

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский государственный университет  
аэрокосмического приборостроения»

**ПРИКАЗ**

01.07.2014

Санкт-Петербург

№ 01-199/14

**О форме договора и ценах за временное проживание в студенческих общежитиях ГУАП**

В соответствии с решением Учёного совета от 26.06.2014 (Протокол №УС- 06), письмом Минобрнауки России от 09.08.2013 № МК-992/09

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие цены за временное проживание в студенческих общежитиях ГУАП №1,2,3 с 01.09.2014 по 31.08.2015 (цены указаны с учетом НДС-18%):

1.1. Цена за временное проживание одного человека в месяц при условии заключения договора:

Таблица №1

№	Категория обучающихся	Размещение	Цена проживания за одно место в месяц (руб.) / Номер лицевого счета
1	2	3	4
1.	Иногородные студенты, аспиранты – граждане России, граждане иностранных государств обучающиеся в ГУАП на очной форме по программам среднего профессионального и высшего образования за счет средств федерального бюджета	Многоместная комната (обычной комфортности (далее ОК)	490/30-У-О-Б
2.	Иногородные студенты, аспиранты и докторанты – граждане России, обучающиеся в ГУАП на очной форме по программам среднего профессионального и высшего образования по контрактной форме обучения, сотрудники университета, а также иногородние стажеры и слушатели	Двухместная комната, проживание по два человека (ОК)	4000/30-У-О-1, 30-У-О-2, 30-У-О-3.

1	2	3	4
	- граждане России.	Трехместная комната, проживание по три человека (ОК)	3500/30-У-О-1, 30-У-О-2, 30-У-О-3.
Трехместная комната, проживание по четыре человека (ОК)		2950/30-У-О-1, 30-У-О-2, 30-У-О-3.	
Двух или трехместная комната повышенной комфортности (№№24-39, 2этаж, общежитие №2)		5500/30-У-О-2.	
Двух или трехместная комната повышенной комфортности (14,15 этажи общежитие №1)		4000/30-У-О-1.	
Трехместная комната повышенной комфортности (общежитие №3)		5500/30-У-О-3.	
Четырех или шестиместная комната повышенной комфортности (общежитие №3)		4500/30-У-О-3.	
3.		Иногородные студенты, аспиранты и докторанты – граждане иностранных государств, обучающиеся в ГУАП по контрактной форме обучения.	Двух- трехместная комната (общежитие №1,2)
Трехместная комната (общежитие №3)	5500/ 30-У-О-3.		

При заселении до 15-го числа текущего месяца оплата производится в полном объеме, с 16-го в размере 50% цены за проживание в месяц.



При выселении до 15-го числа текущего месяца оплата производится в размере 50% цены за проживание в месяц, с 16-го в полном объёме.

1.2. Цена за временное проживание одного человека в сутки:

Таблица №2

№	Категория граждан	Размещение	Цена проживания за одно место в сутки (руб.) / Номер лицевого счета
1	2	3	4
1.	Иногородние студенты – граждане России, обучающиеся в ГУАП по программам высшего образования по заочной форме обучения; иногородние слушатели факультета повышения квалификации ГУАП; родители (родственники) студентов и аспирантов ГУАП; граждане России, обучающиеся в ГУАП на подготовительном отделении; участники конференций граждане России; граждане России командированные в ГУАП.	Стандартная комната (общежитие №1,2,)	350/30-У-О-Д
		Двух- трехместная комната повышенной комфортности (14,15 этажи общежитие №1; 1 этаж №№2,3,7, общежитие №2; общежитие №3)	650/30-У-О-Д
		Две смежные (изолированные) комнаты повышенной комфортности (общежитие №1, 2).	3500/30-У-О-Д

Расчетный час в общежитиях ГУАП №1,2,3 - 12-00

2. Главному бухгалтеру (Пешковой Г.Ю.) и Отделу финансового планирования и анализа (Киселевой А.В.) с 01.09.2014 аккумулировать поступающие за проживания в общежитиях финансовые средства на соответствующих лицевых счетах общежитий.

3. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2014 форму Договора найма жилого помещения в студенческих общежитиях ГУАП (Приложение №1).

4. Считать с 01.09.2014 утратившим силу приказ ГУАП от 05.02.2014 №01-30/14.

5. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на проректора по административной работе и режиму Павлова И.А.

Ректор



Ю.А. Антохина



ЮУФУОР № \_\_\_\_\_  
найма жилого помещения в общежитии \_\_\_\_\_  
2014 г.  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ГУАП), в лице проректора по административной работе и ректору Павлова Н. А., действующего на основании доверенности № 10-97/14 от 17.06.2014г., именуемое в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и гражданин(и) \_\_\_\_\_, именуемый(и) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**  
**1.1. Наймодатель предоставляет, а Заказчик оплачивает место для временного проживания Наймодателя в жилом помещении студенческого общежития университета по адресу: г. Санкт-Петербург, \_\_\_\_\_ (в дальнейшем - Общежитие).**

- 2. Обязанности Сторон.**
- 2.1. **Наймодатель обязан:**
    - 2.1.1. Предоставить Наймодателю жилое помещение в Общежитии
    - 2.1.2. Предоставить Наймодателю мебель, инвентарь, постельные принадлежности.
    - 2.1.3. Обеспечить Наймодателя электричеством, водой, канализацией, коммунально-бытовыми услугами.
    - 2.1.4. Обеспечить под-подполем Наймодателя коммунально-бытовыми услугами.
    - 2.1.5. Обеспечить за отдельную плату пользование Наймодателем дополнительными бытовыми услугами.
    - 2.1.6. Обеспечить техническое обслуживание здания Общежития, санитарно-технического, инженерного и иного оборудования, находящихся в Общежитии.
    - 2.1.7. Организовать в Общежитии охранно-пропускную систему.
    - 2.1.8. Принимать меры к оформлению временной регистрации Наймодателя в Общежитии.
    - 2.1.9. Сохранять в Наймодателе место в Общежитии в случае его временного отсутствия на период летних каникул либо производственной практики, госпитализации по медицинским показаниям, с учетом оплаты, при условии уведомления Наймодателем администрации Общежития о причинах отсутствия.
    - 2.1.10. Принимать оплату за проживание от третьих лиц, действующих в интересах Наймодателя и/или Заказчика.
    - 2.2. **Выплатить обязан:**
      - 2.2.1. В полном объеме и сроки, предусмотренные п.3.2. настоящего договора авансировать оплату за размещение Наймодателя в Общежитии и потребованные им услуги, соответствующие с действующим законодательством.
      - 2.2.2. Платить ответственность за ущерб, причиненный имуществом Наймодателя или принадлежащим Наймодателю.
      - 2.3. **Соблюдать Устав Университета. Помещение о студенческом общежитии ГУАП и Правила пожарной безопасности и иные локальные нормативные акты Наймодателя.**
        - 2.3.1. Принять предоставленное для размещения место в течение трех дней с момента получения направления на размещение. При размещении в Общежитии сообщить о себе полную и достоверную информацию, предоставлять администрацию направления на размещение, документы, удостоверяющие личность и подлинное проживание проживающего в общежитии, фотопортретное фото для оформления. В установленных сроки предоставить все документы, необходимые для оформления производственной практики. Для подписание документов в установленный срок подать на комиссию учет.
        - 2.3.2. Пережить относится к имуществу Общежития, помещению и инвентарю.
        - 2.3.3. Обеспечить соблюдение правил пожарной безопасности, не курить, не употреблять спиртные напитки, не употреблять запрещенные вещества, не употреблять наркотики, не употреблять оружие, не использовать запрещенные предметы.
        - 2.3.4. Устраивать, за свой счет повреждение жилого помещения, а также представлять отчеты либо замену поврежденного санитарно-технического или иного оборудования, если указанные повреждения произошли по вине Наймодателя либо других лиц, за действия которых он отвечает.
        - 2.3.5. Передавать один экземпляр ключей от занимаемого помещения администрации Общежития, не менять без согласия администрации замков дверей занимаемого помещения.
        - 2.3.6. Обеспечить доступ в занимаемое помещение представителям администрации, для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения и проверки соблюдения установленных правил проживания в общежитии.
        - 2.3.7. При обнаружении аварий, неисправностей инженерных систем, создающих опасность для жизни, здоровья, граждан, оборудования, инвентаря Общежития, незамедлительно уведомить об их обнаружении администрацию Общежития.
        - 2.3.8. Обеспечить доступ в занимаемое место в случае длительного фактического проживания за пределами Общежития (более 21 дня), в соответствии с настоящим договором.
        - 2.3.9. Обеспечить занимаемое место в случае длительного фактического проживания за пределами Общежития (более 21 дня), в соответствии с настоящим договором.
        - 2.3.10. При досрочном расторжении договора подать заявление на имя инициатора Общежития о предоставлении освобождения занимаемых помещений не менее чем за десять дней.
        - 2.3.11. При расторжении настоящего договора освободить занимаемое помещение, сдать его в установленном порядке администрации Общежития, а также вернуть и в полном объеме и подлинном состоянии мебель, оборудование и инвентарь, входящий в предмет личного пользования и в течение семи дней с момента расторжения договора.
        - 2.3.12. В случае временного отсутствия Наймодателя на период летних каникул или производственной практики уведомить об этом администрацию не менее чем за десять дней, в день отсутствия передать освобожденное помещение администрации Общежития. В случае расторжения договора, или отчисления из Университета - освободить занимаемое помещение в течение пяти дней.
        - 2.3.13. Наймодателю категорически запрещается:
          - производить перестройку, перепланировку занимаемого помещения; - содержать в занимаемых помещениях домашних животных; - размещать в занимаемом помещении посторонних лиц; - представлять размещение в занимаемом помещении соседей; - использовать занимаемое помещение для коммерческой и иной деятельности; - приносить спиртные напитки, заниматься спортом, употреблять, хранить, перепродавать, продавать, находиться в Общежитии в состоянии алкогольного, наркотического опьянения; - курить в занимаемых жилых помещениях и местах общего пользования; - нарушать общественный порядок, совершать какие-либо действия, создающие опасность для окружающих людей; - использовать premises-услуги, предоставляемые Общежитием, а также устройства, создающие повышенный шум или вибрацию в период с 23.00 до 7.00 часов; - передавать свой пропуск другим лицам.

