

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ АЭРОКОСМИЧЕСКОГО ПРИБОРОСТРОЕНИЯ»
(ГУАП)



ПРИКАЗ

30.04.2020

№ 05-169/20-1

**О внесении изменений и дополнений в приказ от 28.12.2016 № 05-426/16
«Об утверждении Положения об учетной политике ГУАП на 2017 год»**

В связи с Указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 "Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней", Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2020 № 294 "О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" и на основании положений ст.8 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" и положений федерального стандарта "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденного приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н (далее СГС "Учетная политика, оценочные значения и ошибки")

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести дополнения в Раздел 3 "Организация бухгалтерского учета" "Положения об учетной политике федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения" (далее - Положение об учетной политике):

1.1. П.3.12. дополнить подпунктами следующего содержания:

- 3.12.1. При временном переводе работников на удаленный режим для целей соблюдения режима самоизоляции обмен документами, не относящимися к категории служебного пользования, осуществлять посредством скан-копий;
- 3.12.2. Скан-копия первичного документа изготавливается лицом, ответственным за факт хозяйственной жизни, отраженный в нем, в сроки, установленные графиком документооборота настоящей Учетной политики;
- 3.12.3. Скан-копия направляется лицу (лицам) для согласующего подписания в сроки, установленные графиком документооборота настоящей Учетной политики :

- 3.12.4. Возврат электронного письма от получателя к отправителю со скан-копией документа считать согласующей подписью;
- 3.12.5. После окончания режима удаленной работы оформлять первичные документы скан-копий в обычном порядке для целей архивирования бумажных первичных документов."

1.2. П.3.19. дополнить абзацем следующего содержания:

"Установить следующий порядок применения кода "НОД".

Условным обозначением "НОД" в таблице учета рабочего времени отмечать дни, в которые работники должны были работать, но не работали в связи с объявлением режима нерабочих дней нормативными актами с сохранением заработной платы."

2. Основанием для внесения дополнений в Учетную политику признать необходимость утверждения нового способа организации и ведения документооборота для отражения условий совершения фактов хозяйственной жизни, которые возникли в деятельности субъекта учета впервые (п.14 СГС "Учетная политика, оценочные значения и ошибки").

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Ю.А. Антохина