



ПРИКАЗ

17.05.2024

№ 05-277/24

Об организации и проведении 78 Международной студенческой научной конференции и выставки научно-технического творчества студентов ГУАП

В соответствии с планом работы Совета по координации учебно-научно-исследовательской деятельности студентов (далее – совет УНИДС) ГУАП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Совету по координации УНИДС организовать и провести в период с 14.04.2025 по 18.04.2025 78 Международную студенческую научную конференцию (далее – 78 МСНК, Конференция) и выставку научно-технического творчества студентов ГУАП (далее – Выставка).

2. Возложить ответственность за проведение Конференции на заведующих кафедрами и научных руководителей УНИДС.

3. Директорам институтов и деканам факультетов взять проведение Конференции в институтах и на факультетах и подготовку экспонатов Выставки под личный контроль.

4. Для подготовки и проведения Выставки создать организационный комитет в следующем составе:

Шишлаков В.Ф., д-р техн. наук, профессор, проректор по образовательным технологиям и инновационной деятельности – **председатель**,

Рабин А.В., д-р. техн. наук, директор ЦКНИ,

Бобович А.В., заместитель председателя Совета УНИДС – ответственный секретарь.

5. Управлению цифрового развития (Трифонова Ю.В.) обеспечить информационную поддержку Конференции на сайте университета.

6. Совету по координации УНИДС (Бобович А.В.) и редакционно-издательскому центру (Самоловов М.О.) подготовить и издать к началу Конференции программу 78 МСНК.

7. Научным руководителям УНИДС кафедр обеспечить контроль за подготовкой студентами докладов к Конференции. Участие в работе 78 МСНК учесть при подведении итогов УНИДС. Лучшие доклады рекомендовать к участию в конкурсе на лучшую студенческую научную работу ГУАП.

8. Для подготовки и издания трудов Конференции сформировать редакционную коллегию в следующем составе:

Шишлаков В.Ф., д-р техн. наук, профессор, проректор по образовательным технологиям и инновационной деятельности – **председатель**,

Бестугин А.Р., д-р техн. наук, профессор, директор Института 2,

Будагов А.С., д-р эконом. наук, профессор, директор Института 8,

Лосев К.В., д-р экон. наук, профессор, декан 6 Факультета,

Майоров Н.Н., д-р техн. наук, доцент, директор Института 1,

Фролова Е.А., д-р техн. наук, доцент, директор Института ФПТИ,

Жданова Н.В., и.о. директора ИГТИ (филиала) ГУАП,

Татарникова Т.М., д-р техн. наук, профессор, директор Института 4,

Скуратов В. В., начальник военного учебного центра при ГУАП,

Поляков С.Л., канд. техн. наук, декан Факультета 12,

Самоловов М.О. – директор РИЦ,

Бобович А.В. – заместитель председателя Совета УНИДС,

Багиева О.Ю. – начальник отдела РИЦ, ответственный секретарь.

9. Совету по координации УНИДС (Бобович А.В.), редакционной коллегии (Багиева О.Ю.) и редакционно-издательскому центру (Самоловов М.О.) подготовить и издать в октябре 2025 г. сборник рекомендованных к публикации докладов, отражающих основные результаты Конференции.

10. Редакционно-издательскому центру (Самоловов М.О.) включить в план изданий 2025 г. публикацию программы и сборника докладов Конференции.

11. Утвердить план-график подготовки и проведения Конференции и Выставки (Приложение).

12. Проректору по административной работе и безопасности (Павлову И.А.) обеспечить контроль за соблюдением требований безопасности в период проведения Конференции.

13. Проректору по развитию университетского комплекса (Пешковой Г.Ю.) обеспечить административно-хозяйственное и медицинское сопровождение, а также соблюдение правил и требований охраны труда и техники безопасности в период проведения Конференции.

14. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательным технологиям и инновационной деятельности Шишлакова В.Ф.

Ректор



Ю. А. Антохина

Приложение
к приказу от 17.05.2024 № 05-279/24

**План-график
подготовки и проведения 78 Международной студенческой научной
конференции ГУАП**

Наименование этапа	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Подготовка и поддержка узла конференции на сайте ГУАП	24.01.2025	Начальник УЦР Трифорова Ю.В.
Подготовка программы 78 МСНК ГУАП (материалы (Приложение 1) в электронном виде представить Бобовичу А.В.)	18.03.2025	Научные руководители УНИДС кафедр, деканы факультетов
Издание программы конференции	01.04.2025	Самоловов М.О. Бобович А.В.
Проведение 78 МСНК ГУАП	14.04.2025 – 18.04.2025	Заведующие кафедрами, деканы факультетов
Проведение выставки научно-технического творчества студентов	14.04.2025	Заведующие кафедрами, деканы факультетов, Бобович А.В.
Подготовка отчета о проведении конференции (материалы (Приложение 2) представить Бобовичу А.В.)	14.04.2025 – 25.04.2025	Научные руководители УНИДС кафедр, деканы факультетов
Подготовка текстов, рекомендованных к печати докладов (Приложение 3, 4)	14.04.2025 – 29.05.2025	Научные руководители УНИДС кафедр, деканы факультетов
Прием материалов, рекомендованных к публикации по результатам 78 МСНК (на электронном и бумажном носителе): – список докладов (Приложение 3); – тексты докладов (Приложение 4)	14.04.2025 – 29.05.2025	Багиева О.Ю. ответственный секретарь
Издание сборника докладов	01.09.2025 30.10.2025	Самоловов М.О. директор РИЦ

Форма представления материалов для программы 78 МСНК ГУАП***Секция каф. 11. Аэрокосмические приборы и системы***

Научный руководитель секции – Небылов Александр Владимирович
д-р техн. наук, профессор
Зам. научного руководителя секции – Никитин В. Г.
канд. техн. наук, доцент

Заседание 1

18 апреля 2024 г., 10-00

Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67,
лит. А, ауд. 12-10

1. Белорусова О. В.

