

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет  
аэрокосмического приборостроения»  
(ГУАП)



**ПРИКАЗ**

24.06.2016

Санкт-Петербург

№ 05-215/16

**О введении Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в ГУАП**

На основании решения Ученого Совета от 23.06.2016 (протокол № УС – 06)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести с 01.07.2016 г. в действие новую редакцию Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в ГУАП (Приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Считать приказ ГУАП от 30.06.2014 № 01-198/14 «О введении Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в ГУАП» утратившим силу с 01.07.2016 г.
3. Возложить на руководителей структурных подразделений ответственность за выполнение требований настоящего Положения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

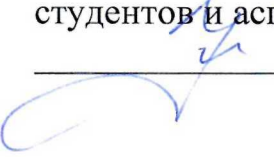
Ректор



Ю.А. Антохина

Приложение №1 к Приказу ГУАП от 24.06 .2016 № 05-215/16

Принято  
Решением Ученого совета  
от 23.06.2016 г. УС-06

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
студентов и аспирантов ГУАП  
 Д. В. Федоров



Ю.А. Антохина

**Положение о стипендиальном обеспечении и других  
формах материальной поддержки обучающихся  
федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет  
аэрокосмического приборостроения»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выплаты стипендии студентам, аспирантам, докторантам федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (ГУАП), а также порядок реализации других форм материальной поддержки обучающихся.

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации в редакции от 04.11.2014г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением Правительства Российской Федерации в редакции от 15.10.2014г. № 846 «О выплатах гражданину Российской Федерации, обучающемуся по программе военной подготовки в учебном военном центре при федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования»; Постановлением Правительства Санкт-Петербурга в редакции от 25.11.2014г. № 525 о мерах по реализации

закона Санкт-Петербурга «О дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; Приказом Минздравсоцразвития РФ в редакции от 22.07.2014г. N 1012н "Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей"; Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2011г. № 945 «О порядке совершенствования стипендиального обеспечения обучающихся в федеральных государственных образовательных учреждениях профессионального образования»; Постановлением Правительства РФ в редакции от 10.10.2013г. № 991 «О стипендиях аспирантам и докторантам федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования и научных организаций»; Постановлением Правительства РФ от 02.07.2012г. № 679 «О повышении стипендий нуждающимся студентам первого и второго курсов федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющим оценки успеваемости «хорошо» и «отлично», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2013 г. N 1000 "Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета", Постановлением Правительства РФ от 27.06.2001г. №487.

1.2. Стипендии, являясь денежной выплатой, назначаются студентам ГУАП

среднего и высшего профессионального образования, слушателям и студентам из числа граждан, проходивших военную службу, студентам, аспирантам и докторантам, обучающимся по очной форме обучения в ГУАП и его филиалах (далее - обучающимся).

1.3. Все расходы на выплату стипендий производятся из средств стипендиального фонда ГУАП. Стипендиальный фонд предназначается для выплаты стипендий и определяется с учетом контингента студентов, аспирантов и докторантов и размера стипендии, установленного законодательством Российской Федерации для каждой категории обучающихся.

1.4. Стипендиальный фонд ГУАП формируется за счет:

- целевых субсидий, предоставляемых университету;
- средств бюджета субъекта федерации (Санкт-Петербурга);
- добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
- средств, получаемых от приносящей доход деятельности.

1.5. За счет средств стипендиального фонда могут быть выплачены следующие виды стипендий, установленные решением Ученого Совета ГУАП, по представлению стипендиальных комиссий институтов или факультетов:

1.5.1. Для обучающихся за счет целевых субсидий, предоставляемых университету:

- стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;
- государственная стипендия аспирантов и докторантов (далее - стипендия аспирантов и докторантов);
- стипендия аспирантов и докторантов, подготавливающих диссертации по специальностям научных работников технических и естественных отраслевых наук;
- государственная академическая стипендия студентов (далее - академическая стипендия);
- государственная социальная стипендия студентов (далее - социальная стипендия);

- повышенные государственные академические стипендии за достижения (далее – повышенные стипендии за достижения);

- повышенные государственные академические стипендии (далее – повышенные стипендии);

- стипендии нуждающимся студентам первого и второго курсов (далее – стипендии нуждающимся);

- дополнительная стипендия студентам, обучающимся на военной кафедре, в учебном военном центре при ГУАП (далее – дополнительная стипендия УВЦ).

