

Положение об ответственном за противодействие коррупции в ГУАП

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об ответственном за противодействие коррупции в ГУАП (далее - Положение) является локальным нормативно-правовым актом ГУАП и обязательно для выполнения всеми работниками Университета.

1.2. Термины и определения

«Работники» - ректор, проректоры, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений (институтов, факультетов, управлений, центров, отделов, бюро, секторов и филиала ГУАП) и иные лица, состоящие в трудовых отношениях с ГУАП.

1.3. Ответственный за противодействие коррупции в ГУАП назначается приказом ГУАП из числа проректоров.

На период отпуска и временной нетрудоспособности ответственного за противодействие коррупции в ГУАП его обязанности могут быть возложены на других работников ГУАП, имеющих специальную подготовку в сфере противодействия коррупции. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа ГУАП.

1.4. Ответственный за противодействие коррупции в ГУАП подотчетен непосредственно ректору и исполняет обязанности на общественных началах.

1.5. Ответственный за противодействие коррупции в ГУАП должен иметь специальную подготовку в сфере противодействия коррупции.

1.6. В своей деятельности ответственный за противодействие коррупции в ГУАП руководствуется Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, Уставом ГУАП, приказами и распоряжениями ГУАП и иными локальными актами ГУАП.

1.7. Проректоры и руководители структурных подразделений обязаны оказывать помощь ответственному за противодействие коррупции в ГУАП при проведении организационной и разъяснительной работы по противодействию коррупции, в том числе предупреждению коррупции, выявлению и пресечению коррупционных правонарушений среди работников и обучающихся Университета и по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.8. Вмешательство в деятельность ответственного за противодействие

коррупции в ГУАП при осуществлении им своих полномочий запрещается.

2. Основные задачи ответственного за противодействие коррупции в ГУАП:

- предупреждение коррупции, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции (профилактика коррупции);
- подготовка, обеспечение и контроль за осуществлением мероприятий по предотвращению коррупции в Университете;
- оказание методической и консультационной помощи по вопросам соблюдения требований антикоррупционного законодательства;
- участие в организации информационного обеспечения в осуществлении мероприятий по предотвращению и выявлению коррупции в ГУАП;
- проведение организационной и разъяснительной работы по предупреждению коррупции, в том числе выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции) среди работников и обучающихся Университета;
- проведение проверки фактов своевременности представления деклараций о конфликте интересов, проверки таких деклараций;
- обеспечение сотрудничества Университета с правоохранительными органами;
- разработка и внедрение в практику процедур, направленных на обеспечение работы Университета по предотвращению коррупции.

3. Ответственный за противодействие коррупции в ГУАП в соответствии с возложенными на него задачами:

3.1. Анализирует антикоррупционное законодательство и коррупционные риски в Университете.

3.2. Организует:

3.2.1. Деятельность в Университете по предупреждению коррупции, в том числе выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции).

3.2.2. Разработку локальных нормативных актов Университета по противодействию коррупции.

3.2.3. Систематический контроль за соблюдением требований антикоррупционной политики ГУАП.

3.3. Разрабатывает и проводит мероприятия по предупреждению коррупционных правонарушений, по выявлению и устранению причин и условий, способствующих их возникновению, а также осуществляет контроль за их проведением.

3.4. Контролирует выполнение требований антикоррупционной политики ГУАП работниками Университета и его контрагентами.

3.5. Вносит предложения по внесению изменений и дополнений в антикоррупционную политику ГУАП и иные локальные нормативные акты, регламентирующие противодействие коррупции.

3.6. Обеспечивает:

3.6.1. Оценку коррупционных рисков.

3.6.2. Выявление и урегулирование конфликта интересов, принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами.

3.6.3. Своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты Университета по противодействию коррупции.

3.6.4. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции в сфере соблюдения антикоррупционного законодательства.

3.7. Предоставляет структурным подразделениям Университета разъяснения по применению антикоррупционного законодательства.

3.8. Принимает меры к выявлению конфликта интересов и способствует его устранению, контролирует соблюдение требований законодательства по урегулированию конфликта интересов, а также выявляет благоприятные для совершения коррупционных правонарушений факторы в деятельности должностных лиц и работников Университета, вносит ректору предложения по устранению таких факторов.

