

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»
(ГУАП)

ГУАП
№ 05-452/25
от 25.07.2025



ПРИКАЗ

25.07.2025

№ 05-452/25

**Об организации и проведении конкурса научных проектов,
выполняемых за счет собственных средств федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский
государственный университет аэрокосмического приборостроения»**

С целью коммерциализации результатов инициативных научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ в рамках реализации Программы развития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» на 2025-2036 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести с 01 августа 2025 года по 28 ноября 2025 года конкурс научных проектов, выполняемых за счет собственных средств федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – Конкурс).
2. Установить срок подачи заявок с 01 августа 2025 года по 05 сентября 2025 года, место подачи заявок для участия в Конкурсе: Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67, лит. А, ауд. 14-36.
3. Утвердить:
 - 3.1. Положение о порядке проведения Конкурса (приложение № 1).
 - 3.2. Состав Конкурсной комиссии (приложение № 2).
 - 3.3. Состав Организационного комитета Конкурса (приложение № 3).
4. Организационному комитету Конкурса организовать сбор и экспертизу заявок, подведение итогов Конкурса, а также обеспечить методическое сопровождение Конкурса.
5. Конкурсной комиссии в срок до 15 сентября 2025 года определить победителей Конкурса в соответствии с Положением о порядке проведения Конкурса. Победителям Конкурса в срок до 25 ноября 2025 года представить результаты проведения НИР, а также подтверждение коммерциализации данных результатов.
6. Руководителям структурных подразделений, занимающихся планированием, организацией, проведением, приемкой результатов научных исследований и разработок, финансируемых за счет собственных средств федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный

университет аэрокосмического приборостроения», а также контролем за их выполнением, подготовкой и представлением отчетной документации обеспечить ознакомление профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) с настоящим приказом.

7. Начальнику Управления цифрового развития Трифоновой Ю.В. обеспечить информационную поддержку Конкурса.

8. Ответственность за организацию и проведение Конкурса возложить на заместителя директора ЦКНИ Очередину Л.П.

9. Центру трансфера технологий оказать содействие в организации и проведении Конкурса.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить проректора по научно-технологическому развитию Майорова Н.Н.

Ректор



Ю.А. Антохина

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения Конкурса

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения конкурса научных проектов, выполняемых за счет собственных средств федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – Конкурс), а также правила определения победителей Конкурса.

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации Программы развития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» на 2025-2036 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030», в том числе для обеспечения реализации стратегических технологических проектов «Мультипротокольные технологии обмена информацией и беспроводной связи» и «Цифровое производство интегрированных модульных систем бортового оборудования БАС».

1.3. Цель Конкурса – выполнение научно-исследовательских работ (далее – НИР) по созданию продукта высокой степени технологической готовности, коммерциализация результатов интеллектуальной деятельности (далее - РИД) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП).

1.4. Конкурс направлен на выявление перспективных научных разработок, повышение уровня готовности технологии (далее – УГТ)¹ продуктов, создаваемых в ГУАП, содействие коммерциализации научных исследований, укрепление связей между наукой и индустрией, вовлечение профессорско-преподавательского состава ГУАП (далее – ППС ГУАП) в инновационную деятельность.

1.5. Для участия в Конкурсе участниками предоставляются заявки на выполнение проектов по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Положению). Проект – комплекс мероприятий, включающий выполнение НИР по созданию продукта высокой степени технологической готовности и меры по его коммерциализации и реализуемый победителями Конкурса.

1.6. Конкурс проводится по трем номинациям: «Программа для ЭВМ», «Прототип», «Патент».

1.7. Результатами выполнения проекта считаются:

– достигнутый объем дохода по договорам распоряжения правами на РИД, по договорам на НИОКР (договорам, оказания научно-технических услуг);

¹ Порядок определения уровней готовности разрабатываемых или разработанных технологий, а также научных и (или) научно-технических результатов, соответствующих каждому уровню готовности технологий (утвержден приказом Минобрнауки России от 6 февраля 2023 года N 107).