1.5.2. Для обучающихся за счет целевых субсидий, предоставляемых университету и на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами:

- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;

- именные стипендии студентов, аспирантов и докторантов (далее – именные стипендии);

- стипендии из добровольных пожертвований юридических и физических лиц (далее – стипендии из добровольных пожертвований).

1.6. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, выплачивается государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

1.7. На оказание помощи нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет целевых субсидий, предоставляемых университету, выделяются средства в размере двадцати пяти процентов стипендиального фонда, предусматриваемого в установленном порядке в федеральном бюджете.

1.8. Персональную ответственность за правильность и своевременное оформление документов по назначению всех видов стипендий и материальной помощи несут директора институтов, деканы факультетов.

## **2. Порядок формирования и работы стипендиальной комиссии**

2.1 Стипендиальная комиссия института, факультета (сокращенное название – СК), создается как постоянно действующий коллегиальный орган института или факультета по организации распределения, назначения и выплаты обучающимся по очной форме за счет целевых субсидий, предоставляемых университету, всех видов стипендий и единовременной материальной помощи обучающимся.

2.2 СК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с кафедрами института или факультета, при участии Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов ГУАП (далее - ППОСА).

2.3 Основой деятельности СК является:

- обеспечение реализации прав обучающихся в участии решения социально-бытовых вопросов, затрагивающих их интересы, а именно распределения, назначения и выплаты средств стипендиального фонда;

- осуществление сопровождения порядка назначения и выплаты всех видов стипендий и материальной помощи обучающимся ГУАП.

2.4 К компетенции СК относится определение критериев, а также внесение предложений по совершенствованию критериев порядка назначения и размеров материальной поддержки обучающихся, принимающих активное участие в учебной, научной и внеучебной деятельности на факультетском и вузовском уровнях.

2.5 Деятельность СК распространяется на следующие виды стипендий и формы материальной поддержки обучающихся:

- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;

- академическая стипендия;

- социальная стипендия;
- повышенные стипендии за достижения;
- повышенные стипендии;
- стипендии нуждающимся;
- дополнительная стипендия УВЦ;
- материальная помощь.

2.6 Персональный состав СК согласовывается с профбюро института, факультета ППОСА (далее - Профбюро), назначается и ликвидируется приказом ГУАП на учебный год или по мере необходимости. Приказ формирует и издает отдел социальной и воспитательной работы ГУАП. В состав СК входят два представителя от Профбюро института или факультета, директор института или декан факультета, его заместитель по учебной и воспитательной работе и один представитель от института, факультета. Председателем СК является директор института, декан факультета, секретарем комиссии назначается представитель института или факультета. В случае отсутствия председателя его функции выполняют заместители. Члены СК из числа студентов избираются на собрании Профбюро института или факультета открытым голосованием простым большинством голосов.

2.7 Для назначения повышенной стипендии студентам, обучающимся на первом курсе первого семестра по основным образовательным программам магистерских направлений подготовки в ГУАП в состав СК дополнительно включаются члены Координационного совета по магистерской подготовке в ГУАП.

2.8 Для назначения стипендии аспирантам и докторантам заседание стипендиальной комиссии Центра подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (далее – СК ЦНПК ВК) проводится по требованию директора ЦНПК ВК.

2.9 В состав СК ЦНПК ВК входят:

- директор ЦНПК ВК;
- зам. директора ЦНПК ВК;
- ведущий специалист ЦНПК ВК;

- представитель ППОСА

2.10 Заседания СК проводятся по решению председателя СК, а также согласно специфики порядка назначения определенного вида стипендии или материальной помощи обучающимся по мере необходимости.

2.11 Заседание СК считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 2/3 членов комиссии.

2.12 По всем рассматриваемым вопросам СК принимает решения, организует и контролирует их исполнение. Решение СК принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

2.13 Рассмотрение вопросов на заседании СК оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии и является доступным для ознакомления обучающимся.

2.14 Окончательное решение о назначении стипендии и материальной помощи обучающимся утверждается приказом ГУАП на основании протокола СК.

2.15 Комиссия отчитывается о своей работе на ученом совете института или факультета не реже одного раза в учебном году.

2.16 СК имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в её компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;
- взаимодействовать со структурными подразделениями ГУАП для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к её компетенции.

2.17 СК несёт ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим Положением.

2.18 Рассмотрение спорных вопросов по деятельности СК проводится при участии ППОСА в лице её председателя.

### **3. Порядок назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации**



3.1. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются обучающимся, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

3.2. Размер стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации устанавливаются нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

3.3. Выдвижение на стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации осуществляются Ученым советом ГУАП по представлениям ученых советов института или факультета.

