



ПРИКАЗ

18.06.2020

№ 05-239/20

О проведении 74-й международной студенческой научной конференции и выставки научно-технического творчества студентов ГУАП

В соответствии с планом работы Совета по координации учебно-научно-исследовательской деятельности студентов (далее – совет УНИДС) ГУАП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Совету по координации УНИДС провести с 19.04.2021 по 23.04.2021 74-ю международную студенческую научную конференцию (далее – 74 МСНК, Конференция) и выставку научно-технического творчества студентов ГУАП (далее- Выставка).
2. Возложить ответственность за проведение 74-ой МСНК на заведующих кафедрами и на научных руководителей УНИДС.
3. Директорам институтов и деканам факультетов взять под личный контроль проведение Конференции в институтах, на факультетах и подготовку экспонатов Выставки.
4. Для подготовки и проведения Выставки создать организационный комитет в следующем составе:
Шишлаков В.Ф., д-р техн. наук, профессор, проректор по образовательным технологиям и инновационной деятельности – **председатель**,
Рабин А.В., канд. техн. наук, директор ЦКНИ,
Бобович А.В., заместитель председателя Совета УНИДС – ответственный секретарь.
5. Центру информационных технологий (Космачев В.М.) обеспечить информационную поддержку 74-й МСНК на сайте университета.
6. Совету по координации УНИДС (Бобович А.В.) и редакционно-издательскому центру (Самоловов М.О.) подготовить и издать к началу Конференции Программу 74-й МСНК.
7. Научным руководителям УНИДС кафедр обеспечить контроль за подготовкой студентами докладов к Конференции. Участие в работе 74-й МСНК учесть при подведении итогов УНИДС. Лучшие доклады рекомендовать к участию в конкурсе на лучшую студенческую научную работу ГУАП.

8. Для подготовки и издания трудов 74-й МСНК сформировать редакционную коллегию в следующем составе:

Шишлаков В.Ф., д-р техн. наук, профессор, проректор по образовательным технологиям и инновационной деятельности – **председатель**,

Бестугин А.Р., д-р техн. наук, профессор, директор института № 2,

Боев В.М., д-р юрид. наук, профессор, декан 9 факультета,

Будагов А.С., д-р экон. наук, доцент, директор института № 8,

Лосев К.В., д-р экон. наук, профессор, декан 6 факультета,

Майоров Н.Н., канд. техн. наук, доцент, и.о. директора института № 1,

Семенова Е.Г., д-р техн. наук, профессор, директор института ФПТИ,

Сербин М.В., канд. юрид. наук, доцент, директор ИГТИ (филиала) ГУАП,

Сергеев М.Б., д-р техн. наук, профессор, и.о. директора института № 4,

Скуратов Вадим Вячеславович, начальник военного учебного центра,

Тюрликов А.М., д-р техн. наук, профессор, директор института № 5,

Чернова Н.А., канд. экон. наук, декан факультета № 12,

Самоловов М.О. – директор РИЦ,

Бобович А.В. – заместитель председателя Совета УНИДС,

Корнеева Л.И. – начальник отдела РИЦ, ответственный секретарь.

9. Совету по координации УНИДС (Бобович А.В.), редакционной коллегии (Корнеева Л.И.) и редакционно-издательскому центру (Самоловов М.О.) подготовить и издать в мае–октябре 2021 г. сборник рекомендованных к публикации докладов, отражающих основные результаты 74-й МСНК.

10. Редакционно-издательскому центру (Самоловов М.О.) включить в план изданий 2021 г. публикацию Программы и Сборника докладов 74-й МСНК.

11. Утвердить план-график подготовки и проведения 74-й МСНК и Выставки научно-технического творчества студентов ГУАП (Приложение).

12. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательным технологиям и инновационной деятельности Шишлакова В.Ф.

Ректор



Ю. А. Антохина

Приложение
УТВЕРЖДЕН

приказом ГУАП от 18.06.2020 № 05-239/20

**План-график
подготовки и проведения 74-й международной студенческой
научной конференции ГУАП**

Наименование этапа	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Подготовка и поддержка узла конференции на сайте ГУАП	22.01.2021	Руководитель ЦИТ Космачев В.М.
Подготовка программы 74-й МСНК ГУАП (материалы (Приложение 1) в электронном виде представить Бобовичу А.В.)	19.03.2021	Научные руководители УНИДС кафедр, деканы факультетов
Издание программы конференции	01.04.2021	Самоловов М.О. Бобович А.В.
Проведение 74-й МСНК ГУАП	19.04.2021 – 23.04.2021	Заведующие кафедрами, деканы факультетов
Проведение выставки научно-технического творчества студентов	19.04.2021	Заведующие кафедрами, деканы факультетов, Бобович А.В.
Подготовка отчета о проведении конференции (материалы (Приложение 2) представить Бобовичу А.В.)	19.04.2021 – 30.04.2021	Научные руководители УНИДС кафедр, деканы факультетов
Подготовка текстов рекомендованных к печати докладов (Приложение 3, 4)	19.04.2021 – 31.05.2021	Научные руководители УНИДС кафедр, деканы факультетов
Прием материалов, рекомендованных к публикации по результатам 74-й МСНК (на электронном и бумажном носителе): – список докладов (Приложение 3); – тексты докладов (Приложение 4)	19.04.2021 – 31.05.2021	Корнеева Л.И. ответственный секретарь
Издание сборника докладов	01.09.2021 29.10.2021	Самоловов М.О. директор РИЦ

Форма представления материалов для программы 74-й МСНК ГУАП***Секция каф. 11. Аэрокосмические приборы и системы***

Научный руководитель секции – Небылов Александр Владимирович
д-р техн. наук, профессор
Зам. научного руководителя секции -- Никитин В. Г.
канд. техн. наук, доцент

Заседание 1

15 апреля 2020 г., 10-00

Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67,
Лит. А, ауд. 12-10

1. Белорусова О. В.