2.3.14. По окончании срока действия договора или при его расторжении Наймодатель, в течение 7 дней, обязан: - предоставить, действующему общежитию занимаемое помещение, отчистить о его техническом состоянии; - в случае необходимости произвести соответствующими силами косметический ремонт; - выдать ключи от помещения; - сдать в регистрационный учет в паспортном столе и районском комитете;

**3. Размер и порядок оплаты.**  
3.1. Стоимость услуг по предоставлению Наймодателю места в Общежитии по настоящему договору устанавливается Наймодателем ежегодно в размере, обеспечивающем возмещение издержек на содержание и ремонт Общежития, а также компенсацию затрат на коммунально-бытовые услуги, и на момент заключения настоящего договора составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ рубль).

3.2. При первоначальном поселении ипотечной предоплата за 6 месяцев, а в последующем оплата осуществляется ежемесячно до 10 (десятого) числа текущего месяца.  
А в случае оплаты из материального капитала следующего образом:  
- за осенний семестр до 15 ноября;  
- за весенний семестр до 01 мая.

3.3. При досрочном расторжении договора по инициативе одной из Сторон Заказчик обязан оплатить Наймодателю фактически оказанные услуги по размещению Наймодателя до момента расторжения договора. При этом последний месяц размещения подлежит оплате как полный.