3.4. Фамилии обучающихся в ГУАП, назначенных на стипендии Президента Российской Федерации или стипендии Правительства Российской Федерации, объявляются приказом ГУАП.

3.5. Для обучающихся, которым назначены стипендия Президента Российской Федерации или стипендия Правительства Российской Федерации, сохраняется право на получение всех видов стипендий на общих основаниях.

3.6. Выплата стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации, производится один раз в месяц в дни, установленные для выплаты стипендий.

#### **4. Порядок назначения и выплаты стипендии аспирантам и докторантам**

4.1. Стипендия аспирантам и докторантам назначается аспирантам и докторантам, обучающимся по очной форме обучения, за счет целевых субсидий, предоставляемых университету.

4.2. Стипендия аспирантам и докторантам назначается при зачислении и по результатам ежегодной промежуточной аттестации приказом ГУАП на основании решения СК ЦНПК ВК.

Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- отсутствие академической задолженности.

4.3. Размер стипендии аспирантам и докторантам устанавливается на основании нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и утверждается приказом ГУАП.

4.4. Для аспирантов, которым назначена стипендия Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии, сохраняется право на получение стипендии аспирантов и докторантов на общих основаниях, выплаты этих стипендий производятся в течение учебного года, включая каникулярный период.

4.5. Для аспирантов и докторантов, подготавливающих диссертации по специальностям научных работников технических и естественных отраслей наук, перечень которых устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации, выплачивается только стипендия, установленная Постановлением Правительства РФ.

4.6. Аспирантам, окончившим аспирантуру с прохождением предварительной экспертизы (предзащиты) в соответствии с требованиями ВАК, выплачивается стипендия при предоставлении им месячного отпуска приказом ГУАП.

4.7. Выплата стипендии аспирантам и докторантам производится один раз в месяц в дни, установленные для выплаты стипендий.

4.8. Аспиранткам, находящимся в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, выплачивается стипендия до прохождения следующей промежуточной аттестации.

## **5. Порядок назначения и выплаты академической стипендии**

5.1. Академическая стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет целевых субсидий, предоставляемых университету.

5.2. Размер академической стипендии определяется приказом ГУАП, но не может быть меньше размера стипендии, установленного законодательством Российской Федерации.

5.3. Академическая стипендия назначается приказом ГУАП по представлению СК, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации при условии отсутствия оценки «удовлетворительно» и академической задолженности.

Оценки по учебной и производственной практикам, по курсовым работам и проектам согласно учебному плану учитываются наравне с оценками, полученными на экзаменах. Оценки по факультативным дисциплинам при назначении академической стипендии не учитываются.

5.4. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

5.5. Академическая стипендия может назначаться СК студентам, сдавшим экзамены не в установленный срок по уважительным причинам, подтверждённым необходимыми оправдательными документами.

5.6. Выплата академической стипендии производится один раз в месяц в дни, установленные для выплаты стипендий.

5.7. За особые успехи в учебной и научной деятельности студентам, в пределах имеющихся средств могут устанавливаться дополнительные стипендии в порядке, определенном Ученым советом ГУАП, в рамках законодательства Российской Федерации.

5.8. Выплата академической стипендии студентам прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении.

5.9. Нахождение студентов в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста

трех лет, выплачивается стипендия до прохождения следующей промежуточной аттестации.

5.10. Студентам, переведенным из другого вуза или с одного института, факультета на другой, внутри ГУАП, стипендии назначаются после ликвидации задолженности по учебному плану. При отсутствии задолженности академическая стипендия может назначаться с начала занятий в университете – на основании приказа ГУАП о допуске к занятиям. Студентам, переведенным из другого вуза, по результатам сданным по прежнему месту учебы экзаменов, указанным в академической справке, устанавливается академическая стипендия в соответствии с настоящим Положением.

## **6. Порядок назначения и выплаты повышенных стипендий за достижения**

6.1. Студентам, обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме обучения, за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности назначается государственная академическая стипендия увеличенного размера (далее – повышенная стипендия за достижения) за счет целевых субсидий, предоставляемых ГУАП.

6.2. Повышенные стипендии за достижения назначаются студентам с третьего курса, а также студентам, обучающимся по основным образовательным программам магистратуры со второго семестра первого курса.

6.3. Размеры повышенных стипендий за достижения устанавливаются приказом ГУАП на основании решения Ученого совета ГУАП с учетом мнения ППОСА по каждой образовательной программе в разрезе семестров, начиная с которого назначается повышенная стипендия.

