

ПРИКАЗ

12.05.2026

ГУАП
№ 05-332/26
от 12.05.2026

№ 05-332/26



**Об организации и проведении III олимпиады по направлению подготовки
«Приборостроение»**

В целях развития научного направления «Приборостроение» в ГУАП, а также расширения взаимодействия ГУАП с образовательными организациями высшего образования, общественными организациями Санкт-Петербурга и научными организациями в области технических наук

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести 29 мая 2026 г. III олимпиаду по направлению подготовки «Приборостроение» (далее — Олимпиада). Место проведения Олимпиады – г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67, лит. А, ауд. 53-03.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение об организации и проведении III олимпиады по направлению подготовки «Приборостроение» (Приложение №1 к настоящему приказу).
 - 2.2. Состав организационного комитета Олимпиады (Приложение №2 к настоящему приказу).
 - 2.3. Перечень сувенирной продукции (Приложение №3 к настоящему приказу).
3. Организацию и проведение Олимпиады возложить на исполняющего обязанности заведующего кафедрой аэрокосмических измерительно-вычислительных комплексов Перлюка В.В.
4. Начальнику управления цифрового развития Трифионовой Ю.В. обеспечить информационную поддержку Олимпиады на официальном сайте ГУАП.
5. Проректору по административной работе и безопасности Павлову И.А. обеспечить контроль за соблюдением требований безопасности и пропускного режима в период проведения Олимпиады.
6. Проректору по воспитательной работе и молодежной политике Николаевой Л.И. обеспечить участников Олимпиады сувенирной продукцией с символикой ГУАП.

7. Проректору по развитию университетского комплекса Пешковой Г.Ю. обеспечить административно-хозяйственное и медицинское сопровождение, а также соблюдение правил и требований охраны труда и техники безопасности в период проведения Олимпиады.

8. Материально ответственному лицу отдела рекламы и корпоративной продукции, Мунтяну Е.С., в срок до 5 июня 2026 года предоставить документы на списание сувенирной продукции в управление бухгалтерского учета и финансового контроля.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научно-технологическому развитию Майорова Н.Н.

Ректор



Ю.А. Антохина

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
приказом ГУАП

от 12.05.2016 № 05-332/26

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении III олимпиады по направлению подготовки
«Приборостроение»

1. Общие положения Олимпиады

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (ГУАП) Олимпиады по направлению подготовки «Приборостроение» (далее – Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится с целью развития научного направления «Приборостроение» в ГУАП, а также расширения взаимодействия ГУАП с образовательными организациями высшего образования, общественными организациями Санкт-Петербурга и научными организациями в области технических наук.

1.3. Задачи Олимпиады посвящены решению задач по научной специальности «Приборостроение».

1.4. Для организации и проведения Олимпиады создается организационный комитет по проведению Олимпиады (далее – Оргкомитет).

1.5. Оргкомитет формируется из квалифицированного профессорско-преподавательского состава, имеющего опыт организации и проведения интеллектуальных конкурсов различного уровня. Оргкомитет Олимпиады выполняет следующие функции:

- обеспечение соблюдения прав участников Олимпиады;
- осуществление общей организации и проведения Олимпиады, обеспечение санитарно-эпидемиологических требований, действующих на момент проведения Олимпиады;
- решение конфликтных ситуаций, возникших при проведении Олимпиады;
- утверждение списков победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга;
- оформление дипломов победителей и призеров Олимпиады;
- осуществление информационной поддержки Олимпиады;
- размещение на официальном сайте образовательной организации графика проведения Олимпиады, утвержденного приказом;

- организация разбора решений олимпиадных заданий с участниками Олимпиады. Показ выполненных олимпиадных заданий очно по запросу участника олимпиады;

- проведение процедуры апелляции;
- обеспечение проведения Олимпиады;
- формирование олимпиадных заданий;
- обеспечение хранения заданий Олимпиады.

1.6. Оргкомитет формирует состав членов жюри и назначает председателя жюри Олимпиады из числа профессорско-преподавательского состава, а также представителей промышленных партнеров (по согласованию).