- демонстрационный образец продукта (макет, экспериментальный образец или иной демонстрационный образец) с характеристиками, соответствующими планируемому УГТ;
- подготовленные материалы для обеспечения правовой охраны РИД, созданных в рамках проекта;
- отчет о патентных исследованиях при получении РИД в виде изобретения, полезной модели, промышленного образца или ноу-хау;
- бизнес-план или технико-экономическое обоснование проекта;
- рекламно-информационные материалы, необходимые для продвижения результатов проекта, заявки на привлечение финансирования, презентация проекта в периодической научной или популярной печати в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на публичных мероприятиях.

Проект должен быть направлен на получение всех перечисленных выше результатов, если они применимы и соответствуют планируемой стратегии коммерциализации продукта.

1.8. Участники Конкурса, чьи заявки признаны победившими в Конкурсе, получают финансирование на выполнение проектов.

1.9. Результаты выполнения научных проектов принадлежат ГУАП.

2. Условия финансирования проекта.

2.1. В состав заявки должно быть включено документальное подтверждение участия потенциальных партнеров в реализации проекта (договор или предварительный договор распоряжения правами на РИД, договор на НИОКР, оказания научно-технических услуг или письмо о намерениях).

2.2. Тема проекта должна соответствовать научным направлениям в рамках стратегических целей Программы развития федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» на 2025-2036 годы.

2.3. Максимальный объем финансирования НИР победителей Конкурса:

- в номинации «Программа для ЭВМ» до 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей;
- в номинации «Прототип» до 2 000 000 (Два миллиона) рублей;
- в номинации «Патент» до 750 000 (Семьсот пятьдесят тысяч) рублей.

2.4. По результатам экспертизы заявок Конкурсной комиссией принимается решение о количестве Победителей Конкурса и размерах финансирования проектов.

2.5. Победители Конкурса получают финансирование на выполнение проектов в размере 30% от указанных в заявке средств.

2.6. По результатам приема результатов НИР и подтверждения коммерциализации данных результатов (договор или предварительный договор распоряжения правами на РИД, договор на НИОКР, оказания научно-технических услуг) Победителям Конкурса выплачиваются оставшиеся 70% суммы финансирования НИР.

2.7. Организационным комитетом Конкурса могут устанавливаться дополнительные призы и поощрения победителям и участникам Конкурса.

3. Участники Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе допускаются заявки, инициируемые ППС ГУАП.

3.2. Команда участников – коллектив, насчитывающий не более трех человек из числа ППС ГУАП. В состав коллектива должен входить научный руководитель проекта.

3.3. Участник проекта – член коллектива участника Конкурса, исполнитель проекта. Запрещается быть участником проекта более чем в одной заявке.

3.4. Срок действия трудового договора в ГУАП участников Конкурса должен соответствовать срокам выполнения проекта.

3.5. Участники Конкурса, при подаче заявки, самим фактом подачи дают свое согласие ГУАП на использование фрагментов описания проектов в информационных изданиях, статьях, а также публиковать их полностью с обязательным указанием автора.

3.6. Участники Конкурса при подаче заявки на Конкурс подтверждает самим фактом подачи, что информация, изложенная в заявке, не является конфиденциальной, не относится к коммерческой, государственной или иной тайне, не содержат признаков ноу-хау и не нарушает права третьих лиц, и дают согласие на предоставление информации из нее третьим лицам.

3.7. ГУАП не несет ответственности за действия участника Конкурса, нарушающего права третьих лиц на РИД, если эти действия не связаны с исполнением трудовых (должностных) обязанностей работника.

3.8. Права участников Конкурса:

- получение информации об условиях и порядке проведения Конкурса;
- обращение к Организационному комитету Конкурса за разъяснением пунктов настоящего Положения;
- направление и регистрация заявки на участие в Конкурсе;
- отзыв заявки путём подачи уведомления по электронной почте;
- посещение мероприятий, организованных для Участников Конкурса.

3.9. Обязанности участников Конкурса:

- предоставлять своевременно Организационному комитету Конкурса заявки и иные материалы по проекту, в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать условия, процедуры и сроки, установленные настоящим Положением;
- приводить в заявке достоверную информацию;
- соблюдать права третьих лиц при подготовке материалов для подачи заявки и выполнении проекта;
- презентовать свои проекты на заседании Экспертной комиссии;
- участвовать онлайн и очных мероприятиях, организованных Организационным комитетом Конкурса в случае победы в Конкурсе;
- соблюдать правила и нормы настоящего Положения.