6.4. Повышенные стипендии за достижения назначаются приказом ГУАП на основании решения СК сроком на один семестр. Приказ формирует и издает отдел социальной и воспитательной работы ГУАП.

6.5. Выплата повышенных стипендий за достижения прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении студента.

6.6. При нахождении студента в академическом отпуске выплата повышенных стипендий за достижения прекращается.

6.7. Численность студентов, получающих повышенные стипендии за достижения, не может составлять более 10% общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

6.8. Выплата повышенных стипендий за достижения, производится один раз в месяц в дни, установленные для выплаты стипендий.

6.9. Повышенные стипендии за достижения назначаются студентам, имеющим достижения в:

6.9.1. УЧЕБНОЙ деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом по итогам промежуточной аттестации в течение не менее 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, оценок "отлично" и "хорошо" при наличии не менее 50 % оценок "отлично";

б) признание студента победителем или призером проводимых ГУАП, общественной и иной организацией международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания и иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение 2 лет, предшествующих назначению стипендии.

Студенты, претендующие на повышенную стипендию по критерию, указанному в подпункте «б» настоящего пункта, должны представить копию грамоты, дипломы победителя и (или) призера, иного документы, свидетельствующего о достижениях.

В случае наличия академической задолженности или пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине в течение 2 следующих друг за другом семестров, предшествующих назначению стипендии, повышенная стипендия не назначается.

Объем финансирования, направленный на выплату повышенных стипендий, назначаемых за достижения в учебной деятельности, не может превышать 20 % общего объема финансирования, направленного на все виды повышенных стипендий.

6.9.2. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии:

награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой ГУАП или иной организацией;

документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании ГУАП или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

в) иное публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре и ином международном, всероссийском, ведомственном, региональном мероприятии, проводимом ГУАП, общественной или иной организацией.

Для назначения повышенной стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности студентами представляются: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома победителя и (или) лауреата; справка о получении гранта на выполнение научно-исследовательской работы; копия патента; копия свидетельства (сертификата) об изобретениях, открытиях, научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках;

копия удостоверения на рационализаторских предложение; копия публикации; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

6.9.3. ОБЩЕСТВЕННОЙ деятельности, по согласованию с ППОСА, при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения): социально ориентированной, культурной (культурно-просветительской, культурно-воспитательной) деятельности в форме шефской помощи, благотворительных акций и иных подобных формах;

общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, а также на защиту природы;

общественно значимых культурно-массовых мероприятий;

б) систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни ГУАП (в разработке сайта ГУАП, организации и обеспечении деятельности средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм ГУАП);

в) участие (членство) студента в общественных организациях в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии;

г) систематическое участие студента в обеспечении защиты прав студентов;

д) систематическое безвозмездное выполнение студентом общественно полезной деятельности, в том числе организационной, направленной на поддержание общественной безопасности, благоустройство окружающей среды, природоохранной деятельности или иной аналогичной деятельности.

Для назначения повышенной стипендии за достижения в общественной деятельности студентам предоставляется: копия почетного диплома, копия грамоты; благодарственной письмо; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание; копия статьи, опубликованной в средствах массовой информации; копия членского билета или выписка из реестра членов общественной

организации; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

6.9.4. КУЛЬТУРНО-ТВОРЧЕСКОЙ деятельности, по согласованию с отделом социальной и воспитательной работы ГУАП, при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой ГУАП или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения);

в) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности.

Для назначения повышенной стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности студентами предоставляются: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная



организаторами в установленном порядке; копия диплома; копия грамоты; копия свидетельства (сертификата); благодарственное письмо; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

**6.8.5. СПОРТИВНОЙ** деятельности, по согласованию с кафедрой физической культуры и спорта, при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых ГУАП или иной организацией;

б) систематическое участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Для назначения повышенной стипендии за достижения в спортивной деятельности студентами предоставляются: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома; копия грамоты; копия свидетельства (сертификата); благодарственное письмо; копия наградного листа; характеристика, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента.

Повышенная стипендия за достижения не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента

Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

## **7. Порядок назначения и выплаты повышенных стипендий**

7.1. Повышенные стипендии назначаются студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет целевых субсидий, предоставляемых университету.

7.2. Размер повышенных стипендий определяется приказом ректора на основании решения Ученого совета ГУАП.

