

ГУАП  
№ 05-209/20  
от 03.06.2020



**ПРИКАЗ**

03.06.2020

№ 05-209/20

**Об утверждении Плана противодействия коррупции  
ГУАП на 2020 - 2024 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также в целях снижения коррупционных рисков в деятельности ГУАП

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План противодействия коррупции ГУАП на 2020 - 2024 годы (приложение к настоящему приказу).
2. Должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в ГУАП, обеспечить исполнение Плана противодействия коррупции ГУАП на 2020 - 2024 годы в сроки, установленные в приложении к настоящему приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по административной работе и безопасности Павлова И.А.

Ректор

Ю.А. Антохина

Приложение

Утвержден приказом ГУАП

от 03.06.2020 № 05-209/20

**План противодействия коррупции ГУАП на 2020 - 2024 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<b>I. Повышение эффективности механизмов по противодействию коррупции в ГУАП</b>				
1.1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по противодействию коррупции в ГУАП (далее - Комиссия)	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в ГУАП ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к должностному поведению, установленных законодательством Российской Федерации
1.2	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением работниками ГУАП требований законодательства Российской Федерации о противодействии	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

	коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения			работниками ГУАП
1.3	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников ГУАП, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Управление персонала	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
1.4	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте ГУАП	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП; Центр информационных технологий	в течение 14 рабочих дней до момента истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в ГУАП
1.5	Принятие мер по повышению эффективности реализации	Должностное лицо, ответственное за	ежегодно до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения

	требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в ГУАП	противодействие коррупции в ГУАП		работниками ГУАП обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих и членов своей семьи
1.6	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками ГУАП запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе проверок достоверности и полноты представляемых ими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	в течение 2020 - 2024 г.г. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения работниками ГУАП законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие действенных мер по выявленным нарушениям
1.7	Мониторинг исполнения работниками ГУАП установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	ежегодно, до 25 декабря	Выявление случаев несоблюдения работниками ГУАП установленного порядка сообщения о получении подарка

	ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупа) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации			
1.8	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГУАП запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Своевременное доведение положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте ГУАП	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Повышение уровня знаний о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции у работников ГУАП
1.9	Анализ сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных работниками ГУАП	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	ежегодно, до 1 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками ГУАП. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных



				проявлений
1.10	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности ГУАП положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации.	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции. Информированность работников ГУАП о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации
1.11	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников ГУАП о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников ГУАП к совершению коррупционных правонарушений
1.12	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	в течение 2020 - 2024 г.г. (по мере необходимости)	Своевременное внесение изменений в приказы ГУАП, подготовка новых приказов ГУАП в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации

1.13	Обеспечение прохождения повышения квалификации работников ГУАП, в обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников ГУАП, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
II. Выявление причин и условий проявления коррупции в ГУАП, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации ГУАП своих функций	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	ежегодно, до 25 декабря	Определение коррупционно-опасных функций ГУАП, а также корректировка перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками
2.2	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов ГУАП, а также локальных нормативных актов ГУАП при мониторинге их применения с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Юридический отдел ГУАП	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Исключение положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции в локальных нормативных актах ГУАП, а также при подготовке проектов локальных нормативных актов ГУАП
2.3	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Должностное лицо, ответственное за	в течение 2020 - 2024 г.г.	Своевременное оперативное реагирование на

	и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в ГУАП	противодействие коррупции в ГУАП	(по мере необходимости)	коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости ответственности за коррупционные и иные правонарушения
2.4	Обеспечение действенного функционирования локальной системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Отдел делопроизводства; Управление информатизации	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов в ГУАП
2.5	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности ГУАП по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд ГУАП и устранение выявленных коррупционных рисков	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ГУАП
III. Взаимодействие ГУАП с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ГУАП				
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте ГУАП актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП; Центр	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ГУАП



		информационных технологий		
3.2	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в ГУАП и нарушениях работниками ГУАП требований к должностному поведению посредством функционирования "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции в ГУАП	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ГУАП ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
3.3	Обеспечение взаимодействия ГУАП со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции	Управление по работе с молодежью и стратегическим коммуникациям; Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Обеспечение публичности и открытости деятельности ГУАП в сфере противодействия коррупции
3.4	Мониторинг и анализ публикаций в средствах массовой информации на предмет наличия в них сведений о коррупционных проявлениях в ГУАП	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции в ГУАП	постоянно в течение 2020 - 2024 г.г.	Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности ГУАП в целях принятия управленческих решений. Формирование

				<p>нетерпимого отношения работников ГУАП к совершению коррупционных правонарушений. Проверка информации о фактах проявления коррупции в ГУАП, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений</p>
--	--	--	--	---