3.10. Участник Конкурса при подаче заявки подтверждает фактом подачи заявки, что соглашается со своими обязанностями в соответствии с настоящим Положением.

4. Порядок проведения Конкурса.

4.1. Сроки проведения Конкурса устанавливаются приказом ГУАП.

4.2. Объявление о проведении Конкурса и регламентирующие его проведение документы размещаются на официальном сайте ГУАП в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. Организационный комитет Конкурса разъясняет положения Конкурса, консультирует по вопросам подготовки и подачи заявок на Конкурс.

4.4. Участник Конкурса представляет заявку, оформленную в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению в электронном виде по адресу электронной почты: sciproject@guar.ru и бумажном виде в срок и по месту, указанными в приказе об организации и проведении Конкурса.

4.5. Подписывая заявку, Участник проекта гарантирует, что он:

- согласен с условиями участия в Конкурсе;

- не претендует на конфиденциальность представленных в заявке материалов;
- в случае признания заявки победившей в Конкурсе, обязуется быть исполнителем проекта и обеспечить проведение НИР в соответствии с разделом 5 настоящего Положения;
- обязуется оказывать содействие ЦТТ в коммерциализации результатов проекта, в том числе после его окончания;
- подтверждает, что содержимое проекта не совпадает с темами других НИР, финансируемых из бюджетных и внебюджетных средств.

4.6. В состав заявки должны быть включены согласия на обработку персональных данных от всех Участников проекта (приложение № 3 к настоящему Положению).

4.7. В состав заявки должны быть включены копии договоров с потенциальными потребителями результатов проекта или письма о намерении приобрести результаты проекта.

4.8. Организационный комитет Конкурса осуществляет прием заявок от Участников Конкурса, проводит экспертизу заявок на соответствие формальным требованиям (приложение к Методике экспертизы) и осуществляет допуск к участию в Конкурсе. Заявки, не соответствующие условиям участия в Конкурсе, представленные с нарушением требований к форме представления заявки (приложение № 1 к настоящему Положению) или поступившие на Конкурс после указанного в приказе об организации и проведении Конкурса срок, к участию в Конкурсе не допускаются.

4.9. Проведение экспертизы заявок осуществляет Экспертная комиссия.

4.10. Состав Экспертной комиссии утверждается проректором по научно-технологическому развитию ГУАП.

4.11. Состав Экспертной комиссии формируется из числа научных и педагогических работников ГУАП высшей квалификации и представителей промышленности.

4.12. Привлекаемые эксперты не должны иметь личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при проведении экспертизы конкретной заявки.

4.13. При возникновении у эксперта личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при проведении экспертизы конкретной заявки, эксперт обязан незамедлительно уведомить Организационный комитет Конкурса о таких обстоятельствах и не принимать участие в экспертизе заявки.

4.14. Экспертная комиссия проводит предметную оценку заявок в соответствии с Методикой экспертизы заявок, поданных на Конкурс (приложение № 4 к настоящему Положению).

4.15. Экспертиза проводится экспертом лично и независимо от других экспертов, привлеченных к экспертизе конкретной заявки.

4.16. По результатам проведения экспертизы Организационный комитет Конкурса составляет ранжированный перечень заявок в соответствии с набранным количеством баллов и представляет его Конкурсной комиссии.

4.17. Конкурсная комиссия проводит рассмотрение результатов экспертизы, определяет победителей Конкурса и предоставляет протокол решения Организационному комитету Конкурса.

4.18. Заседания Конкурсной комиссии являются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов Конкурсной комиссии. Заседания Конкурсной комиссии могут проводиться очно, по видео-, аудио-конференцсвязи или путем заочного голосования.

4.19. В случае нарушений требований настоящего Положения Конкурсная комиссия может лишить участника Конкурса права на участие в Конкурсе. Уведомление участнику

Конкурса о лишении его права на участие в Конкурсе направляется по адресу электронной почты, указанному в Приложении № 2 к настоящему Положению.