7.3. Повышенные стипендии назначаются приказом ректора на основании решения СК сроком на один семестр. В случае назначения повышенной стипендии академическая стипендия не выплачивается.

7.4. Выплата повышенной стипендии производится один раз в месяц в дни, установленные для выплаты стипендий.

7.5. Выплата повышенных стипендий прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа об отчислении студента.

7.6. Повышенные стипендии могут выплачиваться:

7.6.1. Студентам, обучающимся на первом семестре первого курса по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета, поступившим по конкурсу с 85 и более баллами ЕГЭ по общеобразовательному предмету первого приоритета из перечня вступительных испытаний;

7.6.2. Студентам, обучающимся на первом семестре первого курса по основным образовательным программам бакалавриата и программам специалитета, являющимся победителями и (или) призерами олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 28.08.2015 № 901 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2015/16 учебный год»

7.6.3. Студентам, сдавшим сессию только на «отлично»;

7.6.4. Студентам из числа инвалидов I и II групп, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

7.6.5. Студентам, обучающимся на первом курсе первого семестра по основным образовательным программам магистерских направлений подготовки в ГУАП (далее – магистры).

Повышенные стипендии магистрам назначаются на конкурсной основе по следующим критериям:

а) наличие у студента красного диплома об окончании высшего образования;

б) получение студентом в течении 2 лет, предшествующих назначению повышенной стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой ГУАП или иной организацией;

- документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

- гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

в) наличие у студента публикаций в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании ГУАП или иной организации в течение двух лет, предшествующих назначению повышенной стипендии;

г) иное публичное представление студентом в течении двух лет, предшествующих назначению повышенной стипендии, результатов научно-исследовательской работы, в том числе путем выступления с докладом (сообщением) на конференции, семинаре или ином международном, всероссийском, ведомственном или региональном мероприятии, проводимом ГУАП или иной организацией.

## **8. Порядок назначения и выплаты стипендий нуждающимся**

8.1. Стипендии нуждающимся назначаются студентам первого и второго

курсов ГУАП, обучающихся по очной форме обучения за счет целевых субсидий, предоставляемых университету по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста и имеющих оценки успеваемости «хорошо» и «отлично» или «отлично».

8.1. Размер стипендии нуждающимся студентам устанавливается с учетом размеров государственной академической и государственной социальной стипендий, установленных в ГУАП, в рамках установленного стипендиального фонда ГУАП.

8.2. Размер и назначение стипендий нуждающимся устанавливаются на основании решения СК и Ученого совета ГУАП с учетом мнения ППОСА и утверждается приказом ГУАП один раз в начале семестра по результатам каждой экзаменационной сессии.

8.3. Общий размер стипендии для вышеуказанных студентов формируется из государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии, стипендии нуждающимся, и должен быть не менее установленного законодательством Российской Федерации.

8.4. Стипендии нуждающимся устанавливаются по итогам каждой экзаменационной сессии на основании личного заявления.

8.5. Выплата стипендии нуждающимся производится один раз в месяц в дни, установленные для выплаты стипендий.

8.6. Выплата стипендий нуждающимся прекращается с месяца, следующего за месяцем издания приказа о его отчислении.

8.6. Стипендии нуждающимся, находящимся в академических отпусках, не выплачиваются.

8.7. Стипендии нуждающимся устанавливаются следующим категориям студентов исходя из критериев:

8.7.1. Для студентов, получающих государственную академическую и государственную социальную стипендии и обучающихся на «хорошо» и «отлично»:

- среднедушевой доход семьи студента ниже величины прожиточного минимума, установленного в городе Санкт-Петербург и других регионах;

- студент - лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- студент – инвалид I и II группы;

- студент – лицо, пострадавшее в результате аварии на Чернобыльской АЭС или другой радиационной катастрофы;

- студент – инвалид или ветеран боевых действий;

- студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы;

- студентка – беременная женщина;

- студент – единственный родитель, воспитывающий ребенка в возрасте до 3-х лет.

8.7.2. Для студентов, получающих государственную академическую и государственную социальную стипендии и обучающихся на «отлично»:

- среднедушевой доход семьи студента ниже величины прожиточного минимума, установленного в городе Санкт-Петербург и других регионах;

- студент - лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- студент – инвалид I и II группы;

- студент – лицо, пострадавшее в результате аварии на Чернобыльской АЭС или другой радиационной катастрофы;

- студент – инвалид или ветеран боевых действий;

- студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы;

- студент – беременная женщина;

- студент – единственный родитель, воспитывающий ребенка в возрасте до 3-х лет.

