

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный университет
аэрокосмического приборостроения»

ПРИКАЗ

07.10.2014

Санкт-Петербург

№ 01-314/14

**О введении новой формы договора
о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени
без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» и от 28.03.2014 №248 «О порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие форму договора о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно Приложению № 1.
2. Центру подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации (Беззатеев С.В.) обеспечить своевременное заключение договоров о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с физическими и юридическими лицами по установленной настоящим приказом форме.
3. Признать утратившим силу подпункт 3.1, Приложение №6 к приказу от 01.02.2013 №01-38/13.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Ю.А. Антохина

ДОГОВОР № _____

о прикреплении лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Санкт-Петербург

«__» _____ 20__ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения" (ГУАП), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии _____ рег. № _____ (сер. _____ № _____), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от _____ № _____ (сер. _____ № _____), выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок до _____, именуемое а дальнейшем Университет в лице ректора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(гражданство, фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование юридического лица)

именуемый в дальнейшем "Заказчик", а также гражданин (ка) _____

(гражданство, фамилия, имя, отчество,)

именуемый в дальнейшем "Соискатель", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора.

1.1. Университет оказывает, а Заказчик оплачивает услуги при подготовке и написании Соискателем _____ диссертации по специальности _____

1.2. Срок прикрепления к соответствующей кафедре Университета для подготовки кандидатской диссертации составляет _____ с _____ по _____
Срок прикрепления осуществляется на срок не более 3 лет.

II. Права и обязанности сторон.

2.1. Права и обязанности Университета:

2.1.1. Университет вправе:

- самостоятельно определять форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации Соискателя;
- осуществлять обработку персональных данных Соискателя и Заказчика в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- применять к Соискателю меры поощрения и налагать взыскания на основаниях и в порядке, предусмотренном Уставом Университета и Правилами внутреннего распорядка, а также в соответствии с иными локальными нормативными актами Университета.

2.1.2. Университет имеет право отчислить Соискателя (с уведомлением за 10 дней до отчисления):

- за невыполнение плана подготовки диссертации (по результатам ежегодной аттестации);
- за утерю связи с научным руководителем (научным консультантом);
- за нарушение Правил внутреннего распорядка Исполнителя;

2.1.3. Университет обязан:

- своевременно предоставлять Заказчику и Соискателю необходимую и достоверную информацию, связанную с организацией процесса подготовки кандидатской диссертации;
- издать приказ, отвечающий требованиям, установленным законодательством о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования и локальным нормативным актам, о прикреплении Соискателя (выполнившего

условия оплаты по настоящему договору) к соответствующей кафедре или научному подразделению **Университета** для подготовки диссертации на соискание ученой степени;

- ознакомить **Заказчика** и **Соискателя** с законодательством и локальными нормативными актами о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования;

- обеспечить высококвалифицированное научное руководство при подготовке кандидатской диссертации;

- ставить в известность **Заказчика** и **Соискателя** о лишении **Университета** государственной аккредитации, а также о реорганизации, ликвидации и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Права и обязанности **Заказчика**:

2.2.1. **Заказчик** вправе:

- обращаться к работникам **Университета** для предоставления информации по вопросам, связанным с организацией подготовки **Соискателя**.

2.2.2. **Заказчик** обязан:

- своевременно производить оплату за подготовку **Соискателя** в размерах и в порядке, предусмотренных разделом III настоящего договора;

- своевременно извещать **Университет** об изменении адреса (места нахождения), паспортных данных и контактного телефона.

2.3. Права и обязанности **Соискателя**:

2.3.1. **Соискатель** вправе:

- обращаться к работникам **Университета** по вопросам, связанным с организацией процесса подготовки диссертации;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также критериях этой оценки;

- для проведения научных исследований по избранной теме диссертации и для подготовки к кандидатским экзаменам пользоваться наравне с научно-педагогическими работниками **Университета** оборудованием, библиотекой, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, иными материальными средствами **Университета**;

- пользоваться дополнительными образовательными и информационными услугами, которые оказывает **Университет**, на основании отдельного договора;

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях для аспирантов и соискателей, организуемых **Университетом**.

