



ПРИКАЗ

30.08.2021

№ 05-316/21

**Об особенностях организации деятельности ГУАП
с учетом рисков распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
в 2021/2022 учебном году**

Во исполнение требований приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 63 «Об организации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования с учетом рисков распространения новой коронавирусной инфекции», руководствуясь Рекомендациями по осуществлению деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными заместителем Министра науки и высшего образования Российской Федерации Д.В. Афанасьевым 29 июля 2021 г. (с изменениями от 20 августа 2021 г.) (далее – Рекомендации Минобрнауки России), Методическими рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 29 июля 2020 г. МР 3.1/2.1.0205-20 (в редакции Методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0210-20, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 28 августа 2020 г., Методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0231-21, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 11 февраля 2021 г.) (далее – Методические рекомендации) и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13 марта 2020 г. № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (в редакции постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24 августа 2021 г. № 622), с целью формирования коллективного иммунитета ГУАП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания, перечень которых утвержден

распоряжением Комитета по здравоохранению Санкт-Петербурга от 24 ноября 2020 г. № 859-р «О перечне хронических заболеваний» (далее – работники, имеющие хронические заболевания), допускать к очному проведению учебных занятий по согласованию.

2. Директорам институтов, деканам факультетов, директору ВУЦ при ГУАП, руководителям всех структурных подразделений Университета в срок до 31 августа 2021 г. предоставить в Управление персонала:

2.1. Списки и соответствующие заявления педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания, которые с 1 сентября 2021 г. будут участвовать в реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.2. Списки и соответствующие заявления педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания о допуске с 1 сентября 2021 г. к очному проведению учебных занятий, согласованные с главным врачом Медицинского центра ГУАП, в случае, если указанные в настоящем подпункте списки и заявления не предоставлялись ранее в течение 2021 г.

2.3. Списки и соответствующие заявления работников старше 65 лет и работников, имеющих хронические заболевания, которые не могут выполнять трудовые функции дистанционно, чье нахождение на рабочем месте является критически важным для обеспечения функционирования Университета, если указанные в настоящем подпункте списки и заявления не предоставлялись ранее в течение 2021 г.

2.4. Списки и соответствующие заявления работников старше 65 лет и работников, имеющих хронические заболевания, а также иных работников, которые могут выполнять трудовые функции дистанционно, чье нахождение на рабочем месте не является критически важным для обеспечения функционирования Университета.

3. Начальнику Управления персонала Павлюченко М.В. в срок до 1 сентября 2021 г.:

3.1. Обеспечить оформление трудовых отношений с работниками, указанными в подпунктах 2.1 и 2.4 настоящего приказа, в соответствии с трудовым законодательством.

3.2. Подготовить проект распоряжения о переводе с 1 сентября 2021 г. на дистанционный режим работы работников Университета, указанных в подпунктах 2.1 и 2.4 настоящего приказа.

4. Проректору по развитию университетского комплекса Пешковой Г.Ю. обеспечить:

4.1. Принятие мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), указанных в Рекомендациях Минобрнауки России и в Методических рекомендациях, включая:

создание условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в здания Университета, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах;

контроль температуры тела всех лиц, входящих в здания Университета, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;

запрет допуска в Университет лиц с признаками инфекционных заболеваний;

проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.) санитарных узлов – не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;

осуществление контроля соблюдения масочного режима и социального дистанцирования;

проветривание учебных помещений во время перерывов.

4.2. Контроль за соблюдением дезинфекционного режима, в том числе за наличием неснижаемого запаса дезинфицирующих и антисептических средств, регулярным использованием приборов для обеззараживания воздуха.

4.3. Готовность возобновления ограничительных мероприятий в случае осложнения эпидемиологической ситуации.

5. Проректору по учебной деятельности Матяшу В.А., проректору по административной работе и безопасности Павлову И.А., проректору по развитию университетского комплекса Пешковой Г.Ю., проректору по образовательным технологиям и инновационной деятельности Шишлакову В.Ф., проректору по международной деятельности Лосеву К.В., директору ИФ ГУАП Ворновских Д.В. обеспечить:

5.1. Осуществление контроля за соблюдением работниками и обучающимися мер, предусмотренных подпунктом 4.1 настоящего приказа.

5.2. Размещение сведений об эпидемиологической ситуации в Университете по формам и в сроки, предусмотренные в информационно-аналитической системе «Мониторинг».

6. Директорам институтов, деканам факультетов, директору ВУЦ при ГУАП, директору ИФ ГУАП, руководителям всех структурных подразделений Университета:

6.1. Проинформировать работников возглавляемых подразделений о необходимости соблюдения мер безопасности, указанных в Рекомендациях Минобрнауки России и в Методических рекомендациях, при нахождении работников в зданиях и на территории Университета.

6.2. Проинформировать работников возглавляемых подразделений об учете санитарно-эпидемиологической обстановки в соответствующих субъектах Российской Федерации в случае необходимости межрегиональных перемещений.

6.3. Предоставлять в Медицинский центр ГУАП по адресу: ул. Большая Морская, д. 67 лит. А, кабинет 32-01 или по электронной почте medcenter@guap.ru еженедельно по четвергам с соблюдением требований законодательства о персональных данных сведения о работниках возглавляемых подразделений:

6.3.1. Списки работников, прошедших вакцинацию против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с указанием общего списочного количества работников, контактных данных (ФИО, мобильный телефон), даты вакцинации первым и вторым компонентом.

6.3.2. Списки работников, имеющих противопоказания для проведения вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с предоставлением копии медицинского заключения о противопоказании к вакцинации.

6.3.3. Списки работников, переболевших новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в течение последних шести месяцев, с предоставлением официального медицинского подтверждения.

6.4. Предоставлять в Медицинский центр ГУАП по адресу: ул. Большая Морская, д. 67 лит. А, кабинет 32-01 или по электронной почте medcenter@guap.ru еженедельно по четвергам с соблюдением требований законодательства о персональных данных сведения об обучающихся (в том числе иностранных гражданах и лицах без гражданства):

6.4.1. Списки обучающихся (в том числе иностранных граждан и лиц без гражданства), прошедших вакцинацию против новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6.4.2. Списки обучающихся (в том числе иностранных граждан и лиц без гражданства), имеющих противопоказания для проведения вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с предоставлением копии медицинского заключения о противопоказании к вакцинации.

6.4.3. Списки обучающихся (в том числе иностранных граждан и лиц без гражданства), переболевших новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в течение последних шести месяцев, с предоставлением официального медицинского подтверждения.

6.5. Усилить информационно-разъяснительную работу среди работников и обучающихся Университета по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19), обратив особое внимание на возможность вакцинирования от коронавирусной инфекции работников и достигших 18-летнего возраста обучающихся Университета, не имеющих противопоказаний для проведения вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6.6. Уведомить находящихся в непосредственном подчинении работников и достигших 18-летнего возраста обучающихся Университета об осуществлении записи на вакцинацию против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Медицинском центре ГУАП по адресу: ул. Большая Морская, д. 67 лит. А, кабинет 32-01 или по телефону (812) 315-40-82 для желающих вакцинироваться.

6.7. Усилить контроль за соблюдением в пределах территории Университета работниками и обучающимися Университета ограничений, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе контроль за использованием в предусмотренных законодательством случаях средств индивидуальной защиты.