8.7.3. Для студентов, получающих только государственную академическую стипендию и обучающихся на «хорошо» и «отлично»:

- среднедушевой доход семьи студента ниже величины прожиточного минимума, установленного в городе Санкт-Петербург и других регионах;

- студент - лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- студент – инвалид I и II группы;

- студент – лицо, пострадавшее в результате аварии на Чернобыльской АЭС или другой радиационной катастрофы;

- студент – инвалид или ветеран боевых действий;

- студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы;

- студент – беременная женщина;

- студент – единственный родитель, воспитывающий ребенка в возрасте до 3-х лет.

8.7.4. Для студентов, получающих только государственную академическую стипендию и обучающихся на «отлично»:

- среднедушевой доход семьи студента ниже величины прожиточного минимума, установленного в городе Санкт-Петербург и других регионах;

- студент - лицо из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- студент – инвалид I и II группы;

- студент – лицо, пострадавшее в результате аварии на Чернобыльской АЭС или другой радиационной катастрофы;

- студент – инвалид или ветеран боевых действий;

- студенты в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы;

- студент – беременная женщина;

- студент – единственный родитель, воспитывающий ребенка в возрасте до 3-х лет.

## **9. Порядок назначения и выплаты социальной стипендии**

9.1. Социальная стипендия назначается студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет целевых субсидий, предоставляемых университету, и нуждающимся в социальной помощи.

9.2. Объем бюджетных средств, предусмотренных на выплату социальных стипендий, не может превышать 50% бюджетных средств, предназначенных для выплаты академических и социальных стипендий.

9.3. Размер социальной стипендии определяется приказом ГУАП самостоятельно, но не может быть меньше полуторакратного размера стипендии, установленного законодательством РФ.

9.4. Социальные стипендии назначаются в обязательном порядке студентам:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанным в установленном порядке детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- пострадавшим в результате аварии на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф;
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а"

пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"4.

9.5. Право на получение социальной стипендии имеют студенты, представившие в университет выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства справку для получения государственной социальной стипендии, а также заявления, подписанного директором института или деканом факультета и председателем ППОСА и зарегистрированным в Профкоме.

9.6. Назначение социальной стипендии осуществляется приказом ГУАП по представлению СК.

9.7. СК может назначать социальную стипендию на срок действия справки из органов социальной защиты населения, предоставляемой студентами (не более 1 года).

9.8. Государственная социальная стипендия назначается обучающемуся с даты представления документа в ГУАП.

9.9. Выплата социальной стипендии производится один раз в месяц в дни, установленные для выплаты стипендий.

9.10. Выплата социальной стипендии прекращается:

- с момента отчисления студента из ГУАП;

- с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

9.11. Нахождение студентов в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплачивается стипендия до прохождения следующей промежуточной аттестации.

9.12. Студенты, получающие социальную стипендию, имеют право претендовать на получение всех видов стипендий на общих основаниях.

## **10. Порядок назначения и выплаты именных стипендий**



10.1. Именные стипендии обучающихся по очной форме обучения могут учреждаться органами государственной власти, юридическими и физическими лицами.

10.2. Порядок назначения и выплаты именных стипендий для студентов, аспирантов и докторантов определяется органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

10.3. Выплата именных стипендий производится один раз в месяц в дни, установленные для выплаты стипендий.

## **11. Порядок назначения и выплаты дополнительной стипендии УВЦ и единовременной выплаты**

11.1. Гражданину Российской Федерации, заключившему в соответствии с пунктом 1 статьи 20.1 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" договор об обучении по программе военной подготовки в учебном военном центре при ГУАП и о дальнейшем прохождении военной службы по контракту после окончания этого образовательного учреждения (далее соответственно - гражданин, договор), выплачиваются дополнительная стипендия УВЦ, а также единовременная выплата на приобретение специальной формы одежды.

11.2. Назначение дополнительной стипендии УВЦ производится 1 раз в семестр приказом ГУАП после заключения договора с гражданином на основании представления начальника учебного военного центра с учётом успеваемости гражданина по программе военной подготовки.

11.3. Размер дополнительной стипендии УВЦ определяется приказом ГУАП на основании решения Ученого совета ГУАП.

11.4. Выплата дополнительной стипендии УВЦ производится один раз в месяц в дни, установленные для выплат стипендий.

11.5. Выплата дополнительной стипендии УВЦ студенту прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия договора.