5. Выполнение проектов Победителями Конкурса.

5.1. Победители Конкурса в течение 5 рабочих дней с даты объявления результатов Конкурса подают в центр координации научных исследований заявки на включение НИР в проект тематического плана в форме служебной записки с приложением технического задания на НИР и календарного плана НИР в соответствии с приказом ГУАП от 25.06.2024 № 05-612/24-1 «Об утверждении Положения об организации и проведении научных исследований и разработок за счет собственных средств федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения».

5.2. Научный руководитель несет ответственность за качество и сроки выполнения НИР, целевое и рациональное использование выделенных средств, научную достоверность полученных результатов.

5.3. В случае обнаружения невозможности получения заявленных результатов проекта научный руководитель должен незамедлительно прекратить выполнение работ и обеспечить составление и представление отчетной документации и приемку фактически выполненных работ в порядке, предусмотренном приказом ГУАП от 25.06.2024 №05-612/24-1 «Об утверждении Положения об организации и проведении научных исследований и разработок за счет собственных средств федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения».

5.4. Участники проекта обязаны содействовать внедрению результатов проекта и предоставлять их для использования в целях продвижения Организационному комитету Конкурса.

5.5. Приемка результатов НИР осуществляется в соответствии с приказом ГУАП от 25.06.2024 № 05-612/24-1 «Об утверждении Положения об организации и проведении научных исследований и разработок за счет собственных средств федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения».

5.6. Проект считается успешно выполненным при получении положительного заключения НТС о полученных (достигнутых) результатах, полноты выполнения плана проекта в сроки, установленные в техническом задании на НИР, а также заключении договора или предварительного договора распоряжения правами на РИД, договора на НИОКР, оказания научно-технических услуг на сумму не менее 100 000 (Сто тысяч) рублей.

ФОРМА ЗАЯВКИ

1.	Название проекта.	
2.	Описание проекта.	
3.	Ф.И.О. научного руководителя проекта.	
4.	Ф.И.О. ответственного за коммерциализацию проекта.	
5.	Соответствие проекта научным направлениям в рамках стратегических целей Программы развития ГУАП на 2025-2036 годы.	
6.	Соответствие национальному проекту технологического лидерства: <ul style="list-style-type: none">• Беспилотные авиационные системы;• Промышленное обеспечение транспортной мобильности;• Средства производства и автоматизации;• Перспективные космические системы.	
7.	Название и краткое описание продукта проекта.	
8.	Текущий УГТ продукта.	
9.	Ожидаемые результаты проекта (согласно п. 1.7. Положения о Конкурсе).	
10.	Планируемый УГТ продукта	
11.	Предполагаемая стратегия коммерциализации: заключение лицензионного договора о предоставлении права использования РИД или договора об отчуждении исключительного права, заключение договора о выполнении НИОКР или договора поставки, оказания услуг, иное.	
12.	Планирование правовой охраны РИД, полученных в результате выполнения проекта. Если в проекте используются РИД, указать номера документов (патентов, свидетельств) и правообладателей.	
13.	Запрашиваемый объем финансирования проекта (с указанием ФОТ с начислениями).	
14.	Окупаемость проекта: планируемый объем привлекаемого финансирования за счет полученных в проекте результатов (привлечение дополнительного финансирования)	

в НИОКР, объем реализации при распоряжении исключительными правами на РИД, иные источники).	
---	--

К заявке необходимо приложить описание проекта. В нем должны быть отражены цель и задачи проекта, используемые в проекте методы исследования, актуальность решаемой проблемы, продукт проекта, области возможного использования, основные технические характеристики продукта, обоснование УГТ, имеющийся задел по проекту за последние три года, имеющееся ресурсное обеспечение проекта (доступность научно-технологической инфраструктуры, наличие лицензионного ПО, дополнительные источники финансирования и т.п.), план реализации проекта (с указанием содержания и результатов работ, контрольных точек, сроков выполнения, ведущих к достижению промежуточных и конечных результатов проекта, этапов финансирования), риски реализации проекта и планируемые мероприятия по их снижению, опыт научной, научно-технической творческой деятельности участников проекта. К научному проекту прилагается список публикаций по теме проекта с указанием полного названия издания, места и года издания, номеров страниц.