1.7. Функции жюри Олимпиады:

- осуществление проверки и оценки выполнения олимпиадных заданий участниками Олимпиады в соответствии с критериями оценивания каждого из заданий, при спорном определении правильного ответа решение принимается председателем жюри;

- проведение разбора олимпиадных заданий с участниками Олимпиады (по требованию участников);

- рассмотрение апелляционных заявлений участников;

- составление предварительных протоколов по результатам выполнения заданий и итоговых протоколов с рейтингом участников Олимпиады с учётом результатов апелляций;

- определение победителей и призеров Олимпиады из общего числа участников по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

2. Организаторы Олимпиады

2.1 Общее руководство подготовкой, организацией и проведением Олимпиады осуществляет федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – Организатор).

2.2 Организатор осуществляет своевременное информирование участников о необходимости регистрации, порядке проведения, срокам и месту проведения Олимпиады.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. В Олимпиаде могут принять участие обучающиеся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры технических направлений (специальностей). Олимпиада проводится в формате личного зачета. В личном зачете участвуют все заявленные на Олимпиаду обучающиеся, прошедшие процедуру регистрации (ссылка для регистрации: <https://forms.yandex.ru/u/69f736eae6b14664f9fb39b0>).

3.2. Функции участников Олимпиады:

- участники Олимпиады вправе иметь справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады;

- участникам Олимпиады категорически запрещается разговаривать и мешать окружающим, передвигаться по кабинету, пользоваться какими-либо средствами связи. Если участник Олимпиады нарушил требования, то он удаляется с Олимпиады с составлением акта об удалении;

- участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде с аннулированием результатов;

- находясь в аудитории, участник должен выполнять все требования представителей Организатора, относящиеся к проведению Олимпиады.

- на выполнение олимпиадной работы участнику Олимпиады выделяется три часа;

- участник Олимпиады обязан сдать свою олимпиадную работу (чистовик и черновик) до истечения времени, отведенного на выполнение задания. Участник Олимпиады может сдать работу досрочно, после чего должен незамедлительно покинуть место проведения Олимпиады;

- во время проведения Олимпиады участник может выходить из аудитории на несколько минут по уважительной причине (в места общего пользования или медицинскую комнату);

- участник Олимпиады не может выйти из аудитории с олимпиадным заданием или листом ответов;

- на листах ответов, категорически запрещается делать рисунки или какие-либо отметки, не относящиеся к решению задач Олимпиады, в противном случае работа не оценивается;

- участники Олимпиады получают чистую бумагу для черновиков, черновик сдается вместе с листом ответов. Однако, проверке подлежат только листы ответов. Черновики не проверяются. Допуск участников на Олимпиаду осуществляется по предъявлению документа, удостоверяющего личность (паспорта) посредством регистрации.

3.3. Порядок проверки олимпиадных заданий:

- олимпиадные работы досматриваются на предмет списывания, наличия пометок, знаков и прочей информации, в случае обнаружения вышеперечисленного, олимпиадная работа не проверяется;

- данные участников Олимпиады вписываются в предварительный протокол, подготовленный Оргкомитетом;

- председатель Оргкомитета распределяет олимпиадные работы среди членов жюри для осуществления проверки;

- письменные работы участников Олимпиады оцениваются членами жюри в соответствии с критериями, разработанными Оргкомитетом. Члены жюри заносят в предварительный протокол количество баллов по каждому заданию;

- в сложных случаях письменная работа перепроверяется председателем жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри;

- после проверки всех работ, в предварительные протоколы заносятся баллы за каждое задание и сумма баллов участника Олимпиады;

- данные из предварительных протоколов переносятся в итоговые протоколы, которые подписывает председатель и все члены жюри;

- итоги Олимпиады утверждаются с учетом результатов апелляций и размещаются на официальном сайте ГУАП.

