

ПРИКАЗ



11062026

№ 05-417/26

Об утверждении Положения о Совете старост ГУАП

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, уставом ГУАП и решением заседания Совета старост ГУАП от 30.05.2026

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие новую редакцию Положения о Совете старост ГУАП (далее – Положение) (приложение к настоящему приказу).
2. Директорам институтов, деканам факультетов, руководителям иных структурных подразделений обеспечить взаимодействие с Советом старост ГУАП в соответствии с Положением.
3. Начальнику отдела поддержки студенческих сообществ и инициатив Востриковой А.П. обеспечить работу по взаимодействию и оказанию помощи Совету старост ГУАП в соответствии с Положением.
4. Признать утратившим силу приказ ГУАП от 05.07.2024 № 05-405/24 «О Совете старост ГУАП».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по воспитательной работе и молодежной политике Л.И. Николаеву.

Ректор

Ю.А. Антохина

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГУАП

от 11.06.2026 № 05-448/26

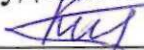
ПРИНЯТО

с учетом мнения

Студенческого совета ГУАП

Председатель

Студенческого совета ГУАП

 Н.Р. Кириллова
«09» июня 2026 г.

ПРИНЯТО

с учетом мнения

первичной профсоюзной
организации студентов и
аспирантов (ППОСА) ГУАП

Председатель ППОСА ГУАП

 Д.В. Федоров
«09» июня 2026 г.

Положение о Совете старост ГУАП

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Совете старост федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – Совет старост) определяет цели, задачи и организацию деятельности Совета старост в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП, Университет).

1.2. Совет старост объединяет обучающихся и старост академических групп институтов, факультетов Университета (далее – староста) и обеспечивает единство целей, основных задач и принципов их функционирования.

1.3. В своей деятельности Совет старост руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- другими федеральными законами;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- уставом Университета;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами.

1.4. В своей деятельности Совет старост подотчетен Отделу поддержки студенческих сообществ и инициатив (далее — ОПССиИ) и Студенческому совету ГУАП.

1.5. В целях реализации возложенных на него функций Совет старост взаимодействует с руководством Университета, структурными подразделениями ГУАП, заместителями директора института, декана факультета по воспитательной работе, кураторами учебных групп, первичной профсоюзной организацией студентов и аспирантов ГУАП, иными органами студенческого самоуправления, а также общественными студенческими объединениями.

2. Цели и задачи Совета старост

1.1. Основными целями деятельности Совета старост являются:

- обеспечение эффективного взаимодействия студентов с администрацией и профессорско-преподавательским составом Университета для повышения качества образовательного процесса и эффективности воспитательной работы;
- формирование у обучающихся гражданской культуры, активной гражданской позиции;
- формирование у обучающихся патриотизма;
- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;
- популяризация научно-исследовательской и учебной деятельности.

2.2. Задачи Совета старост:

- информирование администрации Университета о проблемах в учебной деятельности обучающихся и доведение до сведения обучающихся информации о принятых мерах;
- участие в принятии решений по стимулированию учебной деятельности обучающихся;
- информирование обучающихся по вопросам учебной деятельности и воспитательной работы в Университете;
- участие в оценке качества образовательного процесса, разработка и внесение на рассмотрение администрации Университета предложений по его совершенствованию;

- участие в обеспечении реализации и защиты интересов обучающихся при возникновении в ходе учебной деятельности конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений, в том числе между педагогическими работниками и обучающимися Университета;

- контроль посещаемости обучающимися различных видов занятий, их текущей успеваемости и дисциплины при проведении учебных занятий;

- контроль выполнения студентами требований устава Университета, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета;

- информирование студентов о различных внеучебных мероприятиях, проходящих в Университете;

- оказание содействия в вопросах планирования, организации и проведения внеучебных мероприятий в Университете;

- формирование и поддержание здорового морально-психологического климата в учебных группах;

- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний;

- воспитание патриотизма и уважения к традициям Университета;

- оказание содействия в трудоустройстве обучающихся и развитии их профессиональных компетенций;

- оказание содействия в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

- содействие организации деятельности Советов старост институтов, факультетов.

3. Организационная структура Совета старост

3.1. Количественный и персональный состав Совета старост ГУАП утверждается на отчетном собрании.

3.2. Отчетное собрание проводится один раз в год, дату и время проведения, списочный состав участников, а также повестку дня отчетного собрания определяет Совет старост.

3.3. Решения на отчетном собрании принимаются путем голосования простым большинством голосов из числа присутствующих.

3.4. В состав Совета старост входят:

- председатель Совета старост;
- заместитель председателя Совета старост;
- председатели Совета старост институтов, факультетов;

- члены Совета старост;
- ответственный секретарь Совета старост.

3.5 Деятельность Совета старост координирует и организует председатель Совета старост, который назначается председателем Студенческого совета ГУАП на первом заседании Совета старост сроком на один год по представлению начальника ОПССиИ.

3.6 Ответственный секретарь Совета старост выбирается на первом заседании Совета старост сроком на один год по представлению председателя Совета старост.

3.7 При неисполнении или ненадлежащем исполнении председателем Совета старост своих обязанностей, он освобождается от выполняемых обязанностей решением председателя Студенческого Совета ГУАП по согласованию с начальником ОПССиИ.