2.3.2. **Соискатель** обязан:

- представить на утверждение кафедры (отдела, сектора, лаборатории) согласованный с научным руководителем индивидуальный план (план подготовки диссертации) и тему диссертации в установленные сроки;

- своевременно выполнять мероприятия, предусмотренные утвержденным индивидуальным планом;

- завершить работу над диссертацией в срок _____, представить ее на кафедру для получения соответствующего заключения;

- своевременно извещать **Университет** об изменении адреса (места нахождения), паспортных данных и контактного телефона;

- соблюдать требования Устава **Университета**, Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов **Университета**;

- следовать принятым в **Университете** нравственным и этическим нормам, проявлять уважение к работникам **Университета**, бережно относиться к духовным и материальным ценностям **Университета**, заботиться о его престиже.

III. Оплата услуг.

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору определяется ежегодно исходя из цены подготовки за один учебный год и нормативного срока подготовки, установленного в разделе I настоящего договора.

3.2. После заключения настоящего договора Соискатель оплачивает услуги в порядке предоплаты за первый год подготовки.

За последующие годы оплата осуществляется за фактически оказанные услуги. Платеж производится в размере не менее $\frac{1}{2}$ ежегодной договорной цены за услуги, предусмотренные пунктом 1.1. настоящего договора.

3.3. Цена за один год подготовки установлена Решением Ученого совета Университета от _____ № _____, объявлена приказом ректора Университета от _____ № _____ и составляет _____ рублей.

Общая сумма договора _____.

3.4. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу университета.

3.5. Университет вправе один раз в течение учебного года в одностороннем порядке изменить цену за подготовку, предусмотренную в п. 3.3. настоящего договора с учетом инфляции.

3.6. Изменение цены подготовки утверждается решением Ученого совета Университета и объявляется приказом ректора не менее чем за один месяц до начала очередного учебного года.

3.7. В случае несогласия Соискателя и (или) Заказчика с изменением цены подготовки, настоящий договор считается расторгнутым с момента введения в действие указанных изменений.

3.8. Университет обязуется принимать оплату по настоящему договору от третьих лиц, действующих в интересах Заказчика и (или) Соискателя.

3.9. Изменение размера, порядка и сроков оплаты определяется дополнительным соглашением Сторон, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

IV. Изменение и расторжение договора.

4.1. Настоящий договор может быть изменен, дополнен и расторгнут по соглашению Сторон, а также по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. Любые соглашения Сторон о расторжении договора, об изменении (дополнении) его условий имеют силу в случае, если они совершены в письменной форме.

4.2. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при оплате Университету фактически оказанных услуг и понесенных расходов по организации подготовки в текущем учебном году.

При расторжении договора по данному основанию Университет по письменному требованию Заказчика обязуется осуществить возврат ему внесенной предоплаты за подготовку в следующем году в случае, если требование о возврате оплаты поступило до начала оплаченного года. Возврат предоплаты обучения также осуществляется в случае перечисления денежных средств Университету после отчисления Соискателя.

4.3. Университет вправе расторгнуть договор в случаях:

4.3.1. Нарушения порядка оплаты, предусмотренного условиями настоящего договора.

4.3.2. Невыполнения Соискателем в установленные сроки индивидуального плана.

4.3.3. Нарушения обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами Университета.

4.4. Настоящий договор также прекращает свое действие по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.5. Прекращение действия данного договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения, если они имели место при исполнении настоящего договора.

4.6. Прекращение действия настоящего договора влечет за собой отчисление Соискателя из Университета.

V. Ответственность Сторон.

5.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Университет освобождается от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в случае, когда неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств произошло вследствие непреодолимой силы, а также обстоятельств, за которые Университет не отвечает, в том числе действий и решений государственных органов, а также по основаниям, предусмотренным законом.

VI. Срок действия договора.

6.1. Настоящий договор вступает в силу с _____ и действует до момента _____ *дата из п.1.2*
исполнения Сторонами своих обязательств или до момента расторжения договора.