11.6. Дополнительная стипендия УВЦ выплачивается студенту, обучающемуся по программе военной подготовки:

11.6.1. в течение первого года обучения в размере не менее 1,5 установленного законом РФ,

11.6.2. в течение второго года и последующих лет обучения:

а) на "отлично" - в размере не менее 4 установленных законом размеров стипендии;

б) на "хорошо" или на "хорошо и отлично" - в размере не менее 3 или 4 установленных законом размеров стипендии;

в) в иных случаях - в размере не менее 3 установленных законом размеров стипендии.

11.7. Единовременная выплата на приобретение специальной формы одежды производится 1 раз за весь период обучения гражданина, но не ранее окончания первого семестра.

## **12. Другие формы материальной поддержки обучающихся за счет целевых субсидий, предоставляемых университету**

12.1. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет целевых субсидий, предоставляемых университету, может выплачиваться материальная помощь.

12.1.1. Материальная помощь может быть оказана в следующих ситуациях:

- студент-сирота или студент, оставшийся без попечения родителей;
- студент, пострадавший в результате аварии на Чернобыльской АЭС;
- одиноко проживающий малоимущий или являющийся членом малоимущей семьи студент, имеющий право на получение государственной социальной стипендии;
- студент – инвалид или ветеран боевых действий;
- студент, имеющий одного или обоих родителей инвалидов I и II группы;
- студент, имеющий родителей-пенсионеров;

- резкое ухудшение состояния здоровья студента, требующее длительного или дорогостоящего лечения, а также нуждающихся в приобретении дорогостоящих лекарств, в связи с перечисленными обстоятельствами;
- признанная в установленном порядке инвалидность I и II группы;
- потеря близких родственников, опекунов или попечителей в случае совместного проживания, приведшая к значительному снижению уровня жизни студента;
- внезапная потеря трудоспособности единственного кормильца студента;
- студент, ставший жертвой чрезвычайных обстоятельств, как например, стихийных бедствий, аварий, вооруженных конфликтов, экологических катастроф, пожаров, эпидемий, несчастных случаев и т.д.;
- приведение в негодность жилого помещения, в котором проживает студент, по независящим от него причинам (залив, аварийность, проведение террористического акта, взрыв, пожар);
- при наличии или рождении ребенка;
- студентки, ставшие на учет в медицинском учреждении по беременности;
- среднедушевой доход семьи студента ниже величины прожиточного минимума, установленного в городе Санкт-Петербург;
- студент из неполной или многодетной семьи;
- значительное ухудшение социально-бытовых условий жизни студента;
- студент, оказавшийся в тяжелом материальном положении.

12.1.2 Принадлежность обучающегося к категориям, указанным в п. 12.1.1 настоящего Положения, подтверждается следующими документами:

- справка для получения государственной социальной помощи, выданная органами социальной защиты населения и необходимая при назначении государственной социальной стипендии;
- справка о социальном статусе семьи, выдаваемая отделом социальной защиты населения по месту жительства (для иногородних обучающихся - по месту постоянной регистрации), которая может подтверждать социальное положение,

жилищные условия, уровень дохода семьи и т.п.;

- документы, свидетельствующие о необходимости оказания платных медицинских услуг, приобретения дорогостоящих лекарств или иных препаратов; чеки об оплате таких товаров (услуг);

- свидетельство о смерти близких родственников и документы, подтверждающие родство;

- свидетельство о рождении ребенка, о заключении брака, о расторжении брака;

- удостоверение ветерана боевых действий;

- справка, подтверждающая факт установления инвалидности;

- иные документы, подтверждающие основание для предоставления материальной помощи обучающемуся.

12.1.3. На материальную помощь студенты могут претендовать независимо от получения всех видов стипендий.

12.1.4. Материальная помощь обучающимся может быть оказана один раз в учебный семестр. В экстренных случаях, по ходатайству института, факультета, ППОСА и Объединенного совета обучающихся ГУАП, материальная помощь может быть оказана более одного раза в семестр.

12.1.5. Основанием для предоставления материальной помощи обучающемуся является его личное заявление, поданное на имя ректора, а также подтверждающие документы и ходатайство ППОСА.

12.1.6. Заявление о предоставлении материальной помощи подписывается обучающимся лично и к нему прикладываются копии документов, подтверждающих принадлежность к одной из категорий, указанных в разделе 12.1.2. настоящего Положения.

12.1.7. Решение о предоставлении материальной помощи и о размере материальной помощи принимает СК.