3.8 Деятельность Совета старост курирует сотрудник ГУАП (далее – Куратор).

3.9 Плановые заседания Совета старост проводятся не реже одного раза в месяц, за исключением летнего и зимнего каникулярного периода. Внеочередные заседания могут собираться по инициативе администрации Университета с целью оперативного решения возникающих вопросов.

3.10 Повестка дня, дата и сроки проведения очередного заседания сообщаются ответственным секретарем каждому члену Совета старост не позднее, чем за 3 дня.

3.11 Заседания Совета старост являются открытыми: на них могут присутствовать представители администрации Университета, деканата, члены других общественных студенческих объединений, преподаватели и студенты Университета.

3.12 Перечень рассматриваемых на заседании вопросов, порядок их обсуждения и принятые решения фиксируются в протоколе заседания, который ведет секретарь Совета старост.

3.13 Решения Совета старост считаются правомочными, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 его членов и вопрос при голосовании получил простое большинство голосов.

3.14 Член Совета старост освобождается от своих обязанностей:

- по личному заявлению члена Совета старост;
- по решению председателя Студенческого совета ГУАП, начальника ОПССиИ.

4. Организационная структура Совета старост института, факультета

4.1. Совет старост института, факультета формируется из обучающихся и старост с помощью Куратора и согласовывается с заместителем директора института/декана факультета.

4.2. В состав Совета старост института, факультета входят:

- председатель Совета старост института, факультета;
- заместитель председателя Совета старост института, факультета;
- члены Совета старост института, факультета;
- ответственный секретарь Совета старост института, факультета.

4.3. Деятельность Совета старост института, факультета координирует и организует председатель Совета старост института, факультета, назначенный заместителем директора института/декана факультета по воспитательной работе из числа старост или обучающихся института, факультета по рекомендации Куратора сроком на 1 год.

4.4. При неисполнении или ненадлежащем исполнении председателем Совета старост института, факультета своих обязанностей, он освобождается от выполняемых обязанностей решением заместителя директора института/декана факультета по воспитательной работе.

4.5. Деятельность Совета старост института, факультета курирует заместитель директора института/декана факультета по воспитательной работе.

4.6. Плановые заседания Совета старост института, факультета проводятся не реже одного раза в месяц, за исключением летнего и зимнего каникулярного периода. Внеочередные заседания могут собираться по инициативе заместителя директора института/декана факультета по воспитательной работе с целью оперативного решения возникающих вопросов.

4.7. Повестка дня, дата и сроки проведения очередного заседания сообщаются ответственным секретарем каждому члену Совета старост института, факультета не позднее, чем за 3 дня.

4.8. Заседания Совета старост института, факультета являются открытыми: на них могут присутствовать представители администрации Университета, деканата, члены других общественных студенческих объединений Университета, преподаватели и студенты Университета.

4.9. Перечень рассматриваемых на заседании вопросов, порядок их обсуждения и принятые решения фиксируются в протоколе заседания, который ведет секретарь Совета старост института, факультета.

4.10. Решения Совета старост института, факультета считаются правомочными, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 его членов и вопрос при голосовании получил простое большинство голосов.

4.11. Член Совета старост института, факультета освобождается от своих обязанностей:

- по личному заявлению члена Совета старост;
- по решению председателя Студенческого совета ГУАП, начальника ОПССиИ.

5. Права и обязанности Председателя Совета старост

5.1. Председатель Совета старост имеет право:

- представлять перед администрацией Университета интересы студентов Университета в сфере учебной деятельности;
- предлагать меры по улучшению организации учебной деятельности в Университете.

5.2. Председатель Совета старост обязан:

- руководить работой и регулярно проводить заседания Совета старост;
- доводить решения Совета старост до администрации Университета;
- осуществлять взаимодействие с Куратором;
- осуществлять взаимодействие с председателем Студенческого совета ГУАП, начальником ОПССиИ, проректором по воспитательной работе и молодежной политике;
- ежегодно отчитываться о своей деятельности перед Советом старост и обучающимися.
- один раз в учебный год предоставлять отчет о деятельности Совета старост на заседании Студенческого совета ГУАП;
- в конце каждого семестра предоставлять отчет о деятельности Совета старост проректору по воспитательной работе и молодежной политике.

6. Права и обязанности Председателя Совета старост института, факультета

6.1. Председатель Совета старост института, факультета имеет право:

- быть избранным в Ученый совет института, факультета;
- представлять перед директором института, деканом факультета интересы обучающихся института, факультета в сфере учебной деятельности;
- предлагать меры по улучшению организации учебной деятельности в институте, на факультете.

6.2. Председатель Совета старост института, факультета обязан:

- доводить решения Совета старост до сведения обучающихся института, факультета;
- осуществлять взаимодействие с заместителем директора, декана по воспитательной работе;
- в конце каждого семестра отчитываться о деятельности Совета старост института, факультета перед заместителем директора института/декана факультета по воспитательной работе;
- в течение года отчитываться о своей деятельности перед Советом старост.

7. Порядок внесения изменений и дополнений

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и утверждаются приказом ГУАП.