Также к заявке прикладываются сведения о всех участниках проекта согласно форме, представленной в приложении № 2 к настоящему Положению. Сведения заполняются и представляется в составе заявки на Участника проекта. Каждая форма подписывается собственноручно лицом, сведения о котором в ней представлены

Научный руководитель

(дата, подпись)

(Фамилия И.О.)

Участники проекта

(подписывается всеми участниками проекта)

(дата, подпись)

(Фамилия И.О.)

Заведующий кафедрой

(руководитель подразделения)

(дата, подпись)

(Фамилия И.О.)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

зарегистрированный по адресу: _____,
(адрес места регистрации с указанием индекса)

проживающий по адресу: _____,
(адрес места жительства с указанием индекса)

вид документа, удостоверяющего личность

серия и номер документа _____, дата и орган, выдавший данный документ,
(серия и номер документа)

(когда и кем выдан)

именуемый далее «Субъект персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю настоящее согласие (далее – Согласие) на обработку предусмотренных Согласием своих персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации.

Оператору: федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее — Оператор), расположенным по адресу: 190000, Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67, лит. А,

в целях: корректного документального оформления правоотношений с Оператором, при подаче заявки для участия в конкурсе научных проектов, выполняемых за счет собственных средств федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее - Конкурс) и исполнения проекта в случае победы в Конкурсе путем совершения следующих действий с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных

в следующем объеме:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии),
- 2) дата рождения,
- 3) адрес представителя субъекта персональных данных,
- 4) номер документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе,
- 5) данные о месте учебы, об уровне образования/степени,
- 6) данные о месте работы и занимаемой должности,

- 7) контактные телефоны, адрес электронной почты,
8) данные других документов (в том числе СНИЛС – для граждан РФ).

для совершения следующих действий: сбор, запись, хранение, систематизация, накопление, обработка, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Оператор вправе осуществлять хранение (архивное хранение), комплектование, учет и использование копий документов, содержащих персональные данные.

Срок, в течение которого действует согласие: на срок до достижения целей обработки с даты заполнения согласия. Согласие может быть отозвано в случае нарушения правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», путем предоставления письменного заявления Субъекта персональных данных, направленного в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю Оператора под подпись с указанием даты получения.

Я предупрежден(а), что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пп.2-11 ч.1 ст.6 и пп.2-10 ч.2 ст.10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ ФИО Субъекта ПДн полностью	_____ подпись	_____ дата
_____ ФИО представителя Субъекта ПДн полностью	_____ подпись	_____ дата

**Методика экспертизы заявок,
поданных на конкурс научных проектов,
выполняемых за счет собственных средств федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский
государственный университет аэрокосмического приборостроения»**

1. Экспертиза заявок на Конкурс – процесс оценки и анализа заявок, поданных Участниками Конкурса, на соответствие требованиям, установленным Положением о порядке проведения Конкурса научных проектов. Цель экспертизы – выявить наиболее подходящие заявки, соответствующие критериям отбора, и определить победителей Конкурса.
2. Экспертизу заявок на соответствие формальным требованиям осуществляет Организационный комитет Конкурса.
3. В рамках проверки на соответствие формальным требованиям Конкурса проверяется наличие всех необходимых документов, корректность их оформления, полнота заполнения сведений и соответствие заявки квалификационным и техническим требованиям.
4. Заявки, не соответствующие формальным требованиям, исключаются дальнейшего рассмотрения.
5. Заявки, соответствующие формальным требованиям, оцениваются в соответствии с критериями оценки (приложение к настоящей Методике).
6. Экспертизу заявок осуществляет Экспертная комиссия на основе настоящей Методики. Организацию экспертизы осуществляет Организационный комитет Конкурса.
7. Экспертиза каждой заявки осуществляется независимо экспертами, входящими в состав Экспертной комиссии.
8. Экспертиза проводится анонимно. Имена экспертов, оценивающих конкретные заявки, Участникам Конкурса не разглашаются.
9. Решение экспертов Конкурса не может быть оспорено участниками Конкурса.
10. Количество экспертов, осуществляющих экспертизу каждой заявки, должно быть не менее двух.
11. Результаты экспертизы фиксируются каждым экспертом в форме экспертного заключения (приложение к настоящей Методике). Эксперты выставляют баллы в соответствии с перечнем критериев оценки и их весовых значений в общей оценке. Итоговая оценка каждой заявки в баллах определяется простым сложением баллов по каждому критерию с учетом их весового значения в общей оценке.
12. Из полученных оценок для каждой заявки рассчитывается средняя оценка путем суммирования оценок, выставленных экспертами, и делением полученной суммы на количество принятых оценок экспертов.
13. По итогам рассмотрения всех заявок, поступивших для участия в конкурсном отборе, Организационный комитет Конкурса составляет сводное экспертное заключение о соответствии заявок формальным требованиям и ранжированный перечень заявок, упорядоченных по убыванию значений средней оценки. Особое мнение экспертов включается в перечень в качестве дополнительных комментариев.
14. Сводное экспертное заключение и ранжированный перечень заявок передаются в Конкурсную комиссию, которая проводит рассмотрение результатов экспертизы и определяет победителей.