12.1.8. Регистрацию заявлений на материальную помощь и копии документов проводит ППОСА до 20 числа текущего месяца и передает на рассмотрение СК. Заявления и подтверждающие документы, поданные после этого срока,

рассматриваются СК на следующем заседании, на котором будет происходить распределение сумм материальной помощи.

12.1.9. Председатель СК и его заместитель вправе запрашивать у обучающихся, подавших заявления на предоставлении материальной помощи, иные документы, подтверждающие наличие основания для предоставления материальной помощи.

12.1.10. Заседание СК должно проходить в срок с 1 по 10 число месяца, в течение которого назначается материальная помощь.

12.1.11. Конкретные размеры материальной помощи определяются СК в зависимости от объема денежных средств, предназначенных для выплаты материальной помощи, от количества заявлений, поданных обучающимися в соответствующую СК, и от категорий обучающихся, которые подали заявления.

12.1.12. Материальная помощь оказывается в пределах имеющихся средств, выделенных на эти цели в порядке, установленном в п. 1.7 настоящего Положения.

12.1.13. Решение СК оформляется протоколом по форме, утвержденной приказом ГУАП, и подписывается всеми присутствующими на заседании членами СК.

12.1.14. На основании решения СК отдел социальной и воспитательной работы формирует и издает приказ ГУАП. В приказе должен быть указан номер и дата протокола заседания СК.

12.1.15. Информация о решении СК может быть получена каждым обучающимся лично в деканатах институтов и факультетов.

12.1.16. Суммы назначенной в установленном порядке материальной помощи подлежат налогообложению в соответствии с действующим налоговым законодательством и выплачиваются обучающимся, в дни выплаты стипендии.

12.2. Аспирантам и докторантам выдается ежегодное пособие в размере 2-месячной стипендии для приобретения научной литературы.

Женщинам, являющимся аспирантами или докторантами, на период их беременности и родов продлевается срок обучения и выплачивается стипендия до прохождения следующей промежуточной аттестации.

12.3. Обучающимся в ГУАП из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помимо полного государственного обеспечения выплачивается стипендия, размер которой увеличивается не менее чем на 50% по сравнению с размером стипендии, установленной законодательством Российской Федерации, ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере трехмесячной стипендии, а также 100% заработной платы, начисленной в период производственного обучения и производственной практики, на основании п. 5 ст. 6 ФЗ РФ от 21.12.1996г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

12.4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся в ГУАП, обеспечиваются бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы, при наличии бюджетного финансирования. Порядок обеспечения права бесплатного проезда устанавливается Правительством Санкт-Петербурга.

12.5. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся в ГУАП по очной форме обучения, обеспечиваются бесплатным проездом на транспорте общего пользования городского и пригородного сообщения (кроме такси), при наличии бюджетных ассигнований. Порядок обеспечения права бесплатного проезда устанавливается Правительством Санкт-Петербурга.

12.6. Студентам, проходящим обучение на военной кафедре ГУАП по программе подготовки офицеров запаса и получающим академическую стипендию, назначается компенсационная выплата в размере 15% от стипендии, установленной законодательством Российской Федерации. Выплата осуществляется по мере поступления финансирования от соответствующих органов Министерства обороны.

12.7. Студентки, обучающиеся по очной форме обучения за счет целевых субсидий, предоставляемых университету и за счет собственных средств физических лиц, имеют право на пособие в связи с беременностью и родами, а также при усыновлении ими ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев (далее – Пособие).

Для назначения и выплаты Пособия представляется справка медицинского учреждения.

12.8. Дополнительно к Пособию студентки, обучающиеся по очной форме обучения за счет целевых субсидий, предоставляемых университету и за счет собственных средств физических лиц, имеют право на единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности (далее – Единовременное пособие).

Единовременное пособие назначается и выплачивается по месту учебы.

Для назначения и выплаты Единовременного пособия представляется справка из женской консультации либо другой медицинской организации, поставившей женщину на учет в ранние сроки беременности.

12.9. Оплата культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы студентов осуществляются в рамках Программы физкультурных, спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и социальных мероприятий университета, утвержденной Ученым советом ГУАП.

12.10. Социальная поддержка обучающимся оказывается в порядке, устанавливаемом образовательным учреждением по согласованию с ППОСА.

12.11. Выплата всех форм материальной поддержки обучающихся производится один раз в месяц в дни, установленные для выплаты стипендий.

### **13. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение**

13.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ученого совета ГУАП.