3.4. Функции представителей Организатора в аудитории:

- пройти инструктаж и получить у представителя Оргкомитета списки участников Олимпиады;

- проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться Олимпиада;

- организовать прием участников Олимпиады в аудиториях;

- обеспечивать дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

- раздать черновики каждому участнику Олимпиады;

- выдать олимпиадные материалы;

- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске;

- за 15 и за 5 минут до окончания Олимпиады напомнить участникам об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы;

- осуществлять контроль выполнения требований к оформлению олимпиадных работ: все работы оформляются на материалах, предоставляемых Оргкомитетом;

- если участник Олимпиады нарушил требования настоящего положения Олимпиады, представитель Организатора в аудитории, совместно с представителем Оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы.

3.5. Олимпиада проводится 29 мая 2026 года по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, 67 лит. А, ауд. 53-03.

3.6. Участие в Олимпиаде бесплатное.

4. Определение призеров и победителей Олимпиады

4.1. Победители и призеры Олимпиады определяются по результатам выполненных олимпиадных заданий. Победителем Олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников Олимпиады. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два или более участника Олимпиады, то определяется несколько победителей. Призёрами Олимпиады признаются все участники Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителем, если количество набранных ими баллов составляет не менее 30% от максимального количества баллов.

В спорных случаях Оргкомитет оставляет за собой право на перепроверку работ для принятия окончательного решения.

В личном зачете участвуют все заявленные на Олимпиаде участники.

Жюри Олимпиады оформляет итоговый протокол в виде ранжированного списка, начиная с участника Олимпиады, набравшего максимальный балл при

выполнении олимпиадных заданий. Протокол подписывается членами жюри, утверждается Оргкомитетом.

5. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий

5.1. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами, о нарушении процедуры проведения Олимпиады, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения Олимпиады, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения олимпиадных работ участников Олимпиады.

5.2. Апелляция о нарушении процедуры проведения Олимпиады подается участником Олимпиады непосредственно в день проведения Олимпиады до выхода из аудитории, в которой она проводилась. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушениях процедуры проведения Олимпиады создаётся комиссия в составе не менее 2-х человек (представитель Оргкомитета, представители Организатора) и организуется проведение апелляции. Результаты апелляции оформляются протоколом, с которым должен быть ознакомлен участник Олимпиады, согласие/несогласие участника Олимпиады с результатами апелляции также заносится в протокол.

5.3. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами принимается одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

5.4. Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады, сопровождающих их лиц перед началом выполнения олимпиадных заданий.

5.5. В ходе апелляции повторно проверяется ответ на задание. Устные пояснения участника Олимпиады не оцениваются. Решения после проведения апелляций являются окончательными и пересмотру не подлежат. Работа членов жюри по проведению апелляций оформляется протоколами, которые подписываются председателем жюри и всеми членами жюри. Решения принимаются простым большинством голосов от списочного состава жюри. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

5.6. Документами по основным видам работы жюри по проведению апелляций являются: письменные заявления об апелляциях участников Олимпиады, протоколы.

5.7. Апелляция не принимается по следующим вопросам:

- содержания и структуры олимпиадных материалов;
- система оценивания также не может быть предметом апелляции и, следовательно, пересмотру не подлежит;
- по вопросам, связанным с нарушением участниками Олимпиады правил по выполнению олимпиадной работы.

6. Подведение итогов Олимпиады

6.1. По итогам Олимпиады выявляются победитель и призеры Олимпиады.

Предусмотрено награждения призеров и победителей Олимпиады памятными призами от ГУАП.

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГУАП

от 12.05.2026 № 05-332/26**Состав организационного комитета Олимпиады**

№	ФИО	Должность	Состав оргкомитета
1	2	3	4
1.	Антохина Юлия Анатольевна	Ректор	Председатель оргкомитета
2.	Майоров Николай Николаевич	Проректор по научно-технологическому развитию	Сопредседатель оргкомитета
3.	Перлюк Владимир Владимирович	И.о. заведующего кафедрой 11	Сопредседатель оргкомитета
4.	Силина Ангелина Александровна	Доцент кафедры 12	Член оргкомитета
5.	Федоринов Алексей Юрьевич	Старший преподаватель кафедры 11	Член оргкомитета
6.	Епринцев Михаил Александрович	Старший преподаватель кафедры 11	Член оргкомитета

Ректор



Ю.А. Антохина