Приложение
к методике экспертизы
заявок, поданных
на Конкурс

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Название проекта: _____

Критерий оценки заявки	Значения критерия оценки (следует выбрать один)	Балл	Весовой коэфф.	Оценка с учетом весового коэфф.
1. Новизна и значимость продукта	Продукт основан на научных результатах мирового уровня	10	2	
	Есть потенциал для конкуренции на мировом уровне	7		
	Продукт направлен на импортозамещение	3		
	Значимость продукта неочевидна или информации недостаточно	0		
2. Конкурентные преимущества продукта, ценностное предложение	Ценностное предложение сформулировано убедительно, есть конкурентное преимущество перед зарубежными аналогами	10	1	
	Ценностное предложение сформулировано убедительно, есть конкурентное преимущество перед российскими аналогами	7		
	Конкурентные преимущества незначительны или улучшение одних характеристик сопровождается ухудшением других, ценностное предложение не очевидно	3		
	Конкурентные преимущества отсутствуют или информации приведено недостаточно, ценностное предложение отсутствует или не обосновано	0		
3. Обоснованность планируемого к достижению УГТ продукта	УГТ 6 (полнофункциональный образец) и выше обоснован, научно-технологический задел значителен, ресурсное обеспечение достаточно	10	2	
	УГТ 4 (лабораторный образец) или 5 (экспериментальный образец в реальном масштабе) обоснован, научно-технологический задел и ресурсное обеспечение достаточны	7		
	УГТ 2 (подтверждена обоснованность концепции) обоснован или УГТ выше 2 не имеет достаточного обоснования	3		
	УГТ менее 2 либо информации для оценки недостаточно	0		
4. Обоснованность стратегии коммерциализации	Имеется четкое обоснование выбранной стратегии коммерциализации	8	1	
	Недостаточное обоснование выбранной стратегии коммерциализации	5		
	Неубедительное обоснование выбранной стратегии коммерциализации, требуется дополнительное обоснование	2		
	Не выбрана или не обоснована стратегия коммерциализации	0		
5. Правовая охрана РИД	В проекте используются РИД, принадлежащие ГУАП или планируется получение патента на изобретение, полезную модель, промышленный образец, оформление ноу-хау или регистрация программы для ЭВМ или базы данных в Едином реестре российского программного обеспечения или в ФИПС	10	1	
	Информация отсутствует	0		