**4. Ответственность Сторон.**  
4.1. За невыполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Заказчик несет ответственность в полном объеме за весь материальный ущерб, причиненный Наймодателем имуществу, оборудованию и инвентарю Наймодателя в период фактического пребывания в Общежитии.

5. Изменение и расторжение договора.  
5.1. Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению Сторон.  
5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.  
5.3. Наймодатель вправе расторгнуть настоящий договор в случае окончания обучения Наймодателем, отчисления Наймодателя из Университета, перехода Наймодателя с иной формы обучения на заочную.

6. Заключительные положения.  
6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» августа 2015г.  
6.2. Продление срока действия настоящего договора осуществляется путем заключения дополнительного соглашения.  
6.3. Если Заказчик и Наймодатель, являясь соинициаторами, то права и обязанности этих сторон следующие.  
Настоящий договор составлен на русском языке в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру у каждой из Сторон.

7. Адрес и реквизиты Сторон:	
<b>Наймодатель:</b> «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (ГУАП) 190000, Санкт-Петербург, ул. Б. Морская, д.67, лит. А ИНН 78/2003110 КПП 783801001 Банк Получателя: Санкт-Петербургский филиал ОАО «РосДорбанк» р/сч 40503810900094000001 к/сч 30101810900000000729 БИК 044030729	<b>Заказчик:</b> Наймодатель
Дата рождения « » / /	Паспорт, серия/номер: выдан: / /
Домашний адрес (по прописке):	
Контактный телефон -	

Подпись Сторон:  
Заказчик \_\_\_\_\_  
Наймодатель \_\_\_\_\_  
Скачайте документ: [Заказчик](#) [Наймодатель](#)

Скачайте документ: [Заказчик](#) [Наймодатель](#)

С требованиями, Уставом, Правилами внутреннего распорядка, Положения о студенческом общежитии ГУАП, Правилами технической безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических, архитектурно-строительных, эксплуатационных правил и норм, а также с локальными нормативными актами Наймодателя, регламентирующими организацию и легальность общежитий общежитий.

Наймодатель: \_\_\_\_\_ / « » 2014г.  
Последнее изменение: \_\_\_\_\_ / « » 2014г.





МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»

Лист  
согласования проекта приказа ГУАП от 01.07.2014 № 01-199/14

О форме договора и ценах за выполненное  
проектирование в учреждении образования ГУАП  
(Наименование приказа)

Таблица № 1

№	Наименование структурного подразделения, внесшего проект приказа ГУАП	ФИО руководителя	Подпись	Дата внесения проекта
1	2	3	4	5
1	ОПРО	Павлов И.А.		26.06.2014
2				

Таблица № 2

(Нужное подразделение отметить X)

	Наименование структурного подразделения, согласовавшего проект приказа ГУАП	ФИО	Подпись	Дата согласования
1	2	3	4	5
	Президент ГУАП	Оводенко А.А.		
	Проректор по учебно-воспитательной работе	Боев В.М.		
	Проректор по научной и инновационной деятельности	Крук Е.А.		
<input checked="" type="checkbox"/>	Проректор по административной работе и режиму	Павлов И.А.		26.06.2014
	Проректор по международной деятельности	Лосев К.В.		
	Проректор по развитию университетского комплекса	Тимофеева Л.А.		
<input checked="" type="checkbox"/>	Главный бухгалтер	Пешкова Г.Ю.		26.06.2014
	Ученый секретарь ГУАП	Немченко С.Г.		
X	ОДОУ	Малашиков В.М.		26.06.2014
X	Юридический отдел	Мальбаба		26.06.2014
<input checked="" type="checkbox"/>	Отдел финансового планирования и анализа	Риссолова		26.06.2014
<input type="checkbox"/>	Отдел кадров			
<input type="checkbox"/>	Первый отдел			
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
	Всего подразделений	5		Подпись руководителя подразделения, внесшего проект