6.2. Датой расторжения настоящего договора считается дата отчисления Соискателя, указанная в приказе ректора Университета.

VII. Прочие условия.

7.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении Сторонами обязательств по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае если Заказчик услуг и Соискатель являются одним лицом, права и обязанности данных Сторон по настоящему договору совпадают.

7.3. По всем вопросам, вытекающим из отношений Сторон и неурегулированным настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

Университет	Заказчик	Соискатель *
<p>Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (ГУАП) Адрес: 190000, Санкт-Петербург, ул. Большая Морская, д. 67 з/г.А Получатель: ГУАП ИНН 7812003110 КПП 783801001 ОГРН 1027810232680 Банк получателя: Санкт-Петербургский филиал ОАО "РосДорБанк" р/с 4050381090000940000001 к/с 301018109000000000729 БИК 044030729 Код по ОКТМО 40303000</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(ФИО, паспорт, адрес места жительства, телефон для физического лица/ наименование, место нахождения, банковские реквизиты для юридического лица)</p>	<p>(*заполняется в случае, если Соискатель не является Заказчиком)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(ФИО, паспорт, адрес места жительства, телефон)</p>
<p>Ректор _____</p> <p>_____ (подпись) МП</p> <p>Директор ЦППКВК _____</p>	<p>_____ (подпись Заказчика)</p> <p>М.П. (при наличии)</p>	<p>_____ (подпись Соискателя)</p>

Заказчик и Соискатель получили разъяснение содержания всех положений договора на родном языке и не имеют невыясненных вопросов по содержанию договора, а также в связи с ним.

_____ (подпись Соискателя) _____ (подпись Заказчика)
 М.П. (при наличии)

С Уставом университета, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и Правилами внутреннего распорядка, правилами приема в Аспирантуру, учебным планом, стоимостью образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, ознакомлен (-а).

Настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

(подпись Соискателя)

(подпись Заказчика)
М.П. (при наличии)



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»

Лист
согласования проекта приказа ГУАП от 07.10.2014 № 01-314/14

о введении новой формы договора о прикреплении лиц для подготовки диссертации

на соискание ученой степени без освоения программ подготовки кадров в аспирантуре

(Наименование приказа)

Таблица № 1

№	Наименование структурного подразделения, внесшего проект приказа ГУАП	ФИО руководителя	Подпись	Дата внесения проекта
1	2	3	4	5
1	Юридический отдел	Зам. Я.С. Матвеева		01.10.2014
2				

Таблица № 2

(Нужное подразделение отметить X)

	Наименование структурного подразделения, согласовавшего проект приказа ГУАП	ФИО	Подпись	Дата согласования
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	Президент ГУАП	Оводенко А.А.		
<input type="checkbox"/>	Проректор по учебно-воспитательной работе	Боев В.М.		
<input type="checkbox"/>	Проректор по научной и инновационной деятельности	Крук Е.А.		
<input type="checkbox"/>	Проректор по административной работе и режиму	Павлов И.А.		
<input type="checkbox"/>	Проректор по международной деятельности	Лосев К.В.		
<input type="checkbox"/>	Проректор по развитию университетского комплекса	Тимофеева Л.А.		
<input checked="" type="checkbox"/>	Главный бухгалтер	Пешкова Г.Ю.		06.10.14
<input type="checkbox"/>	Ученый секретарь ГУАП	Немченко С.Г.		
<input type="checkbox"/>				
<input checked="" type="checkbox"/>	ОДОУ	Матвеева Я.С.		02.10.2014
<input checked="" type="checkbox"/>	Юридический отдел	Матвеева Я.С.		01.10.2014
<input checked="" type="checkbox"/>	Отдел финансового планирования и анализа	Ресурова		01.10.2014
<input type="checkbox"/>	Отдел кадров			
<input type="checkbox"/>	Первый отдел			
<input checked="" type="checkbox"/>	ЦНПКВК	Кириллова М.В.		
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
	Кол-во подразделений, согласовавших проект приказа	5		
			Подпись руководителя подразделения, внесшего проект	