6. Оценка команды проекта	Высокий уровень компетенций в области научных исследований и коммерциализации разработок	8	1	
	Высокий уровень компетенций в области научных исследований, но недостаточно компетенций в области коммерциализации разработок	5		
	Имеется опыт научных исследований, компетенции в области коммерциализации отсутствуют	2		
	Компетенции команды недостаточны или информация отсутствует	0		
7. Финансовый результат проекта	Заявленный объем реализации РИД, научно-технической продукции (услуг) подтвержден предварительными договорами и превышает размер финансирования проекта не менее, чем в 3 раза	10	3	
	Заявленный объем реализации РИД, научно-технической продукции (услуг) подтвержден предварительными договорами на сумму от 1 до 3 размеров финансирования проекта	7		
	Заявленный объем реализации РИД, научно-технической продукции (услуг) превышает размер финансирования проекта не менее, чем в 3 раза, но не подтвержден предварительными договорами, есть письмо о намерениях	3		
	Заявленный объем реализации РИД, научно-технической продукции (услуг) менее размера финансирования проекта, есть письмо о намерениях	1		
	Информация об объеме реализации РИД, научно-технической продукции (услуг) или привлекаемого финансирования в течение года после окончания проекта не представлена	0		
8. Реализуемость плана выполнения проекта	План проекта соответствует имеющимся ресурсам, вероятность реализации высокая	10	1	
	Средняя вероятность успешной реализации плана с учетом имеющихся ресурсов	6		
	Низкая вероятность успешной реализации плана с учетом имеющихся ресурсов, неполное соответствие плана заявленным результатам проекта	3		
	Несоответствие плана заявленным результатам проекта и/или имеющимся ресурсам	0		
9. Риски реализации проекта	Низкие, предусмотренные действия по их снижению достаточны	7	1	
	Низкие, действия по их снижению недостаточны	5		
	Средние, предусмотрены действия по их снижению	3		
	Высокие или не определены	0		
Итоговая оценка заявки:				

Особое мнение эксперта по содержанию заявки (оценка уровня проработки проекта, логическая взаимосвязь между целями, задачами и предлагаемыми мероприятиями, а также обоснованность и реалистичность предложений):

Эксперт

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
приказом ГУАП
от 25.07.25 № 05-45

Состав Конкурсной комиссии

№	ФИО	Должность, ученая степень	Состав комиссии
1	Антохина Юлия Анатольевна	Ректор ГУАП, д-р техн. наук, профессор	Председатель
2	Майоров Николай Николаевич	Проректор по научно-технологическому развитию, д-р техн. наук, доцент	Член
3	Матьяш Валерий Анатольевич	Проректор по учебной деятельности, канд. техн. наук, доцент	Член
4	Солёный Сергей Валентинович	Проректор по образовательным технологиям и инновационной деятельности, канд. техн. наук, доцент	Член
5	Фролова Елена Александровна	Директор института фундаментальной подготовки и технологических инноваций, д-р техн. наук, доцент	Член
6	Шишлаков Владислав Федорович	Председатель НТС, директор института киберфизических систем, д-р техн. наук, профессор	Член
7	Очередина Лариса Петровна	Заместитель директора ЦКНИ	Член
8	Ковальчук Даниил Николаевич	Ведущий специалист ЦКНИ	Член
9	Козлов Михаил Дмитриевич	Ведущий специалист ЦКНИ	Член
10	Марчук Дмитрий Юрьевич	Специалист ЦКНИ	Член
11	Боер Юлия Львовна	Ведущий юристконсульт ЦТТ	Член

Состав организационного комитета Конкурса

№	ФИО	Должность, ученая степень	Состав комитета
1	Майоров Николай Николаевич	Проректор по научно-технологическому развитию, д-р техн. наук, доцент	Председатель
2	Матьяш Валерий Анатольевич	Проректор по учебной деятельности, канд. техн. наук, доцент	Член
3	Николаева Лариса Игоревна	Проректор по воспитательной работе и молодежной политике, канд. экон. наук, доцент	Член
4	Павлов Игорь Александрович	Проректор по административной работе и безопасности, доцент	Член
5	Пешкова Галина Юрьевна	Проректор по развитию университетского комплекса, д-р экон. наук, доцент	Член
6	Солёный Сергей Валентинович	Проректор по образовательным технологиям и инновационной деятельности, канд. техн. наук, доцент	Член
7	Бабчинецкий Сергей Геннадиевич	Начальник проектно-технологического офиса	Член
8	Дерешук Виктор Юрьевич	Заведующий лабораторией технологического предпринимательства	Член
9	Ковальчук Даниил Николаевич	Ведущий специалист ЦКНИ	Член
10	Очередина Лариса Петровна	Заместитель директора ЦКНИ	Член
11	Швец Яна Олеговна	Директор инженерной школы	Член