Исследование спектрального метода оценки достоверности прогноза навигационных сигналов.

Заседание 2

20 апреля 2020 г., 13-00

Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67,
Лит. А, ауд. 12-10

1. Ковалев Д. П.

Моделирование чувствительных элементов МЭМС датчиков давления.

Правила оформления отчета конференции

Отчет о конференции состоит из протокола заседания секции, содержащего информацию о времени и месте проведения заседания, ученом секретаре и заслушанных докладах (пример 1) и сводной итоговой информации (итоговые данные о работе МСНК кафедры, списки участников конференции и преподавателей, представленных к поощрению).

Пример 1.**Секция 1. АЭРОКОСМИЧЕСКИЕ ПРИБОРЫ И СИСТЕМЫ****Заседание 1**

11 апреля 2020 г., 13-00

Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67,
Лит. А, ауд. 12-10

Научный руководитель секции – д-р техн. наук, проф. Л. А. Иванов

Список докладов

№ п/п	Фамилия и инициалы докладчика, название доклада	Статус (магистр/студент)	Решение*
1	Иванов Владимир Викторович Обзор методов.	Студент Гр. № 331	опубликовать доклад в сборнике СНК; рекомендовать к участию в финале конкурса на лучшую студенческую научную работу ГУАП
2	Петров Александр Петрович Построение графика.	Магистр Гр. № 445	опубликовать доклад в сборнике СНК
3	Сидоров Марк Михайлович Моделирование сигнала.	Студент Гр. 666	доклад плохо подготовлен

* Примеры решений:

- опубликовать доклад в сборнике СНК;
- рекомендовать к участию в финале конкурса на лучшую студенческую научную работу ГУАП.

Подпись научного руководителя секции

Правила оформления списка представляемых к публикации докладов

Список представляемых к публикации докладов формируется в следующем порядке:

- название кафедры;
- фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты и телефон ответственного за проведение МСНК на кафедре;
- перечень представленных докладов (фамилия и инициалы автора, название доклада);
- подпись руководителя УНИДС.

Список представляется на бумажном и электронном носителе.

Пример оформления списка

Кафедра аэрокосмических измерительно-вычислительных комплексов
Никитин Владимир Георгиевич
e-mail: fff@aaa.ru
тел.: 111-11-11

Борисов П. О. Исследование системы управления газотурбинным двигателем с селектором каналов

Горкалов С. С. Проектирование системы управления оптической станции на основе трехмерной твердотельной модели и физико-математического моделирования

Дикан А. Ю., Коньшиев И. С. Система определения центра масс самолета в полете

Руководитель УНИДС

В. Г. Никитин

ТРЕБОВАНИЯ

к оформлению статей 74-й международной студенческой конференции

1. Файл со статьей должен называться по фамилии автора (язык русский).
2. В каждой статье страницы должны быть пронумерованы.
3. Для подготовки статьи должен использоваться текстовый редактор Microsoft Word и шрифт Arial (размер шрифта 12 пт, междустрочный интервал полуторный, отступ (красная строка 1 см), выравнивание по ширине).
4. Поля слева и справа по 2 см.
5. Формулы должны быть набраны в MathType, Microsoft Equation. Вкладки «Уравнение», «Формула», «Конструктор» **запрещаются к использованию**.
6. Образец оформления шапки статьи:

УДК 000
И. П. Иванов
 студент кафедры управления в технических системах
А. С. Петров – кандидат технических наук, доцент – научный руководитель
(звания, степени не сокращать)

7. Обратите внимание, что в конце заголовка статьи точка не ставится.
 8. Условные обозначения и сокращения должны быть раскрыты при первом появлении их в тексте.
 9. Таблицы в тексте должны быть выполнены в редакторе Microsoft Word «Вставка → Таблица» (не в виде рисунка).
 10. Рисунки и надписи на них (если они есть) должны быть четкими и с читаемым текстом.
 - 11 Библиографический список (не «Список литературы»). **Составляется по порядку ссылок в тексте (в порядке упоминания)**
- Упрощенное оформление библиографического списка (иноязычные источники описываются по аналогии):

(Книга)
 1. Зуб А. Т. Управление организационными кризисами. М.: Юрайт, 2003. 237 с.
(Статья из журнала)
 2. Маринко Г. И. Управление знаниями // Экономика и предпринимательство. 2015. № 3. С. 15–17.
(Интернет-статья)
 3. Петров А. В. Экономика и право. URL: <https://www.ronl.ru/stati/gosudarstvo-i-pravo/722842>. (дата обращения: xx.xx.xxxx)