода студентов, обучающихся в ГУАП, с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе два раза в год (по окончании семестра).

2.3. Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ГУАП в сети «Интернет» по адресу: <https://guap.ru/>.

2.4. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в ГУАП по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения.

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3. Порядок перехода студентов с платного обучения на бесплатное

3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией по внебюджетной деятельности ГУАП (далее - Комиссия) с учетом мнения объединенного совета обучающихся ГУАП и первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ГУАП.

3.2. Материалы для работы Комиссии представляют деканаты

факультетов (институтов), соответствующее подразделение ИФ ГУАП, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.3. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место представляет в деканат факультета (института), в ИФ ГУАП, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное.

3.4. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- гражданам в возрасте до двадцати лет, имеющим только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщинам, родившим ребенка в период обучения;

- обучающимся, утратившим в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности ГУАП (при наличии).

3.5. Принятые заявления регистрируются в деканате соответствующего факультета (института), в ИФ ГУАП.

3.6. Прием заявлений о переходе с платного обучения на бесплатное осуществляется деканатом факультета (института), ИФ ГУАП в течение 10 календарных дней после начала очередного учебного семестра.

3.7. Деканат факультета (института), ИФ ГУАП в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает его в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

3.8. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.4. настоящего Положения.

3.9. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.10. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Положения.

3.11. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.12. Решение Комиссии о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное оформляется протоколом.

3.13. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ГУАП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://guap.ru/>.

3.14. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ГУАП, изданным не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

3.15. В течение 10 календарных дней с момента издания приказа о переходе студента с платного обучения на бесплатное отдел финансового планирования и анализа совместно с деканатами факультетов (институтов), ИФ ГУАП обеспечивают:

- расторжение договоров об оказании платных образовательных услуг;
- возврат излишне уплаченных денежных средств;
- назначение стипендий, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГУАП.

3.16. Комплект документов по каждому студенту, включая выписку из протокола заседания Комиссии, передается в отдел кадров обучающихся и хранится в личном деле студента.