Исследование спектрального метода оценки достоверности прогноза навигационных сигналов.

Заседание 2

20 апреля 2024 г., 13-00

Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67,
лит. А, ауд. 12-10

1. Ковалев Д. Н.

Моделирование чувствительных элементов МЭМС датчиков давления.

Правила оформления отчета о конференции

Отчет о конференции состоит из протокола заседания секции, содержащего информацию о времени и месте проведения заседания, ученом секретаре и заслушанных докладах (пример 1) и сводной итоговой информации (итоговые данные о работе МСНК кафедры, списки участников конференции и преподавателей, представленных к поощрению).

Пример 1.

Секция 1. АЭРОКОСМИЧЕСКИЕ ПРИБОРЫ И СИСТЕМЫ

Заседание 1

18 апреля 2024 г., 13-00

Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67,
лит. А, ауд. 12-10

Научный руководитель секции – д-р техн. наук, проф. Л. А. Иванов

Список докладов

№ п/п	Фамилия и инициалы докладчика, название доклада	Статус (магистр/студент)	Решение*
1	Иванов Владимир Викторович Обзор методов.	Студент Гр. № 331	опубликовать доклад в сборнике МСНК; рекомендовать к участию в финале конкурса на лучшую студенческую научную работу ГУАП
2	Петров Александр Петрович Построение графика.	Магистр Гр. № 445	опубликовать доклад в сборнике МСНК
3	Сидоров Марк Михайлович Моделирование сигнала.	Студент Гр. № 666	доклад плохо подготовлен

* Примеры решений:

- опубликовать доклад в сборнике МСНК;
- рекомендовать к участию в финале конкурса на лучшую студенческую научную работу ГУАП.

Подпись научного руководителя секции

Правила оформления списка представляемых к публикации докладов

- Список представляемых к публикации докладов формируется в следующем порядке:
- название кафедры;
 - фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты и телефон ответственного за проведение МСНК на кафедре;
 - перечень представленных докладов (фамилия и инициалы автора, название доклада);
 - подпись руководителя УНИДС.

Список представляется на бумажном и электронном носителе.

Пример оформления списка

Кафедра аэрокосмических измерительно-вычислительных комплексов
Никитин Владимир Георгиевич
e-mail: fff@aaa.ru
тел.: 111-11-11

Борисов П.О. Исследование системы управления газотурбинным двигателем с селектором каналов.

Горкалов С.С. Проектирование системы управления оптической станции на основе трехмерной твердотельной модели и физико-математического моделирования.

Дикан А. Ю., Коньшев Н. С. Система определения центра масс самолета в полете.

Руководитель УНИДС

В. Г. Никитин

**Правила оформления статей 77 Международной студенческой
научной конференции ГУАП**

1. Файл со статьей должен называться по фамилии автора.
2. В каждой статье страницы должны быть пронумерованы.
3. Для подготовки статьи должен использоваться текстовый редактор Microsoft Word и шрифт Times New Roman (размер шрифта 12 пт, межстрочный интервал полуторный, отступ красной строки 1 см, выравнивание текста по ширине).
4. Поля везде по 2 см.
5. **Формулы должны быть набраны только в MathType или Microsoft Equation** (Вставка → Объект → Объект (выбрать Equation):
 - используйте для набора только заводские настройки (не увеличивайте/ уменьшайте шрифт, не меняйте гарнитуру);
 - знаки прерывания в конце (...) должны быть внутри формулы;
 - формулы вставлять в текст (не делать никаких обтеканий по контуру и т. д.), номер формулы (если он есть) не должен быть набран в формульном редакторе.
 - не ставьте формулы с номером в таблицы! Номер формулы отбивается табуляцией в тексте.
6. Простые формулы и единичные символы и знаки набирайте в Word, например: $r d^2 = S - 2\Phi\lambda\{\mu\}$. Для набора символов λ μ ϕ $\delta \leq \downarrow \Pi$ и т. п. выбирайте на панели «Вставка», затем «Символ».
7. Образец оформления «шапки» статьи:

УДК 000

И. П. Иванов

студент кафедры управления в технических системах

А. С. Петров – кандидат технических наук, доцент – научный руководитель

(звание, степени не сокращать)

**О постановке задачи имитационного моделирования функционирования
систем защиты информации**

8. В конце заголовка статьи точка не ставится, прописные буквы в заголовке используются при необходимости (к примеру, для аббревиатур).
9. Условные обозначения и сокращения должны быть раскрыты при первом появлении их в тексте.

10. Таблицы в тексте должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word «Вставка → Таблица» (не в виде рисунка).
11. Рисунки и надписи на них (если они есть) должны быть четкими и с читаемым текстом.
12. Библиографический список составляется по порядку ссылок в тексте (в порядке упоминания).

Пример упрощенного оформления библиографического списка (иноязычные источники описываются по аналогии):

(книга)

1. Зуб А. Т. Управление организационными кризисами. М.: Юрайт, 2003. 237 с.

(статья из журнала)

2. Маринко Г. И. Управление знаниями // Экономика и предпринимательство. 2015. № 3. С. 4–9.

(интернет-статья)

3. Петров А. В. Экономика и право. URL: <https://www.ronl.ru/stati/gosudarstvo-i-pravo/722842> (дата обращения: 12.03.2024).