3.9. Оказывает методическую помощь в заполнении деклараций о конфликте интересов в ГУАП, проводит в установленном законодательством порядке проверку фактов своевременности и полноты представления указанных деклараций.

- в случае выявления при проверке декларации ошибок безотлагательно письменно сообщает об этом соответствующему субъекту декларирования для представления им письменного объяснения и (или) исправленной декларации;

- в случае выявления фактов, которые могут свидетельствовать о совершении коррупционных правонарушений должностными лицами или работниками Университета, а также признаков правонарушения по результатам проверок деклараций о конфликте интересов в ГУАП информирует в установленном порядке о таких фактах ректора, а также правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

3.10. Организует работу по учету работников Университета, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

3.11. Рассматривает сообщения о причастности работников Университета к совершению коррупционных правонарушений.

3.12. Обеспечивает сохранность и конфиденциальность сведений, полученных в ходе своей деятельности.

4. Права ответственного за противодействие коррупции в ГУАП

4.1. Ответственный за противодействие коррупции в ГУАП имеет право в пределах своей компетенции:

- знакомиться с учетом ограничений, установленных законодательством, с любыми договорами, заключенными Университетом, в том числе трудовыми договорами, договорами гражданско-правового характера;

- предъявлять требования работникам Университета и его контрагентам по соблюдению антикоррупционной политики ГУАП;

- представлять к дисциплинарной ответственности ректору работников, нарушающих требования антикоррупционного законодательства и локальных нормативных актов ГУАП по противодействию коррупции;

- получать от структурных подразделений Университета информацию и материалы, необходимые для выполнения возложенных на него задач;

- получать от работников Университета устные и письменные объяснения по вопросам, возникающим при проведении служебных расследований (проверок) по соблюдению антикоррупционного законодательства работниками;

- инициировать перед ректором вопрос о передаче запросов в государственные органы, органы местного самоуправления, предприятия, учреждения и организации независимо от формы собственности с целью получения от них соответствующей информации и материалов, необходимых для выполнения возложенных на него задач;

- передавать на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции в ГУАП проекты локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов, издаваемых Университетом, с целью выявления причин, приводящих или, которые могут привести к совершению коррупционных правонарушений.

4.2. Ответственный за противодействие коррупции в ГУАП принимает участие в:

- рассмотрении споров, связанных с конфликтом интересов;

- ведении переговоров с контрагентами Университета по вопросам противодействия коррупции;

- проведении в установленном порядке служебного расследования (проверки) в Университете с целью выявления причин и условий, приведших к совершению коррупционного правонарушения или невыполнение требований антикоррупционного законодательства.

4.3. Ответственный за противодействие коррупции в ГУАП при проведении служебных расследований (проверок) вправе с учетом ограничений, установленных законодательством, на беспрепятственный доступ к помещениям в Университете, документам и материалам, касающихся предмета служебного расследования (проверки).

4.4. Ответственный за противодействие коррупции в ГУАП привлекается к проведению:

- экспертизы проектов локальных нормативных актов и организационно-распорядительных документов, издаваемых Университетом, с целью выявления причин, приводящих или, которые могут привести к совершению коррупционных правонарушений;

- внутреннего аудита Университета и структурных подразделений в части соблюдения требований антикоррупционного законодательства в деятельности Университета, в которой наиболее вероятно возникновение

коррупции:

5. Ответственный за противодействие коррупции в ГУАП несет ответственность:

- за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в том числе повлекшее коррупционные правонарушения или правонарушения, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений;

- за виновное причинение Университету ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, предоставленных настоящим Положением – в пределах, определенных законодательством Российской Федерации.

6. Ответственный за противодействие коррупции в ГУАП:

- информирует ректора обо всех случаях коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений;

- систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с работниками Университета;

- передает ректору информацию, полученную на внешних совещаниях и семинарах различного уровня, непосредственно после ее получения по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.

7. Порядок пересмотра и внесения изменений в Положение

7.1. Ответственный за противодействие коррупции в ГУАП осуществляет регулярный мониторинг антикоррупционного законодательства, на основании которого в настоящее Положение вносятся изменения и дополнения.

7.2. Пересмотр разделов настоящего Положения может проводиться в порядке, установленном для его принятия.

Проректор по административной
работе и режиму



Павлов И.А.